 ***ВЕСТНИК* ШИРОКОЯРСКОГО**

**СЕЛЬСОВЕТА**

*Периодическое печатное издание органа местного самоуправления Широкоярского сельсовета*

*Мошковского района Новосибирской области*

***ВЫПУСК № 24 30 июля 2018 года***

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИРОКОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.07.2018 № 47

О создании муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», в целях проведения оценки приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, а также оценки возможности их приспособления с учетом потребностей инвалида в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности, обусловленного инвалидностью лица, проживающего в таком помещении,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальную комиссию по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2. Утвердить состав муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области согласно приложению 1.

3. Утвердить Положение о порядке создания и работы муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области согласно приложению 2.

4. Утвердить план мероприятий по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, На территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области согласно приложению 3.

5. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области О.А.Гриценко

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШИРОКОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**двадцать седьмой сессии**

от 27.07.2018 № 162

Об утверждении Положения «О старостах в населенных пунктах

Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 22.12.2016 № 132-ОЗ «О старостах населенных пунктов в Новосибирской области», в целях обеспечения многообразия форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории поселения и регулирования вопросов, связанных с определением основ правового положения старост в населенных пунктах Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, руководствуясь Уставом Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, Совет депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое «Положение о старостах в населенных пунктах Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение пятнадцатой сессии Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 24.03.2017 № 88 «Об утверждении Положения  «О старостах населенных пунктов Широкоярского сельсовета».

2.2. Решение семнадцатой сессии Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 28.06.2017 № 97 «О внесении изменений в решение пятнадцатой сессии Совета депутатов Широкоярского сельсовета от 24.03.2017 № 88 «Об утверждении Положения о старостах населенных пунктов Широкоярского сельсовета».

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.М.Шашлов

Председатель Совета депутатов

Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.Л.Старинская

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  решением Совета депутатов Широкоярского сельсовета  Мошковского района Новосибирской области  от 27.07.2018 № 162 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о старостах в населенных пунктах Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» определяет статус, порядок избрания, прекращения полномочий, права, обязанности и материального стимулирования старост сельских населенных пунктов, расположенных на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее по тексту – Широкоярского сельсовета).

Статья 1. Общие положения

1.1. Институт старост является одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления. Старосты выступают связующим звеном между населением сельских населенных пунктов и органами местного самоуправления, способствуют развитию инициативы общественности, широкому привлечению граждан к решению вопросов местного значения, исходя из интересов населения, проживающего на территории сельских населенных пунктов.

1.2. Старосты осуществляют свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Широкоярского сельсовета, настоящим Положением.

1.3. Основной целью деятельности старост является объединение жителей соответствующей территории для самостоятельного решения вопросов местного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
 1.4. Старосты осуществляют свою деятельность на принципах законности и добровольности.

1.5. Полномочия старосты прекращаются по истечении срока полномочий.

Статья 2. Избрание старосты

2.1. Староста сельского населенного пункта назначается Советом депутатов Широкоярского сельсовета по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

2.2. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

Законом Новосибирской области с учетом исторических и иных местных традиций может быть установлено иное наименование должности старосты сельского населенного пункта.

2.3. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:  
 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы Российской Федерации, муниципальную должность или должность муниципальной службы.

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или снятую судимость.

2.8. Староста назначается Советом депутатов Широкоярского сельсовета сроком на 5 лет и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2.4. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:  
 1) взаимодействует с органами местного самоуправления Широкоярского сельсовета, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;  
 4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные Уставом Широкоярского сельсовета и (или) нормативным правовым актом Совета депутатов Широкоярского сельсовета в соответствии с законом Новосибирской области.

Статья 3. Основные полномочия старосты

При осуществлении своей деятельности староста обладает следующими полномочиями:

3.1. Представляет интересы населения, проживающего на территории осуществления деятельности старосты (далее — на подведомственной территории).

3.2. Доводит до сведения населения информацию об изменениях в законодательстве, муниципальных правовых актах.

3.3. Участвует в заседаниях Совета депутатов при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы населения, проживающего на подведомственной территории.

3.4. Содействует реализации муниципальных правовых актов Совета депутатов, главы Широкоярского сельсовета, направленных на улучшение условий жизни населения.

3.5. Обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях (сходах) граждан, в пределах своих полномочий.

3.6. Обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций, учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, проживающих на подведомственной территории.

3.7. Взаимодействует с депутатами Совета депутатов Широкоярского сельсовета.

3.8. Информирует администрацию Широкоярского сельсовета о фактах самовольного захвата земельных участков и самовольного строительства, иных нарушениях в сфере землепользования и застройки.

3.9. Выполняет отдельные поручения органов местного самоуправления Широкоярского сельсовета.

3.10. Привлекает население к работам по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния населённых пунктов.

3.11. Информирует администрацию Широкоярского сельсовета:

• о качестве предоставляемых населению услуг по электро- и водоснабжению, водоотведению, уличному освещению, торговле, транспортных услуг;

• о состоянии автомобильных дорог и иных транспортных инженерных сооружений на подведомственной территории;

• о своевременности сбора и вывоза твердых бытовых отходов, иного мусора.

3.12. Оказывает помощь в проведении массово-политических, праздничных мероприятий, собраний (сходах) граждан, встреч депутатов с избирателями.

3.13. В сфере охраны общественного порядка и соблюдения законодательства содействует сотрудникам отдела внутренних дел.

3.14. Оказывает помощь администрации Широкоярского сельсовета в осуществлении противопожарных мероприятий, проведении инструктажей о первичной пожарной безопасности:

• следит за поддержанием в постоянной готовности: противопожарных водоемов, подъездов к водоисточникам;

• контролирует наличие в домовладении противопожарного инвентаря.

3.15. Предупреждает органы местного самоуправления, государственную противопожарную службу, граждан об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.16. Содействует администрации Широкоярского сельсовета в организации и проведении референдумов, выборов.

Статья 4. Староста имеет право:

4.1. Представлять интересы населения, проживающего на соответствующей территории, в органах местного самоуправления, в организациях, предприятиях, учреждениях, осуществляющих свою деятельность на территории населенного пункта в порядке, установленном действующим законодательством.  
 4.2. Оказывать содействие органам местного самоуправления поселения в созыве собрания жителей сельского населенного пункта, в отношении которого староста осуществляет свою деятельность.

4.3. Обращаться по вопросам, входящим в его компетенцию, в администрацию Широкоярского сельсовета.

4.4. Обращаться к руководителям организаций за содействием в проведении мероприятий, связанных с благоустройством соответствующего сельского населенного пункта, его озеленением, организацией досуга населения, а также оказанием помощи гражданам.

4.5. Осуществлять общественный контроль за соблюдением противопожарных и санитарных правил, за содержанием объектов благоустройства, зданий, спортивных сооружений, зеленых насаждений, а также мест общего пользования, культурно-бытовых и торговых предприятий, расположенных на территории сельского населенного пункта;

4.6. Осуществлять общественный контроль по вопросам качества обработки земель, сообщать в администрацию Широкоярского сельсовета о неиспользуемых или используемых не по назначению земельных участках, расположенных на подведомственной территории.

4.7. Осуществлять общественный контроль за торговым и бытовым обслуживанием населения.

4.8. Принимать участие в организации и проведении культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также досуга проживающего населения.

4.9. Рассматривать в пределах своих полномочий заявления, предложения, жалобы граждан.

Статья 5. Финансовые основы деятельности старосты

5.1. Староста осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.  
 5.2. Затраты, связанные с организационно-техническим обеспечением деятельности старосты, могут возмещаться за счет средств бюджета Широкоярского сельсовета, в размере и на условиях, установленных Советом депутатов Широкоярского сельсовета. Возмещение указанных затрат старосте осуществляется администрацией Широкоярского сельсовета.

5.3. Староста может быть поощрен органами местного самоуправления поселения за активную работу.

Статья 6. Досрочное прекращение полномочий старосты

6.1. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета депутатов Широкоярского сельсовета, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в следующих случаях:

- смерти;

- отставки по собственному желанию;

- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШИРОКОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**двадцать седьмой сессии**

от 27.07.2018 № 164

О принятии Устава Широкоярского сельсовета Мошковского района

Новосибирской области

В соответствии со статьями 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Принять Устав Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (прилагается).

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить Устав Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области в течение 15 дней.

4. Главе Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области опубликовать Устав Широкоярского сельсовета после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) Устава Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Новосибирской области в 10-дневный срок.

5. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета».

6. Устав, принятый 20.05.2015 года, с изменениями, внесенными от 19.02.2016 № 39, от 25.11.2016 № 72, от 26.05.2017 № 93, от 11.08.2017 № 101, признать утратившим силу после вступления в силу настоящего Устава.

Глава Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.М.Шашлов

Председатель Совета депутатов

Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.Л.Старинская

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШИРОКОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**двадцать седьмой сессии**

от 27.07.2018 № 165

п. Широкий Яр

О внесении изменений в решение двадцать второй сессии Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 22.12.2017 № 126 «О бюджете Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013 № 65н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», Положения о бюджетном процессе в Широкоярском сельсовете, руководствуясь Уставом Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, Совет депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 22.12.2017 № 126 «О бюджете Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» согласно приложения.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов по бюджету, налоговой и финансово-кредитной политике (Близнюк Л.А.).

Глава Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.М.Шашлов

Председатель Совета депутатов

Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.Л.Старинская

|  |
| --- |
| Приложение  к решению двадцать седьмой сессии Совета депутатов Широкоярского сельсовета  Мошковского района Новосибирской области  от 27.07.2018 № 165 |

ИЗМЕНЕНИЯ

в решение двадцать второй сессии Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 22.12.2017 № 126 «О бюджете Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

Основные характеристики бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

1. Утвердить основные характеристики бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района на 2018 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Широкоярского сельсовета в сумме **10462,19** тыс. рублей, в том числе общий объем безвозмездных поступлений в сумме **7958,27** тыс.руб., из них общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме  **7888,27** тыс. рублей, в том числе объем субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме **1894,57** тыс. руб.

2) общий объем расходов бюджета Широкоярского сельсовета в сумме **11228,99** тыс. рублей;

3) дефицит бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района в сумме **766,80** тыс. рублей, что составляет 5 % общего объема доходов без учета безвозмездных поступлений.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района на 2019 и 2020 годы:

1) Прогнозируемый общий объем доходов бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района на 2019 год в сумме 6679,88 тыс. рублей, в том числе общий объем безвозмездных поступлений в сумме 5068,28 тыс. руб., из них общий объем межбюджетных трансфертов получаемых от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 5068,28 тыс. рублей, в том числе объем субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 1663,98 тыс. руб.**,** и на 2020 год в сумме 6803,10 тыс. рублей, в том числе общий объем безвозмездных поступлений в сумме 5185,1 тыс. руб., из них объем межбюджетных трансфертов получаемых от других бюджетов бюджетной системы 5185,1 тыс. рублей, в том числе объем субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сумме 1658,6 тыс. руб.

2) Общий объем расходов бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района на 2019 год в сумме 6760,46 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 127,41 тыс. рублей, и на 2020 год в сумме 6884,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 261,27 тыс. рублей.

3) Дефицит бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района на 2019 г. в сумме 80,58 тыс. рублей; на 2020 год в сумме 80,9 тыс. рублей, что составляет 5 % общего объема доходов без учета безвозмездных поступлений.

3. Изложить в новой редакции доходную часть бюджета, приложения № 4, 5,6.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШИРОКОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**двадцать седьмой сессии**

от 27.07.2018 № 166

Об утверждении Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Приказа Минстроя России от 13.04.2017 № 711/пр "Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов", руководствуясь Уставом Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, в целях обеспечения благоустройства территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, соблюдения чистоты и порядка, организации постоянного и эффективного контроля за содержанием территории поселения, Совет депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемые Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета».

Глава Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.М.Шашлов

Председатель Совета депутатов

Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.Л.Старинская

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНЫ  решением Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района  Новосибирской области  от 27.07.2018 № 166 |

**ПРАВИЛА**

**благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории**

**Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области**

**Статья 1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее - Правила) разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказа Минстроя России от 13.04.2017 № 711/пр "Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов", Устава Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

1.2. Правила устанавливают единые и обязательные к исполнению нормы и требования в сфере внешнего благоустройства для всех юридических и физических лиц, являющихся пользователями или владельцами земель, зданий и сооружений, встроенных помещений, нежилых помещений в жилых домах и иных объектов, расположенных на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – Широкоярского сельсовета), независимо от формы собственности, ведомственной принадлежности.

1.3. Содержание территории Широкоярского сельсовета регламентируется настоящими Правилами, утвержденными в соответствии с требованиями действующего законодательства, техническими, санитарными, иными нормами и правилами (СНиП, СанПиН, ГОСТ, ППБ и другие).

Правовые акты органов местного самоуправления, ведомственные инструкции, регламентирующие правила проведения строительных, ремонтных, земельных работ, а также устанавливающие требования по вопросам благоустройства, санитарного содержания, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка на территории Широкоярского сельсовета, размещению объектов мелкорозничной торговли, рекламы и других объектов инфраструктуры, не должны противоречить настоящим Правилам.

1.4. Руководство и контроль в сфере санитарного содержания территории, обеспечения чистоты и порядка на территории Широкоярского сельсовета осуществляют:

1.4.1. Координацию деятельности муниципальных служб в области санитарной очистки, уборки территорий осуществляют специалисты администрации Широкоярского сельсовета в соответствии с установленными полномочиями.

1.4.2. Организация работ по уборке, санитарной очистке и благоустройству территорий возлагается на балансодержателей, владельцев, арендаторов и пользователей земельных участков, зданий и сооружений, встроенных нежилых помещений.

1.5. Контроль за выполнением требований настоящих Правил осуществляют уполномоченные специалисты администрации Широкоярского сельсовета и организации в соответствии с их компетенцией и предоставленными в установленном порядке полномочиями.

При осуществлении всех видов проверок контролирующие органы руководствуются требованиями действующего законодательства, строительно-техническими, санитарными, противопожарными и иными нормами и правилами.

1.5.1. Ведомственный контроль за выполнением требований настоящих Правил на закрепленных в установленном порядке территориях осуществляют службы заказчиков, обеспечивающие выполнение подрядными организациями договорных обязательств.

1.6. Приемка законченных строительством (реконструкцией, ремонтом) объектов в эксплуатацию без выполнения благоустройства территории в полном соответствии с утвержденной проектной документацией запрещается.

**Статья 2. Основные понятия**

2.1. К объектам благоустройства относятся территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

- детские площадки, спортивные и другие площадки для отдыха и досуга;

- площадки для выгула и дрессировки собак;

- площадки автостоянок;

- улицы (в том числе пешеходные) и дороги;

- парки, скверы, иные зеленые зоны;

- площади, набережные и другие территории;

- технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны;

- контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов.

К элементам благоустройства относят, в том числе:

- элементы озеленения;

- покрытия;

- ограждения (заборы);

- водные устройства;

- уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование;

- игровое и спортивное оборудование;

- элементы освещения;

- средства размещения информации и рекламные конструкции;

- малые архитектурные формы и городская мебель;

- некапитальные нестационарные сооружения;

- элементы объектов капитального строительства.

2.2. Территория Широкоярского сельсовета включает все земли в границах муниципального образования, независимо от форм собственности и разрешенного использования.

2.3. Территория предприятий, организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов - часть территории муниципального образования, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус и другие характеристики, отражаемые в государственном земельном кадастре, предоставленная в соответствии с разрешенным использованием юридическим и физическим лицам на правах, предусмотренных законодательством.

2.4. Отведенная территория - часть территории муниципального образования, предоставленная в установленном порядке юридическим лицам и гражданам на праве собственности, аренды, ином праве пользования и отмеченная на местности межевыми знаками установленного образца согласно акту об отводе в натуре красных линий и границ участка.

2.5. Закрепленная территория - часть территории муниципального образования, примыкающая к отведенной и закрепленная за предприятиями, учреждениями, организациями и другими лицами для уборки и надлежащего санитарного содержания в соответствии с разделом 3 настоящих Правил.

2.6. Санитарная очистка и уборка территории муниципального образования - сбор и удаление, обезвреживание и утилизация отходов (твердые бытовые отходы, жидкие бытовые отходы, крупногабаритный мусор), уличного мусора и смета, очистка территорий от снега и наледи.

2.7. Отходы производства и потребления (далее - отходы) - остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий или продуктов, которые образовались в процессе производства или потребления, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства.

2.8. Твердые бытовые отходы (ТБО) - твердые отходы потребления, образующиеся в результате жизнедеятельности людей.

2.9. Крупногабаритный мусор (КГМ) - отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель и т.д.), утратившие свои потребительские свойства.

2.10. График вывоза ТБО - составная часть договора на вывоз ТБО (КГМ) с указанием места (адреса), объема и времени вывоза.

2.11. Несанкционированная свалка мусора - самовольный (несанкционированный) сброс (размещение) или складирование ТБО, КГМ, отходов производства и строительства, другого мусора, образованного в процессе деятельности юридических или физических лиц.

2.12. Критерии оценок состояния уборки и санитарного содержания территорий - показатели, на основании которых производится оценка состояния уборки и санитарного содержания территории муниципального образования, микрорайонов, поселков.

2.13. Категория улиц - классификация улиц и проездов в зависимости от интенсивности движения транспорта и особенностей, предъявляемых к их эксплуатации и содержанию.

2.14. Зеленые насаждения - совокупность лесной, древесно-кустарниковой и травянистой растительности на территории муниципального образования.

2.15. Озеленение территорий - проведение мероприятий по покрытию участков земли зелеными насаждениями (газоны, клумбы, аллеи и т.д.).

2.16. Повреждение зеленых насаждений - причинение вреда кроне, стволу, корневой системе растений, не влекущее прекращение роста. Повреждением является механическое повреждение ветвей, корневой системы, нарушение целостности коры, нарушение целостности живого напочвенного покрова, загрязнение или захламление зеленых насаждений либо почвы в корневой зоне.

2.17. Снос зеленых насаждений - снос (пересадка) деревьев, кустарников, цветников, газонов, выполнение которого объективно необходимо в целях обеспечения условий для размещения тех или иных объектов строительства, обслуживания инженерного благоустройства, надземных коммуникаций, создания качеств окружающей среды, отвечающих нормативным требованиям инсоляции жилых и общественных помещений, оформленных в установленном порядке.

2.18. Содержание дорог - комплекс работ, в результате которых поддерживается транспортно-эксплуатационное состояние дороги, дорожных сооружений, элементов обустройства дороги, организации и безопасности движения.

2.19. Подтопление - подъем уровня грунтовых вод, вызванный повышением горизонта вод в реках, затопление водой участка дороги, части территорий от атмосферных осадков, снеготаяния, некачественно уложенного асфальтобетонного покрытия дорог, тротуаров, сброса или утечки воды из инженерных сетей и коммуникаций, неисправности либо нарушения правил обслуживания водоприемных устройств и сооружений водоотвода, препятствующие нормальной жизнедеятельности населения.

2.20. Участниками деятельности по благоустройству могут выступать:

а) население муниципального образования, которое формирует запрос на благоустройство и принимает участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители муниципальных образований участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

б) представители органов местного самоуправления, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;

в) хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории соответствующего муниципального образования, которые могут участвовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

г) представители профессионального сообщества, в том числе ландшафтные архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;

д) исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению малых архитектурных форм;

е) иные лица.

**Статья 3. Санитарное и текущее содержание территории муниципального образования**

3.1. Должностные лица предприятий, учреждений, организаций, независимо от их правового статуса и формы хозяйственной деятельности, в собственности, полном хозяйственном ведении (оперативном управлении), аренде, постоянном, бессрочном пользовании которых находятся земельные участки, здания, сооружения и транспортные средства, а также граждане-владельцы, пользователи земельных участков, зданий, сооружений и транспортных средств, должностные лица, ответственные за исполнение работ ремонтно-эксплуатационных служб жилищно-коммунального хозяйства и других организаций, независимо от их организационно-правовой формы, деятельность которых связана со строительством, ремонтом, обслуживанием и использованием территорий, зданий, сооружений, инженерных сетей и коммуникаций, обязаны обеспечить:

3.1.1. Мест для сбора бытовых отходов и другого мусора в соответствии с действующими нормами и требованиями.

3.1.2. Установку урн для кратковременного хранения мусора с последующим их содержанием в надлежащем порядке:

- очистку по мере заполнения, но не реже одного раза в день;

- мойку не реже одного раза в неделю;

- покраску урн - не реже одного раза в год, а также по мере необходимости или предписания соответствующих служб муниципального образования.

Урны устанавливаются у входа в каждое предприятие, организацию, учреждение, независимо от формы собственности, на остановках общественного транспорта в количестве не менее двух; на улицах и других территориях - на расстоянии не менее 100 метров. Урны должны быть установлены в местах, не препятствующих проведению механизированной уборки в зимний период.

3.1.3. Своевременный вывоз бытового, природного и строительного мусора, пищевых отходов, металлолома, тары и других загрязнителей, не допуская сжигания горючих остатков во дворах, строительных площадок и на уличной территории.

Вывоз мусора подтверждается оформленным в письменной форме заказом на услуги по вывозу отходов (ТБО, КГМ и других видов мусора) путем составления документа (договор, квитанция, талон) со специализированными организациями, имеющими лицензию на их вывоз, утилизацию и обезвреживание.

Организации, занимающие встроенные помещения, нежилые помещения в жилых домах, обязаны самостоятельно обеспечивать установку контейнеров и вывоз мусора в установленном порядке.

3.1.4. Регулярную уборку закрепленной за ними уличной, дворовой и другой территории, мест общего пользования жилых и общественных зданий и сооружений, очистку территории от мусора, снега, скоплений дождевых и талых вод, технических и технологических загрязнений, удаление обледенений.

Территория для проведения работ по уборке, надлежащему санитарному содержанию и благоустройству закрепляется за собственниками зданий (помещений в них) и сооружений в следующих границах:

3.1.4.1. Отдельно стоящие рекламоносители - 5 метров от объекта в каждую сторону.

3.1.4.2. Индивидуальные гаражи (отдельно стоящие) - 10 метров от объекта в каждую сторону.

3.1.4.3. Трансформаторные, распределительные, газораспределительные подстанции, другие сооружения, работающие в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), опоры ЛЭП - 6 метров от объекта в каждую сторону.

3.1.4.4. Надземные инженерные коммуникации - 3 метра от края коммуникации в каждую сторону вдоль трассы.

3.1.4.5. Водоразборные колонки - в радиусе 10 метров.

3.1.4.6. Строительные площадки - 5 метров от ограждения в каждую сторону.

3.1.4.7. Промышленные объекты - от объекта (от ограждения) до границ санитарно-защитной зоны;

в случае отсутствия основной проезжей части дороги - от объекта (от ограждения) до границ санитарно-защитной зоны.

3.1.4.8. Здания, включая жилые дома, в том числе индивидуальной застройки:

- от фасада здания (при наличии ограждения - от линии ограждения) до проезжей части дороги;

- в случае отсутствия проезжей части (внутриквартального, местного проездов) - от фасада здания (от ограждения) до половины разрыва с соседними зданиями;

- при отсутствии соседних зданий - от фасада здания (от ограждения) до 5 метров в каждую сторону.

В случае если границы закрепленных за объектами территорий пересекаются, то уборка пересеченной части территории осуществляется в равных частях.

3.1.5. Полную сохранность существующих зеленых насаждений на закрепленной территории, ее озеленение в соответствии с установленными правилами и квалифицированный уход за зелеными насаждениями согласно агротехническим правилам.

3.1.6. Надлежащее содержание зданий, сооружений, их отдельных элементов.

3.1.7. Надлежащее содержание и ремонт по мере необходимости объектов внешнего благоустройства: памятников, заборов, объектов освещения, рекламоносителей, указателей улиц, номерных знаков, гидрантов, колонок и др. объектов и их обустройство в соответствии с установленными правилами.

**Статья 4. Организация сбора ТБО, КГМ и других видов мусора**

Организация сбора, временного хранения и вывоза ТБО, КГМ и других видов мусора осуществляется в соответствии с Правилами организации сбора и вывоза бытового мусора, отходов производства и потребления на территории Широкоярского сельсовета.

4.1. Ответственность и контроль за сбор ТБО в контейнеры и другие мусоросборники, содержание мусоросборников в исправном состоянии и уборку площадок, на которых они размещены, возлагается:

- по муниципальному жилищному фонду – на МУП «Широкоярское ЖКХ»;

- по иным производителям ТБО и КГМ - на собственников, арендаторов, предприятия, учреждения, организации и иные хозяйствующие субъекты.

4.2. Сбор и временное хранение отходов производства промышленных предприятий, образующихся в результате их хозяйственной деятельности, осуществляется силами этих предприятий в специально оборудованных для этих целей местах в соответствии с СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления».

Складирование отходов производства на территории предприятия вне специально отведенных и оборудованных мест и превышение лимитов на их размещение запрещается.

Утилизация отходов производства осуществляется предприятиями, имеющими лицензии на обращение с опасными отходами и санитарно-эпидемиологическое заключение на прием и захоронение отходов.

4.3. Временное складирование растительного и иного грунта разрешается только на специально отведенных участках по согласованию с администрацией Широкоярского сельсовета и главным специалистом природных ресурсов и охраны окружающей среды.

4.4. Вывоз ТБО, КГМ и других видов мусора осуществляется подрядной мусоровывозящей организацией, предприятием, осуществляющим данные виды деятельности на территории Широкоярского сельсовета в установленном законом порядке, в сроки, указанные в графике вывоза ТБО, КГМ (приложение к договору на вывоз), утвержденном главой Широкоярского сельсовета.

Организации и лица, обслуживающие жилищный фонд обязаны осуществлять контроль над выполнением графика вывоза отходов и не допускать переполнения контейнеров и других мусоросборников.

Твердые бытовые отходы вывозятся мусоровозным транспортом, жидкие отходы из неканализованных домовладений - ассенизационным вакуумным транспортом.

Срок хранения твердых бытовых отходов в мусоросборных контейнерах в холодное время года должен быть не более 3 суток, в теплое время года - не более 1 суток (ежедневный вывоз).

4.5. Сбор твердых бытовых отходов в неканализированных домовладениях следует производить в контейнеры, устанавливаемые на бетонированной или асфальтированной площадке.

4.6. Мусоросборные контейнеры устанавливаются на специально оборудованных площадках. Места размещения площадок и количество устанавливаемых на них мусоросборных контейнеров должны быть согласованы с санитарно-эпидемиологической службой, местной администрацией, специализированной организацией, производящей сбор и вывоз ТБО.

Для определения числа устанавливаемых мусоросборных контейнеров следует исходить из численности населения, пользующегося мусоросборными контейнерами. Расчетный объем мусоросборных контейнеров должен соответствовать фактическому накоплению отходов в периоды наибольшего их образования. Расчет производится силами специализированной организации, предприятия по сбору и вывозу ТБО.

4.7. Площадки для установки мусоросборных контейнеров – специально оборудованные места, предназначенные для сбора твердых бытовых отходов, должны быть эстетически выполнены и иметь сведения иметь сведения о сроках удаления отходов, наименование организации, выполняющей данную работу, и контакты лица, ответственного за качественную и своевременную работу по содержанию площадки и своевременное удаление отходов.

Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадке для установки мусоросборных контейнеров включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с прилегающими территориями, ограждение, контейнеры для сбора ТБО, осветительное оборудование. Рекомендуется проектировать озеленение площадки. Целесообразно площадку помимо информации о сроках удаления отходов и контактной информации ответственного лица снабжать информацией, предостерегающей владельцев автотранспорта о недопустимости загромождения подъезда специализированного автотранспорта, разгружающего контейнеры.

4.8. Площадки для установки мусоросборных контейнеров должны быть с асфальтовым или бетонным покрытием, иметь удобный подъезд для спецавтотранспорта с учетом разворота (12м х 12м).

Размер площадки диктуется ее задачами и габаритами контейнеров, используемых для сбора отходов, но не более предусмотренных санитарно-эпидемиологическими требованиями.

4.9. Контейнерные площадки должны быть удалены от окон жилых зданий, участков детских учреждений, мест отдыха на расстояние не менее чем 20 м, на участках жилой застройки - не далее 100 м от входов и иметь с трех сторон ограждение высотой 1,8 - 2,0 м.

4.10. Покрытие площадки следует устанавливать аналогичным покрытию транспортных проездов. Уклон покрытия площадки рекомендуется устанавливать составляющим 5 - 10% в сторону проезжей части, чтобы не допускать застаивания воды и скатывания контейнера. Контейнеры, оборудованные колесами для перемещения, должны также быть обеспечены соответствующими тормозными устройствами.

Сопряжение площадки с прилегающим проездом, как правило, осуществляется в одном уровне, без укладки бордюрного камня, с газоном - садовым бортом или декоративной стенкой высотой 1,0 - 1,2 м.

Функционирование осветительного оборудования рекомендуется устанавливать в режиме освещения прилегающей территории с высотой опор - не менее 3 м. Необходимое осветительное оборудование должно быть встроено в ограждение площадки и выполнено в антивандальном исполнении, с автоматическим включением по наступлении темного времени суток.

4.11. Территории контейнерных площадок, и прилегающие к ним территории, должны содержаться в чистоте и порядке их владельцами.

4.12. Организации, оборудующие совместные контейнерные площадки, должны согласовать график очистки от мусора контейнерной площадки и прилегающей территории.

4.13. Мусоросборные контейнеры должны находиться в технически исправном состоянии, быть очищены от грязи, окрашены и иметь маркировку с указанием владельца. Окраска всех мусоросборных контейнеров и ограждений должна производиться не менее 2-х раз в год - весной и осенью. Металлические мусоросборные контейнеры в летний период необходимо промывать не реже 1 раза в 10 дней, деревянные мусоросборники - дезинфицировать.

4.14. Крупногабаритный мусор, старая мебель, велосипеды, остатки ремонта квартир и т.п. должны складироваться на контейнерных площадках и в установленном порядке вывозиться.

Удаление их следует производить по мере накопления, но не реже одного раза в неделю.

4.15. Строительные отходы вывозятся организациями, частными лицами, производящими ремонт или реконструкцию в кратчайшие сроки за свой счет.

4.16. Запрещается:

- переполнять мусором контейнеры и другие мусоросборники;

- складировать тару и запасы товаров у киосков, палаток, павильонов;

- складировать тару на контейнерных площадках без предварительного опрессовывания;

- складировать спрессованную тару вне емкости контейнера для мусора;

- сжигать отходы потребления в контейнерах, в том числе траву, листья, ветки;

- выливать в мусоросборники жидкие отходы, помои;

- установка устройств наливных помоек;

- разлив помоев и нечистот за территории домов и улиц;

- вынос отходов на уличные проезды.

4.17. Для сбора жидких отходов и помоев на территории неканализованных домовладений устраиваются дворовые помойницы, которые должны иметь водонепроницаемый выгреб и наземную часть с крышкой и решеткой для отделения твердых фракций. Передняя стенка помойницы должна быть съемной или открывающейся.

При наличии дворовых уборных выгреб может быть общим. Глубина выгреба зависит от грунтовых вод, но не должна быть более 3 м.

4.18. Дворовые уборные должны быть удалены от жилых зданий, детских учреждений, школ, площадок для игр детей и отдыха населения на расстояние не менее 20 м и не более 100 м.

4.19. Дворовая уборная должна иметь надземную часть и выгреб. Надземные помещения сооружают из плотно пригнанных материалов (досок, кирпичей, блоков и т.д.).

Выгреб должен быть водонепроницаемым. Не допускается заполнение выгреба нечистотами выше чем 0,35 м до поверхности земли.

4.20. Выгреб следует очищать по мере заполнения, но не реже одного раза в полгода.

4.21. Помещения дворовых уборных должны содержаться в чистоте. В помещениях дворовых уборных должна ежедневно производиться уборка и дезинфекция уборных 20% раствором хлорной извести.

**Статья 5. Организация содержания территорий муниципального образования**

5.1. Содержание территорий муниципального образования осуществляется предприятиями, учреждениями, организациями всех организационно-правовых форм и форм собственности. В целях эффективного взаимодействия субъектов, участвующих в содержании территории муниципального образования, соответствующие подразделения местной администрации и организации, перечисленные в п. 1.5 настоящих Правил, осуществляют контроль за согласованным выполнением работ по содержанию территории муниципального образования.

5.2. Проведение работ по надлежащему санитарному содержанию закрепленной территории возлагается на собственников зданий (помещений в них) и сооружений, находящихся на территории муниципального образования.

5.3. Уборка объектов, территорию которых невозможно убирать механизированным способом, должна производиться вручную.

5.4. В случаях чрезвычайных погодных явлений (ливневый дождь, снегопад, гололед и др.) режим уборочных работ может быть установлен в соответствии с указаниями комиссии местной администрации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

Решения комиссии обязательны к исполнению всеми юридическими и физическими лицами.

5.5. Обязанность по производству работ, связанных с содержанием объектов внешнего благоустройства, возлагается:

5.5.1. По уборке и содержанию проезжей части по всей ширине площадей, дорог, включая обочины и разворотные кольца, улиц и проездов дорожной сети, включая прилотковую зону, а также мостов, путепроводов, эстакад - на предприятия, организации, в эксплуатации которых находятся дорожные покрытия.

Владельцы транспортных средств, осуществляющие деятельность по перевозке пассажиров и багажа, обязаны соблюдать требования настоящих Правил.

5.5.2. По уборке и вывозу мусора, снега с территорий карманов для парковки транспорта, находящихся на закрепленных за организациями или иными лицами территориях, - соответственно на лиц, осуществляющих надлежащее содержание закрепленной территории; в иных случаях - на предприятия, организации, в эксплуатации которых находятся покрытия.

5.5.3. По уборке, содержанию ограждений на проезжей части, тротуарах и газонах, других элементов благоустройства дороги - на предприятия, организации, в эксплуатации которых они находятся.

При выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть улиц и проездов.

5.5.4. По уборке территорий посадочных площадок пассажирского транспорта:

- на собственников, пользователей, арендаторов остановочных комплексов;

- на балансодержателей, владельцев остановочных комплексов;

- на организации, за которыми закреплены данные объекты.

5.5.5. По объектам озеленения (парки, скверы, бульвары, газоны и другие зеленые насаждения), в том числе расположенным на них тротуарам, пешеходным зонам, лестничным сходам - на собственников, владельцев, арендаторов, предприятия, организации, в эксплуатации которых находятся данные объекты озеленения.

5.5.6. По уборке и содержанию дворовых территорий, включая въезды во дворы, спортивные, детские, хозяйственные, контейнерные площадки - на собственников, владельцев, организации по обслуживанию жилищного фонда, расположенного на данной территории.

5.5.7. По уборке и содержанию длительное время не используемых и не осваиваемых территорий (отведенных под застройку), территорий после сноса строений - на организации заказчиков, которым отведена данная территория.

5.5.8. По уборке территорий вокруг трансформаторных, распределительных, газораспределительных подстанций и других инженерных сооружений, работающих в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а также вокруг опор ЛЭП, вдоль трасс тепловых сетей (и других инженерных коммуникаций) - на балансодержателей объектов.

В случае расположения указанных объектов на территории жилищного фонда - на организацию по обслуживанию жилищного фонда, осуществляющую содержание территории.

5.5.9. По уборке и содержанию территорий предприятий, организаций и учреждений, иных хозяйствующих субъектов и закрепленной территории, подъездов к ним - на собственников зданий (помещений в них) и сооружений, расположенных на указанных территориях.

5.5.10. По уборке территорий кладбищ, территорий, прилегающих к берегам рек, озер, - на владельцев, арендаторов в соответствии с требованиями действующих санитарных норм и правил.

5.5.11. По уборке и вывозу мусора, содержанию прилегающих территорий частных домовладений – на собственников частных домовладений.

5.5.12. По содержанию водоразборных колонок, коллекторов, открытых водостоков и труб ливневой канализации, смотровых и дождеприемных колодцев общей водосточной сети и их очистке - на балансодержателей данных объектов, не реже одного раза в квартал.

**Статья 6. Уборка территорий муниципального образования в зимний период**

6.1. Период зимней уборки устанавливается с 15 октября по 15 апреля. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания зимней уборки корректируются постановлением местной администрации.

6.2. Запрещается:

- выдвигать или перемещать на проезжую часть улиц и проездов снег, счищаемый с дворовых территорий, территорий предприятий, организаций, строительных площадок, торговых объектов;

- применение технической соли, жидкого хлористого кальция в чистом виде в качестве противогололедного материала и иных химических препаратов, не разрешенных к применению на дорогах, тротуарах посадочных площадках, остановках пассажирского транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах.

6.3. Зимняя уборка улиц:

6.3.1. При формировании снежных валов, снег, очищаемый с проезжей части улиц и проездов сдвигается в лотковую часть улиц.

Формирование снежных валов не допускается:

- на пересечениях всех дорог и улиц и проездов в одном уровне;

- ближе 20 метров от остановочного пункта общественного пассажирского транспорта.

Ширина снежных валов в лотковой зоне улиц с интенсивным движением транспорта не должна превышать 1,0 метра, а на улицах без движения общественного транспорта - 0,5 метров, высота снежных валов должна быть не более 0,75 метра.

Формирование в лотковой зоне дорог снежных валов, превышающих указанные размеры, запрещается.

6.3.2. Очистка от снега и сосулек крыш зданий с последующей уборкой снега и льда с придомовых территорий.

6.4. Очистка кровель, карнизов, водосточных труб и др. элементов фасада здания от снега и ледяных наростов должна производиться по мере необходимости в зависимости от погодных условий организациями (лицами), осуществляющими техническое обслуживание и эксплуатацию зданий, строений и сооружений, в светлое время суток с обязательным осуществлением комплекса охранных мероприятий, обеспечивающих движение пешеходов, транспортом персонала, выполняющего эти работы.

Очистка кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от наледеобразований должна производиться немедленно по мере их образования.

Сбрасывание с кровель снега и ледяных наростов без принятия мер, обеспечивающих полную сохранность деревьев, кустарников и иных зеленых насаждений, воздушных инженерных коммуникаций, растяжек контактных сетей, рекламных конструкций и др. объектов, запрещается.

Сброшенный с кровель снег и ледяные наросты должны немедленно убираться с тротуаров, проездов и складироваться вместе со снегом с последующей вывозкой.

При наступлении оттепели очистка кровель, карнизов, водосточных труб и др. элементов фасадов здания от снега и ледяных наростов должна производиться немедленно.

6.5. Владельцам личного транспорта в период обильного снегопада и организованных работ по уборке и вывозу снега запрещается использовать проезжую часть улиц и дорог для стоянки транспортных средств.

**Статья 7. Уборка территорий муниципального образования в летний период**

7.1. Период летней уборки устанавливается с 15 апреля по 15 октября. В случае резкого изменения погодных условий в соответствии с постановлением местной администрации сроки проведения летней уборки могут изменяться.

7.2 Организации, ответственные за уборку территорий, в период листопада производят сгребание опавшей листвы в кучи, не допуская разноса по улицам, и последующий вывоз в специально отведенные места. Запрещается сжигать опавшие листья, сметать листья в лотки в период массового листопада, засыпать ими стволы деревьев, засыпать ими стволы деревьев и кустарников.

7.3. Обочины дорог должны быть очищены от крупногабаритного и другого мусора, травы, поросли на расстоянии 2 м.

7.4. Дорожные знаки и указатели, элементы благоустройства дороги должны содержаться в технически исправном состоянии и в чистоте.

**Статья 8. Летнее содержание дворовых территорий**

8.1. Домовладельцы осуществляют содержание прилегающих территорий в границах, установленных в соответствии с разделом 3 настоящих Правил.

8.2. Граждане и юридические лица, имеющие пчелиные семьи (ульи) должны размещать ульи с пчелиными семьями на принадлежащих (предоставленных) им земельных участках при соблюдении зоотехнических и ветеринарно-санитарных норм и правил благоустройства.

Граждане и юридические лица должны размещать ульи с пчелиными семьями на таком расстоянии от жилого сектора, учреждений здравоохранения, образовательных учреждений, учреждений дошкольного воспитания, учреждений культуры, которое обеспечивает безопасность людей. Ульи с пчелиными семьями размещаются на земельном участке на расстоянии не ближе чем 10 метров от границы земельного участка, в противном случае ульи с пчелиными семьями должны быть размещены на высоте не менее чем два метра, либо отделены от соседнего земельного участка зданием, строением, сооружением, сплошным забором или густым кустарником высотой не менее чем два метра.

8.3. В летний период юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, гражданам помимо уборки в границах, принадлежащих им на праве собственности или на ином вещном праве земельных участков, осуществлять выкос сорной травы.

**Статья 9. Содержание зеленых насаждений**

9.1. Все юридические и физические лица, являющиеся собственниками зданий (помещений в них) и сооружений, расположенных на территории Широкоярского сельсовета, обязаны обеспечить озеленение в соответствии с установленными Правилами и требованиями, надлежащее содержание и сохранность существующих зеленых насаждений в пределах закрепленной территории.

9.2. Озеленение территорий выполняется после очистки последней от остатков строительных материалов, мусора, прокладки подземных коммуникаций и сооружений, прокладки дорог, проездов, тротуаров, устройства площадок и оград.

9.3. Снос, посадка, пересадка зеленых насаждений производится только по письменному разрешению местной администрации.

Контроль за сносом, посадкой зеленых насаждений на территории Широкоярского сельсовета осуществляет администрация Широкоярского сельсовета*.*

Посадка зеленых насаждений около зданий и сооружений должна производиться с учетом расстановки пожарной техники для проведения аварийно-спасательных работ на объекте.

Во всех случаях вырубка и пересадка деревьев и кустарников, производимые в процессе содержания и ремонта, должны осуществляться в соответствии с существующими правилами и технологическим регламентом.

9.4. Производство всякого рода самовольных посадок зеленых насаждений запрещается, кроме земельных участков, принадлежащих гражданам и юридическим лицам на праве собственности.

Граждане и юридические лица вправе самостоятельно и за свой счет проводить посадку зеленых насаждений по проектам и эскизам, согласованным в установленном порядке.

Промышленные и другие предприятия и организации, имеющие источники вредных выбросов, обязаны производить озеленение санитарно-защитных зон по утвержденным проектам за свой счет.

9.5. Лица, ответственные за сохранность зеленых насаждений, обязаны обеспечить квалифицированный уход за ними согласно агротехническим правилам:

- своевременный полив, рыхление;

- проведение санитарной очистки газонов, очистки от мусора, ветровала, порубочных остатков, скошенной травы, опавшей листвы и других загрязнителей;

- проведение борьбы с сорняками, вредителями и болезнями растений;

- проведение своевременного скашивания травы (высота травостоя на партерных газонах 6 - 8 см, на обыкновенных - 15 - 20 см);

- проведение санитарной и формовочной обрезки деревьев и кустарников;

- проведение своевременной вырубки прикорневой и стволовой поросли;

- проведение прочистки и обрезки кустарников до высоты 0,6 - 0,8 м;

- проведение корчевки пней или спиливание пней "заподлицо" с уровнем земли;

- проведение посадки цветов, подсева газонных трав;

- восстановление поврежденных, вырубленных при производстве ремонтных и земляных работ зеленых насаждений;

- своевременная побелка стволов деревьев, закраска срезов после обрезки ветвей диаметром более 3 см.

9.6. При устройстве искусственных покрытий из бетона, асфальта, тротуарной плитки (на озелененных территориях) необходимо оставлять вокруг деревьев свободную от покрытия площадь не менее 0,5 метра от ствола дерева; приствольные круги оформлять декоративной металлической решеткой, обеспечивающей защиту почвогрунтового слоя и нормальное поступление атмосферной влаги, поливочных вод.

9.7. На площадях зеленых насаждений запрещается:

- самовольная пересадка или вырубка деревьев и кустарников;

- самовольное уничтожение, повреждение газонов, цветников и др. зеленых насаждений (в том числе запрещено вытаптывать газоны, обжигать деревья, снимать кору, повреждать корневую систему при земляных работах, забивать в стволы деревьев гвозди, прикреплять рекламные щиты, добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения);

- засорение и захламление зеленых насаждений, в том числе складирование на газонах строительных материалов, песка, мусора, скола асфальта, грунта, льда, загрязненного снега и т.д.;

- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 метра от ствола и засыпать корни, шейки деревьев землей или строительным мусором;

- применять чистый торф в качестве растительного грунта.

9.8. Организации, производящие работы по удалению сухостойных, аварийных, потерявших декоративность деревьев и обрезке ветвей в кронах, обязаны обеспечить спил и вывоз деревьев:

- с озелененных территорий вдоль основных улиц - в течение рабочего дня;

- с улиц второстепенного значения - в течение суток.

Пни, оставшиеся после вырубки сухостойных, аварийных деревьев, должны быть удалены:

- на основных улицах - в течение суток;

- на улицах второстепенного значения - в течение трех суток.

Упавшие деревья должны быть удалены балансодержателями территории:

- с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий - немедленно;

- с других территорий - в течение 6 часов с момента обнаружения.

9.9. Организации и предприятия, производящие работы по обрезке и спиливанию деревьев, обязаны предварительно информировать организации, за которыми данная территория закреплена по санитарному содержанию.

**Статья 10. Обеспечение благоустройства, чистоты и порядка на территории Широкоярского сельсовета**

10.1. Все юридические и физические лица, являющиеся пользователями или владельцами земель, зданий и сооружений, встроенных помещений, нежилых помещений в жилых домах и иных объектов, расположенных на территории Широкоярского сельсовета обязаны обеспечивать комплекс мер, направленных на улучшение содержания благоустройства, поддержания чистоты и порядка:

10.1.1. На всей территории муниципального образования запрещено:

- выброс и захоронение бытового, строительного и любого другого мусора, отходов производства и потребления, тары, ветвей деревьев, листвы, золы снега вне специально отведенных мест.

- сжигание мусора, листвы, тары, производственных отходов;

- разведение костров, включая внутренние территории предприятий и частных домовладений;

- складирование бытовых отходов, навоза, золы, мусора на внешней территории предприятий и частных домовладений.

- оставление домашних животных (коней, коров, коз, овец, собак, птицы и др.) владельцем без присмотра в общественных местах, не предусмотренных для этого, в черте населенного пункта;

- выпас скота в общественных местах, не приспособленных для этих целей, в черте населенного пункта.

10.1.2. Запрещается перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листвы, ветвей деревьев, жидких, сыпучих и иных веществ при их транспортировке без покрытия брезентом или другим материалом.

10.1.3. Не допускается вынос грязи на улицы машинами, механизмами, иной техникой с территории производства работ и грунтовых дорог.

Запрещается мойка автотранспорта вне специально отведенных мест.

10.1.4. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться балансодержателями по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Запрещается размещение любых видов рекламной продукции на опорах освещения и опорах контактной сети, ЛЭП без согласования с их балансодержателем.

10.1.5. Средства наружной рекламы и информации должны размещаться и содержаться в чистоте в соответствии с действующими нормами и правилами. Ответственность за их содержание несут юридические и физические лица, на которых оформлена разрешительная документация.

10.1.6. После монтажа (демонтажа) рекламной конструкции владелец, балансодержатель данной конструкции обязан восстановить благоустройство территорий или объекта размещения в течение 3 суток.

10.1.7. Запрещается самовольное наклеивание и развешивание на зданиях, заборах, павильонах пассажирского транспорта, опорах освещения, опорах контактной сети, ЛЭП, деревьях печатной продукции и других информационных сообщений и иное самовольное размещение объектов наружной рекламы и информации на территории муниципального образования.

10.1.8. Соблюдение установленных санитарных норм в лечебных учреждениях, местах погребения.

10.1.10. Запрещается:

- загромождение дворовой территории металлическим ломом, тарой торговых организаций, строительными материалами, строительным и иным мусором;

- выливание вне установленных мест помоев, выбрасывание других отходов, а также закапывание или сжигание их во дворах;

- передвижение тяжеловесных механизмов, тракторов, бульдозеров и др. машин на гусеничном ходу по асфальтированным улицам или улицам с усовершенствованным покрытием;

- оставлять на территории муниципального образования поврежденные легковые и грузовые автомобили, автобусы, иную автотранспортную технику. При обнаружении брошенного автотранспорта, иной техники балансодержатели, собственники территорий обязаны сообщить о данном факте в ГИБДД и администрацию Широкоярского сельсовета;

- складировать различные строительные материалы, уголь, дрова и др., организовывать автостоянку с внешней стороны ограды индивидуальных жилых домов; при сроке хранения более 7-х суток оформить разрешение на временное складирование в установленном порядке в администрации Широкоярского сельсовета.

Временное складирование строительных материалов допускается за территорией индивидуальной жилой застройки при условии сохранения пожарных проездов, сохранности зеленых насаждений и незатемнении окон жилых помещений, при условии полного восстановления нарушенного благоустройства по разрешению администрации Широкоярского сельсовета.

10.1.10. Строительство, установка, реконструкция и снос зданий, сооружений, заборов, ограждений, киосков, ларьков, павильонов, иных объектов мелкорозничной торговли и бытового обслуживания населения, рекламоносителей и других объектов на территории муниципального образования допускаются только в установленном порядке после получения необходимых разрешений.

**10.2. Содержание фасадов.**

10.2.1. Эксплуатация и ремонт зданий, сооружений должны осуществляться в соответствии с установленными нормами и правилами технической эксплуатации.

10.2.2. К зданиям и сооружениям, фасады которых определяют архитектурный облик застройки муниципального образования и подпадают под действие Правил, относятся все расположенные на территории Широкоярского сельсовета (эксплуатируемые, строящиеся, реконструируемые или капитально ремонтируемые):

- здания административного и общественно-культурного назначения;

- жилые здания;

- здания и сооружения производственного и иного назначения;

- постройки облегченного типа (торговые павильоны, киоски, гаражи и прочие аналогичные объекты);

- ограды и другие стационарные архитектурные формы, размещенные на прилегающих к зданиям земельных участках.

10.2.3. Предприятия и организации, являющиеся балансодержателями, собственниками, арендаторами, владельцами, пользователями зданий, сооружений, обязаны обязаны обеспечивать надлежащее содержание и своевременное производство работ по реставрации, ремонту и покраске зданий, сооружений, их фасадов, крыш и отдельных элементов, а также поддерживать в чистоте и исправном состоянии расположенные на фасадах памятные доски, указатели улиц (переулков, площадей и пр.), номерные знаки и т.п.

Надлежащее содержание входных узлов в зимнее время включает: удаление обледенений, наличие на крыльце покрытий, предотвращающих скольжение, обработку прилегающей территории противогололедными материалами.

Витрины магазинов должны содержаться в чистоте и в исправном состоянии, отдельные элементы по мере необходимости - отремонтированы и окрашены.

10.2.4. При содержании фасадов зданий и сооружений не допускается:

- повреждение (загрязнение): поверхности стен фасадов зданий и сооружений: подтеки, шелушение окраски, наличие трещин, отслоившейся штукатурки, облицовки, повреждение кирпичной кладки, отслоение защитного слоя железобетонных конструкций и т.п.;

- нарушение герметизации межпанельных стыков;

- повреждение (загрязнение) выступающих элементов фасадов зданий и сооружений: балконов, карнизов и т.п. Неисправность полов, козырьков и т.п.

10.2.5. При содержании элементов фасадов зданий и сооружений не допускается:

- повреждение (отсутствие, загрязнение): ступеней, крылец, козырьков, входных дверей, оконных переплетов, решеток, металлической отделки, навесных металлических конструкций и т.п.;

- наличие растительности на фасадах, фундаментной части здания;

- отсутствие или повреждение указателей улиц, номеров домов и др.

10.2.6. Выявленные при эксплуатации нарушения должны быть устранены в соответствии с нормами и правилами технической эксплуатации.

Дефекты, подлежащие устранению текущим ремонтом, должны ликвидироваться в установленный срок, но не более 1 месяца.

10.2.7. Для устранения угрозы возможного обрушения выступающих конструкций фасадов должны немедленно выполняться охранно-предупредительные мероприятия (установка ограждений, сеток, демонтаж разрушающейся части элемента и т.д.).

Ремонт аварийного состояния фасадов должен выполняться незамедлительно по выявлению этого состояния.

10.2.8. Жилые, административные, производственные и общественные здания должны быть оборудованы указателями улиц, номерными знаками домов.

Указатели улиц, номерные знаки должны содержаться в чистоте и в исправном состоянии - эта обязанность возлагается на балансодержателей зданий, сооружений.

**10.3. Содержание строительных площадок.**

10.3.1. Обустройство и содержание строительных площадок регламентируется утвержденными и согласованными в установленном порядке проектами.

10.3.2. Генподрядная организация до начала земляных работ обязана обустроить стройплощадку, в т.ч. установить ограждение стройплощадки в соответствии с генпланом, установить на въездах ворота, обустроить проезды с твердым покрытием (дорожные плиты, бетон и т.п.), оборудованные устройством для мытья колес автомобилей, не допускающим вынос грязи за территорию, отведенную под строительство, обеспечить наличие аншлагов, освещаемых в темное время суток, с указанием вида, сроков работ, реквизитов и контактных телефонов организаций, производящих работы, должности и фамилии лица, ответственного за выполнение работ, и сдать ее по акту представителям администрации Широкоярского сельсовета,жилищно-коммунального хозяйства и управления архитектуры и строительства.

При организации въезда-выезда на первостепенных улицах*,* в приемке объекта принимает участие представитель администрации Широкоярского сельсовета и представитель ГИБДД.

Въезды со стройплощадки должны выходить, как правило, на второстепенные улицы.

Конструкция въезда (пандуса) не должна находиться в пределах проезжей части дороги (выступать за внутреннюю линию бордюра). Сам въезд в твердом покрытии должен быть выполнен до примыкания к проезжей части дороги.

10.3.3. Для складирования мусора и отходов строительного производства на строительной площадке, в соответствии с проектом организации строительства, должны быть оборудованы специально отведенные места или установлен бункер-накопитель.

Запрещается сбрасывание отходов строительных материалов и мусора с высоты строящегося здания, а также складирование мусора, грунта и отходов строительного производства вне специально отведенных мест (за пределами строительной площадки).

По периметру строящегося здания должны быть смонтированы специальные сборно-разборные мусоропроводы для вертикального перемещения мусора.

10.3.4. Категорически запрещается производить разного рода поджоги, сжигание производственного и бытового мусора, других отходов, являющихся источниками загрязнения атмосферного воздуха. Огневые способы оттаивания мерзлых грунтов, а также розжиг битумоварочных установок разрешаются только при наличии официального разрешения от противопожарной инспекции.

10.3.5. Строительные площадки на территории муниципального образования в обязательном порядке должны быть огорожены забором: в центральной части муниципального образования - бетонный, на остальной территории - строганая доска.

В местах движения пешеходов забор должен иметь козырек и тротуар с ограждением от проезжей части улиц.

Заборы и иные используемые ограждения должны иметь опрятный внешний вид: окрашены красками, устойчивыми к неблагоприятным погодным условиям, очищены от грязи, не иметь проемов, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений и надписей; при повторном использовании - отремонтированы и окрашены заново. Цветовое решение окраски забора должно быть согласовано с местной администрации.

Содержание заборов, козырьков, тротуаров, включая удаление мусора в непосредственной близости от забора, осуществляется организациями, производящими работы.

Ответственность за уборку и содержание территорий в пределах пятиметровой зоны от границ объекта строительства (ограждение строительной площадки) возлагается на заказчика и генеральную подрядную организацию.

В случае установки ограждений строительных площадок с занятием под эти цели объектов озеленения, дорог необходимо оформить постановление местной администрации о закрытии данного участка.

Устройство ограждений вне мест, определенных проектом, запрещается.

Подъездные пути и установку дорожных знаков на стройплощадках необходимо согласовывать с ГИБДД.

10.3.6. После завершения работ нарушенное при производстве работ на участке и в пределах пятиметровой зоны благоустройство (включая подъездные дороги, зеленые насаждения и т.д.) должно быть восстановлено в полном объеме силами и средствами организаций, производивших работы.

10.3.7. В случае консервации строительства организация, производившая работы, обязана вывезти строительные материалы и механизмы с объекта производства работ, демонтировать, при необходимости, ограждение, благоустроить и сдать в установленном порядке территорию, если иное не предусмотрено договором или правовым актом.

11.3.8. После завершения строительства и выполнения работ по благоустройству, включая благоустройство территории после строительства инженерных коммуникаций к строительному объекту, генподрядная организация сдает прилегающую к стройплощадке территорию представителям администрации Широкоярского сельсовета. Состояние территории оформляется справкой.

10.3.9. Представители администрации Широкоярского сельсовета участвуют в рабочих комиссиях по приемке объектов в эксплуатацию.

10.3.10. Если строительство объекта ведется с грубыми нарушениями настоящих Правил, представляющими угрозу безопасности движения транспорта, здоровью и жизни людей или способствующими загрязнению окружающей среды, сотрудники администрации Широкоярского сельсовета имеют право выдать постановление о закрытии строительства объекта до устранения выявленных нарушений. При необходимости въездные ворота и бытовки могут быть опломбированы или опечатаны. Снятие пломб производится только представителями администрации Широкоярского сельсовета после устранения нарушений.

**10.4. Обязанности владельцев домашних собак и кошек по их содержанию.**

Владелец домашней собаки, кошки обязан:

- соблюдать общественный порядок, не нарушать тишину и покой граждан, обеспечивать их безопасность при содержании собак и кошек;

- соблюдать санитарно-гигиенические и ветеринарно-санитарные правила и нормы содержания собак и кошек;

- в случае содержания собаки на приусадебном, дачном, садовом земельном участке, земельном участке для строительства осуществлять ее свободный выгул только на огороженной территории или в изолированном помещении;

- сделать предупреждающую надпись о наличии собаки перед входом на приусадебный, дачный, садовый земельный участок, земельный участок для строительства;

- соблюдать правила перевозки собак и кошек в пассажирском транспорте;

- выполнять иные требования по содержанию собак и кошек, установленные законодательством.

**10.5. Содержание территории садоводческих (дачных, огороднических) некоммерческих объединений граждан и прилегающих территорий.**

10.5.1. На территории садоводческого (дачного, огороднического) некоммерческого объединения граждан и за ее пределами запрещается организовывать свалки отходов. Бытовые отходы, как правило, должны утилизироваться на садоводческих (дачных, огороднических) участках. Для не утилизируемых отходов (стекло, металл, полиэтилен и др.) на территории общего пользования должны быть предусмотрены площадки для установки контейнеров. Площадки должны быть ограждены с трех сторон глухим ограждением высотой не менее 1,5 м, иметь твердое покрытие и размещаться на расстоянии не менее 20 и не более 500 м от границ участков. Заключить договоры с обслуживающими организациями на вывоз ТБО.

10.5.2. Садоводческие (дачные, огороднические) некоммерческие объединения граждан обязаны осуществлять уборку земельных участков шириной 50 м от осей дорог, не относящихся к дорогам федерального, регионального, муниципального значения, используемых для проезда к садоводческим (дачным, огородническим) некоммерческим объединениям граждан).

**10.6 Оформление и размещение вывесок, рекламы и витрин.**

10.6.1. Установку информационных конструкций (далее - вывесок), а также размещение иных графических элементов рекомендуется осуществлять в соответствии с настоящими правилами и части 5.8 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе".

10.6.2. Организациям, эксплуатирующим световые рекламы и вывески, необходимо обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп. В случае неисправности отдельных знаков рекламы или вывески рекомендуется выключать полностью.

10.6.3. Не рекомендуется размещать на зданиях вывески и рекламу, перекрывающие архитектурные элементы зданий (например: оконные проемы, колонны, орнамент и прочие). Вывески с подложками не рекомендуется размещать на памятниках архитектуры и зданиях, год постройки которых 1953-й или более ранний. Рекламу рекомендуется размещать на глухих фасадах зданий (брандмауэрах) в количестве не более 4-х.

10.6.4. Рекомендуется размещать вывески между первым и вторым этажами, выровненные по средней линии букв размером (без учета выносных элементов букв) высотой не более 60 см. На памятниках архитектуры рекомендуется размещать вывески со сдержанной цветовой гаммой (в том числе натурального цвета материалов: металл, камень, дерево). Для торговых комплексов рекомендуется разработка собственных архитектурно-художественных концепций, определяющих размещение и конструкцию вывесок.

10.6.5. Расклейку газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам необходимо размещать на специально установленных стендах. Для малоформатных листовых афиш зрелищных мероприятий возможно дополнительное размещение на временных строительных ограждениях.

10.6.6. Очистку от объявлений опор электротранспорта, уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляют организации, эксплуатирующие данные объекты.

10.6.7. Рекламные конструкции не рекомендуется располагать отдельно от оборудования (за исключением, например, конструкций культурных и спортивных объектов, а также афишных тумб).

10.6.8. Крупноформатные рекламные конструкции (билборды, суперсайты и прочие) не располагать ближе 100 метров от жилых и общественных зданий.

**10.7. Рекомендации по организации навигации.**

10.7.1. Навигацию необходимо размещать в удобных местах, не вызывая визуальный шум и не перекрывая архитектурные элементы зданий.

**10.8. Рекомендации по организации уличного искусства (стрит-арт, граффити, мурали).**

10.8.1. Разрешено использовать оформление подобными рисунками глухих заборов и брандмауэров. В центральной части п. Широкий Яр Мошковского района Новосибирской области и других значимых территориях подобное оформление необходимо согласовывать с администрацией Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

**Статья 11. Правила производства земляных и иных работ, влекущих нарушение благоустройства и естественного природного ландшафта**

Настоящие Правила производства земляных работ устанавливают единый порядок выдачи разрешений на производство работ по строительству, реконструкции ликвидации и ремонту объектов, влекущих нарушение благоустройства и естественного природного ландшафта и требования в целях охраны благоустройства территории муниципального образования.

**11.1. Общие указания**

11.1.1. Настоящие Правила обязательны для всех юридических и физических лиц независимо от формы собственности, ведомственной принадлежности и гражданства, принимающих участие в осуществлении строительной деятельности Широкоярского сельсовета: строительстве и реконструкции, разборке и сносе, капитальном, планово-предупредительном, текущем или аварийном ремонте зданий, подземно-наземных сооружений и дорог, выполнении земляных работ по устройству входов/выходов из помещений, выполнении работ по устройству карманов для парковки автомобилей, прокладке и переустройству подземных коммуникаций, установке стационарных и временных ограждений, объектов рекламы, павильонов ожиданий общественного транспорта, лесов для ремонта и покраски зданий, опор контактной сети и наружного освещения, устройстве автостоянок, бурении скважин, проведении планировочных и других земляных работ, работ по благоустройству и озеленению территории, складированию материалов.

11.1.2. Производство работ должно осуществляться по рабочим проектам (рабочей документации, проектам производства работ), согласованным и утвержденным в установленном порядке при техническом надзоре заказчика, эксплуатационной организации и авторском надзоре проектных организаций, с соблюдением следующих нормативных документов:

- строительных норм и правил;

- правил технической эксплуатации;

- правил безопасности;

- правил охраны окружающей среды;

- правил дорожного движения;

- правил охраны линии связи;

- правил охраны высоковольтных электрических сетей;

- правил устройства электроустановок (ПУЭ);

- настоящих Правил, а также других нормативных документов на проектирование, строительство, приемку и эксплуатацию инженерных коммуникаций, зданий и сооружений.

По требованию контролирующих органов руководители строительных организаций, должностные лица, ответственные за производство работ и эксплуатацию сооружений, обязаны предъявлять разрешительную, проектно-сметную и другую техническую документацию, имеющую отношение к проверяемым объектам.

11.1.3. Согласование размещения подземно-наземных сооружений и инженерных коммуникаций на территории муниципального образования осуществляет управление строительства и архитектуры. Координацию сроков производства работ и восстановления благоустройства осуществляет администрация Широкоярского сельсовета.

11.1.4. Прокладка и переустройство подземных сооружений могут осуществляться открытым и закрытым (бестраншейным) способом. Целесообразность применения того или другого способа должна определяться проектом с учетом местных условий.

11.1.5. В целях сокращения вскрытия проезжей части улиц, при проектировании и строительстве новых проездов, реконструкции и капитальном ремонте существующих, необходимо предусматривать в соответствии со схемами развития кабельных линий (трубопроводов) и по согласованию с соответствующими эксплуатационными организациями закладку на пересечении улиц (проездов) необходимого количества каналов (футляров). Данные об этих прокладках должны быть отражены на исполнительных чертежах, передаваемых в администрацию Широкоярского сельсовета.

11.1.6. Ликвидируемые подземные сооружения должны извлекаться из грунта. При значительной трудоемкости, высокой стоимости работ по извлечению или другим причинам они могут быть оставлены в грунте при условии освобождения сооружений от транспортируемых продуктов демонтажа запорной арматуры, разборки камер и колодцев на глубину не менее 1 м, тщательного заполнения всех пустот сооружений грунтом. Концы кабельных линий при ликвидации должны быть закупорены, газо- и продуктопроводы заглушены, водонесущие трубопроводы заглушены.

11.1.7. После выполнения работ по прокладке, ликвидации, ремонту или реконструкции подземных сооружений, данные о прокладке новых коммуникаций, а также данные об изменениях в расположении существующих коммуникаций должны быть отражены на исполнительных чертежах в масштабе 1:500.

Один экземпляр исполнительных чертежей должен быть передан в управление строительства и архитектуры*,* второй экземпляр – в администрацию Широкоярского сельсовета.

11.1.8. Все организации, предприятия и другие юридические лица, граждане, в том числе зарегистрированные в качестве предпринимателей, являющиеся заказчиками на строительство (реконструкцию) инженерных коммуникаций в муниципальном образовании, обязаны передать их на баланс эксплуатирующим организациям в течение месяца с момента утверждения акта госкомиссии.

11.1.9. Организации, в ведении которых находятся подземные инженерные коммуникации, обязаны осуществлять контроль за наличием люков на колодцах и содержать крышки люков смотровых колодцев и камер на проезжей части улиц, тротуарах и газонах на одном уровне с покрытием. В случае если перепад отметок превышает 2 см, должны быть приняты меры по исправлению имеющихся дефектов.

В случае отсутствия крышек люков организации обязаны в течение суток восстановить их, выставив предварительно предупреждающие дорожные знаки и, при необходимости, ограждения.

11.1.10. Категорически запрещается открывать крышки люков камер и колодцев на подземных сооружениях и опускаться в них без разрешения соответствующих эксплуатационных организаций.

11.1.11. Работы по прокладке и переустройству подземных сооружений должны осуществляться до возведения зданий и сооружений, строительства и капитального ремонта дорог, проведения благоустройства территорий.

К моменту окончания работ по «нулевому» циклу зданий должны быть проложены все инженерные коммуникации от мест присоединения до объекта строительства, за исключением случаев, оговоренных в проекте.

11.1.12. Прокладка, переустройство и ремонт подземных сооружений, строительство "нулевых" циклов для новых зданий и сооружений, реконструкция и капитальный ремонт дорог, благоустройство территорий должны осуществляться в сроки, предусмотренные утвержденным проектом организации строительства.

11.1.13. Не допускается вскрытие проезжей части и тротуаров улиц и проездов с интенсивным движением транспорта в течение 3 лет после окончания их строительства или выполнения капитального ремонта покрытий, за исключением случаев аварий.

11.1.14. При работах, связанных с отключением воды, газа, тепла, электроэнергии, предприятия и организации, производящие работы, обязаны за 24 часа до отключения через средства массовой информации предупредить владельцев домов и руководителей организаций, предприятий, попадающих в зону отключений, а также администрацию Широкоярского сельсовета по телефону 8 (383-48) 53-310.

11.1.15. При производстве земляных работ организации и лица, ответственные за производство работ, обязаны обеспечить возможность проезда во все дворы и входы в ближайшие от места работ здания, для чего через траншеи должны устанавливаться надлежащей прочности мосты, а также пешеходные мостики с перилами в количестве и местах в соответствии с конкретной ситуацией и указаниями администрации Широкоярского сельсовета.

11.1.16. В случае обнаружения самовольного производства земляных работ или других нарушений настоящих Правил, заинтересованные организации сообщают в администрацию Широкоярского сельсовета об обнаруженных нарушениях. Виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**11.2. Порядок оформления разрешений на производство земляных работ.**

11.2.1. Земляные работы, связанные со строительством и реконструкцией, капитальным, планово-предупредительным, текущим или аварийным ремонтом подземно-наземных сооружений и дорог, выполнением земляных работ по устройству входов/выходов из помещения, выполнением работ по устройству карманов для парковки автомобилей, прокладкой и переустройством подземных коммуникаций, проведением работ по установке стационарных и временных ограждений, объектов рекламы, павильонов ожиданий общественного транспорта, лесов для ремонта и покраски зданий, опор контактной сети и наружного освещения, устройством автостоянок, бурением скважин, проведением планировочных и других земляных работ, работ по благоустройству, могут производиться только после получения специального разрешения (ордера), которое является основанием для начала работ.

Без оформления разрешения допускается производство следующих работ:

- ремонт и окраска фасадов зданий или проведение реконструктивных работ по изменению элементов фасадов при условии выполнения работ с применением передвижных вышек, люлек, автовышек, отсутствия необходимости проведения земляных работ, устройства временных ограждений и лесов;

- текущий ремонт дорог (ямочный), элементов их обустройства и тротуаров, включая поднятия люков колодцев (решеток), замену бортового камня;

- установка палаток, киосков и др. объектов без сборки несущих конструктивных элементов на месте и без производства земляных и строительных работ по планировке территории, устройству фундаментов и цоколей, прокладке коммуникаций, возведению несущих и ограждающих конструкций;

- посадка деревьев и кустарников, текущий ремонт газонов.

11.2.2. Разрешение (ордер) оформляется, а продление выданных разрешений производится главой Широкоярского сельсовета на бланке установленной формы.

Разрешение (ордер) на производство земляных работ выдается заказчикам только после заключения с администрацией Широкоярского сельсовета договора, в котором оговорены порядок производства работ, сроки и ответственность сторон.

Работы по строительству, реконструкции, ликвидации и ремонту объектов, связанные с нарушением благоустройства и естественного природного ландшафта, могут выполнять только организации, физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей (далее по тексту - организации), имеющие лицензию на производство данного вида работ.

11.2.3. Обязанность получения разрешения (ордера) возлагается на заказчика.

Заказчик может производить земляные работы самостоятельно, либо с привлечением иных организаций, имеющих лицензии, с которыми заключен договор на производство работ.

При привлечении заказчиком к выполнению работ иной организации, подрядная организация, с которой заключен договор на выполнение работ, указывается в разрешении (ордере).

В данном случае разрешение оформляется на срок, предусмотренный договором подряда, и подрядная организация, производящая работы, несет равную с заказчиком ответственность за нарушение правил, порядка и сроков производства работ.

Подрядчик не вправе производить работы, не убедившись в наличии разрешения (ордера) у заказчика.

Заказчику, не имеющему лицензию на право производства работ, указанных в заявке, разрешение (ордер) может быть выдан только в случае заключения договора о выполнении работ с подрядной организацией, имеющей лицензию на право производства указанного в заявке вида работ.

11.2.4. Разрешение (ордер) выписывается в 2-х экземплярах и соответственно хранится в администрации Широкоярского сельсовета и у заказчика в течение срока действия разрешения и трех лет после завершения работ.

На время выполнения работ один экземпляр разрешения (ордера) должен находиться на месте работ у ответственного за производство работ лица.

11.2.5. Разрешение (ордер) может быть выдано администрацией Широкоярского сельсовета представителю подрядной организации, являющемуся ответственным за производство работ, по доверенности от заказчика, оформленной в установленном порядке.

11.2.6. Разрешение (ордер) выдается после представления заказчиком следующих документов:

- заполненных бланков заявки и разрешения (ордера) установленной формы, согласованного с организацией, ответственной за содержание территории, а также ГИБДД при производстве работ на площадях, проезжих частях улиц и на тротуарах, если не обеспечивается безопасность движения по тротуару пешеходов;

исполнительной съемки, выданной управлением строительства и архитектуры и согласованной с соответствующими организациями, ответственными за эксплуатацию коммуникаций, расположенных на участке производства работ.

Производство земляных работ в зоне расположения подземных коммуникаций (электрокабели, кабели связи, трубы газо-, водопровода, канализации, теплосети и др.) допускается только с письменного согласования соответствующих эксплуатационных организаций.

11.2.7. В разрешении (ордере) указываются:

- наименование заказчика, его юридический адрес и телефон, фамилия, имя, отчество, должность представителя;

- наименование подрядчика, его юридический адрес и телефон, фамилия, имя, отчество, должность представителя;

- фамилия, имя, отчество, должность лица, ответственного за производство работ, его домашний адрес, телефон;

- место проведения, вид и объем проводимых работ на объекте, срок их выполнения; вид и объем нарушаемых элементов благоустройства, срок восстановления нарушенного благоустройства;

- организации, на которые возлагаются работы по восстановлению дорожных покрытий, зеленых насаждений, благоустройства прилегающей территории.

11.2.8. Разрешение (ордер) выдается не раньше чем за 10 дней до срока начала работ, указанного в заявке и разрешении (ордере).

11.2.9. Выданное разрешение (ордер) на производство работ действительно на указанный в разрешении (ордере) вид, объем, срок и участок работ.

Изменения и дополнения в действующее разрешение (ордер) вносятся только по месту его выдачи.

В случае корректировки проектных решений в процессе работ необходимо внести соответствующие изменения в разрешение (ордер). Для внесения изменений в администрацию Широкоярского сельсовета предоставляется откорректированная проектная документация с указанием, кем и когда разрешены и согласованы отступления от проекта, а также повторные согласования всех необходимых согласующих организаций.

11.2.10. По истечении намеченного (свыше 5 дней) в разрешении (ордере) срока начала производства работ разрешение (ордер) считается просроченным.

Проведение работ без оформления разрешения (ордера) или по просроченным разрешениям (ордерам) расценивается как самовольное разрытие и самовольный захват земельного участка и влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

11.2.11. Если проектом предусмотрена одновременная прокладка нескольких коммуникаций, то на устройство каждой коммуникации выдается отдельное разрешение (ордер) с учетом нормативных сроков производства работ и восстановления нарушенного благоустройства. Для координации работ заказчиком по согласованию с остальными организациями, осуществляющими отдельные виды работ, составляется комплексный график выполнения работ в объеме проекта.

11.2.12. При строительстве объекта, затрагивающем несколько улиц или при большой протяженности трассы, строительство и ремонт ведутся поэтапно с оформлением разрешений (ордера) на каждый этап отдельно.

11.2.13. Работы могут производиться только организацией, которой выдано разрешение (ордер), или подрядными организациями, указанными в разрешении (ордере), с которыми заключен договор на выполнение работ.

При передаче объекта другой строительной организации заказчик обязан немедленно сообщить об этом в администрацию Широкоярского сельсоветаи немедленно переоформить разрешение (ордер) на другую подрядную организацию.

В случае замены ответственного за производство работ лица, организация, производящая работы, обязана немедленно сообщить об этом заказчику и в администрацию Широкоярского сельсовета для внесения изменений в разрешение (ордер).

11.2.14. Разрешение (ордер) считается закрытым, а объект работ снимается с контроля после принятия администрацией Широкоярского сельсовета восстановленной территории по акту.

11.2.15. В случае невыполнения работ в установленный в разрешении (ордере) срок подрядной организации следует за 3 дня до его истечения продлить действие разрешения.

Продление разрешения (ордера) на выполнение работ производится администрацией Широкоярского сельсовета на основании предоставленного заказчиком письменного объяснения срывов нормативных сроков производства работ, с уточнением сроков окончания работ. Кроме того, заказчик предоставляет ранее выданное разрешение (ордер), схему участка работ с указанием выполненных и незавершенных работ.

В случае продления новые уточненные сроки указываются в разрешении (ордере).

Перед продлением разрешения (ордера), в случае необходимости, следует пролонгировать ранее полученные согласования и разрешения.

11.2.16. В случае нарушения заказчиком (строительной организацией) настоящих Правил, порядка и сроков производства работ по выданному разрешению (ордеру) администрация Широкоярского сельсовета имеет право временно не выдавать этому заказчику (строительной организации) разрешения (ордера) на новые работы до завершения ранее начатых им работ или устранения допущенных нарушений при их выполнении.

11.2.17. Администрация Широкоярского сельсовета имеет право приостанавливать действие разрешения (ордера).

Приостановление действия разрешения (ордера) - это временное запрещение производства работ на объекте на период устранения выявленных нарушений.

11.2.18. Приостановление действия разрешения (ордера) может производиться в случаях:

систематического невыполнения организацией предписаний по устранению выявленных нарушений (более 2-х раз);

- неоплаты или отказа от оплаты счетов;

- если состояние строительного объекта представляет угрозу безопасности жизни или здоровья людей и движению транспорта;

- возникновения деформации конструкций и элементов зданий и сооружений, расположенных рядом со строительной площадкой;

- выявления нарушений установленного порядка оформления разрешения (ордера), временного прекращения действия разрешений, согласований, на основании которых он был выдан;

- несоблюдения правил техники безопасности при производстве работ;

- нарушения при производстве работ требований настоящих Правил.

11.2.19. Приостановление действия разрешения (ордера) осуществляет администрация Широкоярского сельсовета, контролирующая состояние объекта, при этом разрешение (ордер) изымается у лица, ответственного за производство работ, а взамен выдается предписание на прекращение работ до устранения нарушений.

11.2.20. После устранения нарушений, послуживших причиной приостановления действия разрешения (ордера), его действие восстанавливается (ордер возвращается заказчику).

При этом в разрешении (ордере) ставится отметка о приостановлении его действия в соответствующий период.

Восстановление действия разрешения (ордера) производится по письменному обращению заказчика в администрацию Широкоярского сельсовета, подтверждающему устранение нарушений, гарантирующему соблюдение Правил при дальнейшем производстве работ.

11.2.21. Администрация Широкоярского сельсовета Административно-техническая инспекция имеет право аннулировать разрешение (ордер). Аннулирование разрешения (ордера) - это лишение организации права производства работ на объекте.

Применяется в случаях:

- возникновения на строительном объекте угроз безопасности жизни или здоровью людей, движению транспорта, для устранения которых требуется привлечение других организаций или служб муниципального образования;

- выполнения работ с отступлением от требований проекта;

- нарушения подрядной организацией условий лицензирования;

- ведение работ после приостановления действия разрешения (ордера) или неустранения причин, приведших к его приостановлению;

- выявление грубых нарушений установленного порядка оформления разрешения (ордера), прекращения действия разрешений (документов, согласований), на основании которых он был выдан.

11.2.22. Ответственность за содержание объекта после изъятия администрацией Широкоярского сельсовета аннулированного разрешения (ордера) у ответственного за производство работ лица, возлагается на заказчика, который обязан принять меры по устранению причин, приведших к его аннулированию, и возобновлению работ.

11.2.23. Для возобновления работ необходимо вновь оформить разрешение (ордер) в установленном порядке.

11.2.24. В случае приостановления действия или аннулирования разрешения (ордера) средства, потраченные на его оформление, не компенсируются и не учитываются при продлении срока действия разрешения (ордера).

Администрация Широкоярского сельсовета не несет ответственности за причиненный материальный ущерб в связи с приостановлением действия или аннулированием разрешения (ордера).

**11.3. Производство земляных работ**

11.3.1. Прокладка и переустройство подземных инженерных сооружений должны выполняться до начала работ по строительству дорог, проведения благоустройства и озеленения территории.

Запрещается производить строительство, капитальный ремонт дорог до прокладки, переустройства и ремонта подземных коммуникаций и сооружений, если выполнение последних предусмотрено проектом и свободным планом.

При невозможности выполнения работ по строительству подземных сооружений до начала дорожно-строительных работ заказчик, по согласованию с эксплуатационными организациями, обязан предусмотреть в проекте закладку резервных труб или футляров на пятилетнюю перспективу в местах пересечения проезжей части и тротуаров строящейся, реконструируемой или капитально ремонтируемой дороги.

11.3.2. Организация, выполняющая работы, назначает ответственных лиц из инженерно-технических работников, обладающих необходимыми техническими знаниями для выполнения поручаемых работ, знакомых с настоящими Правилами и отвечающих за безопасность людей, соблюдение правил дорожного движения, сохранность существующих сооружений и восстановление нарушаемого благоустройства, естественного природного ландшафта в сроки, указанные в разрешении (ордере).

11.3.3. Ответственный за производство строительных (ремонтных) работ инженерно-технический работник обязан во время проведения работ постоянно находиться на месте производства работ и иметь при себе:

- разрешение (ордер) на производство работ;

- приказ о назначении его ответственным за производство работ на объекте;

- должностные инструкции об основных обязанностях линейных инженерно-технических работников;

- правила производства земляных и иных работ, влекущих нарушение благоустройства или естественного природного ландшафта;

- полный комплект проектной документации, необходимой для данной деятельности, в соответствии с которой производятся земляные работы, нарушается благоустройство, естественный природный ландшафт;

- исполнительную съемку, согласованную с эксплуатационными организациями;

- схему расстановки знаков, указывающих месторасположение подземных коммуникаций;

- договор между заказчиком и строительной организацией, имеющей лицензию на выполнение работ, указанных в разрешении (ордере), в случае, если данная организация привлечена заказчиком по договору.

11.3.4. Строительные и ремонтные организации должны не позднее чем за 1 день извещать соответствующие эксплуатационные организации о начале и окончании работ по ремонту дорог, прокладке подземных сооружений, вскрытии шурфов и их засыпке, о необходимости приемки скрытых работ, о готовности к проведению технических испытаний, приемки сооружений в эксплуатацию.

Руководители эксплуатационных организаций обязаны обеспечить явку своих представителей на место производства работ, а по объектам, где нет принадлежащих им подземных коммуникаций, должны сообщить об этом телефонограммой организации, сделавшей вызов.

До прибытия на место производства работ представителей эксплуатационных организаций приступать к работам запрещается.

11.3.5. До начала работ по согласованию с эксплуатационной организацией необходимо установить знаки, указывающие месторасположение подземных коммуникаций и провести инструктаж по технике безопасности всего персонала, участвующего в работе.

Для выполнения мер безопасности производитель обязан:

- отшурфовать подземные коммуникации по указанию и в присутствии представителей соответствующих эксплуатационных организаций (вскрытие шурфов для уточнения местоположения коммуникаций может производиться только вручную);

- вручить машинистам строительных машин схему производства работ механизированным способом и обозначить на месте границы работ и расположение подземных коммуникаций, сохранность которых должна быть обеспечена;

- соблюдать правила организации работ вблизи действующих коммуникаций.

11.3.6. При прокладке подземных сооружений строительные организации совместно с представителями эксплуатационных организаций проверяют, а в необходимых случаях устанавливают приборами или шурфованием точное планово-высотное положение, уточняют конструкцию и техническое состояние подземных сооружений. Если в процессе строительства выявлена необходимость переустройства существующих подземных сооружений.

При необходимости особые условия производства работ с целью обеспечения сохранности подземных сооружений уточняются и фиксируются в письменной форме. При отсутствии точных данных о положении существующих коммуникаций производится шурфование.

11.3.7. В случае обнаружения действующих коммуникаций, не указанных в проекте, или если их расположение не соответствует данным проекта, работы должны быть приостановлены и ответственное лицо обязано вызвать на место представителей заказчика, организации, осуществляющей эксплуатацию обнаруженных инженерных коммуникаций, проектной организации, администрации Широкоярского сельсовета для принятия согласованного решения по продолжению работ.

11.3.8. Если в процессе строительства выявлена необходимость переустройства существующих подземных сооружений, не предусмотренная проектом, то они могут быть выполнены только после согласования с землепользователем (владельцем), соответствующей эксплуатационной и проектной организацией, администрацией Широкоярского сельсовета и заказчиком. При выполнении прокладки подземных сооружений с отклонением от проекта, в проектной документации должно быть указано, кем и когда эти отступления разрешены и согласованы.

Производство работ с отклонением от утвержденной проектной документации, всякое перемещение существующих подземных сооружений, не предусмотренное утвержденным проектом, без согласования с администрацией Широкоярского сельсовета и иными согласующими организациями не допускается.

11.3.9. Каждое место разрытия ограждается забором (щитами) или иными предупреждающими ограждениями установленного образца, в необходимых случаях оборудуется соответствующими дорожными знаками, согласованными с ГИБДД, красными габаритными фонарями, средствами сигнализации, временными знаками с указанием направлений объезда, обхода препятствия. Кроме того, должны быть установлены аншлаги, освещаемые в темное время суток, с указанием вида, сроков работ, реквизитов и телефона заказчика и организаций, производящих работы, должности и фамилии, имени, отчества, телефона лица, ответственного за выполнение работ.

В вечернее и ночное время места разрытий должны быть освещены, для чего место производства работ, при необходимости, оборудуется светильниками.

К выполнению работ разрешается приступать только после выполнения указанных мероприятий.

Разрытия траншей и котлованов в этих случаях должны производиться, как правило, с вертикальными стенками, в креплениях, с учетом минимального ограничения движения транспорта, пешеходов и обеспечения сохранности находящихся в непосредственной близости зданий и сооружений.

Вынос ограждения дальше границ отведенного участка производится только по согласованию с административно-технической инспекцией, а при необходимости также с ГИБДД.

Ограждения должны иметь опрятный внешний вид: очищены от грязи, не иметь проемов, поврежденных участков, отклонений от вертикали, посторонних наклеек, объявлений и надписей.

Ограждения и их конструкции должны быть окрашены красками, устойчивыми к неблагоприятным погодным условиям, а при повторном использовании - отремонтированы и окрашены заново.

11.3.10. Для работ эксплуатационного характера, связанных с открытием смотровых колодцев и ремонтом дорожных покрытий, могут применяться легкие переносные ограждения и дорожные знаки.

11.3.11. При производстве разрытий в местах движения транспорта и пешеходов должны соблюдаться указанные в проекте производства работ порядок и очередность производства работ, обеспечивающие безопасность движения транспорта и пешеходов.

Работы на последующих этапах должны начинаться только после завершения всех работ на предыдущем участке, включая восстановительные работы и уборку территории.

При работах на улицах муниципального образования проект организации строительства должен содержать схемы изменения движения транспорта и пешеходов, согласованные с ГИБДД.

11.3.12. На проезжих частях с интенсивным движением транспорта и пешеходов, работы должны проводиться круглосуточно (в две-три смены), включая выходные и праздничные дни. Порядок и сроки производства работ в данных случаях устанавливаются постановлением местной администрации.

Запрещаются любые разрытия (кроме аварийно-восстановительных) на основных улицах без согласования с местной администрацией.

11.3.13. На благоустроенных территориях разработка траншей и котлованов для укладки подземных сооружений должна производиться с соблюдением следующих требований:

- ширина траншеи должна быть минимальной, не превышающей нормы СНиП и технических условий на подземные прокладки;

- вскрытие дорожной одежды производится на 20 см шире траншеи и имеет прямолинейные очертания; разобранное асфальтовое покрытие (скол) должно быть вывезено в течение рабочего дня, складирование скола на срок свыше 1 суток не разрешается.

11.3.14. Применение землеройных механизмов, ударных инструментов (ломы, кирки, клинья, пневматические инструменты и др.) вблизи действующих подземных сооружений запрещается.

11.3.15. Снос и пересадка зеленых насаждений при производстве работ осуществляются в соответствии с установленными правилами содержания и охраны зеленых насаждений.

11.3.16. Грунт, строительные материалы и конструкции допускается складировать в пределах ограждений строительной площадки или в местах, предусмотренных проектом производства работ.

11.3.16.1. При производстве работ на улицах и в местах жилой застройки вынутый из траншей и котлованов грунт подлежит вывозу в места временного складирования, с обязательным условием содержания их в надлежащем виде и приведения в порядок после вывоза грунта.

При производстве работ на неустроенных территориях допускается складирование грунта в отвал с одной стороны траншеи для последующей обратной засыпки.

Растительный грунт подлежит сбору и хранению в специально отведенном месте для последующего использования при восстановлении газона.

При наличии излишков грунта проектом производства работ должно предусматриваться использование его на других строительных объектах, а при необходимости - вывоз грунта в отвал на площадки, определенные проектом организации строительства, согласованные с главой Широкоярского сельсовета.

Запрещается засыпать грунтом крышки люков, колодцев и камер, геодезические знаки, решетки дождеприемных колодцев, лотки дорожных покрытий, зеленые насаждения, кюветы и водостоки и производить складирование материалов и конструкций на газонах, на трассах действующих подземных коммуникаций, в охранных зонах газопроводов, теплотрасс, линий электропередач (ЛЭП) и линий связи.

Для защиты этих элементов должны применяться щиты и короба, обеспечивающие свободный доступ.

11.3.16.2. Складирование громоздких и длинномерных конструкций и деталей вне пределов строительной площадки должно производиться в местах, предусмотренных проектом производства работ, как правило, не ранее чем за 24 часа до начала работ. Доставка их ранее указанного срока может производиться только по согласованию с администрацией Широкоярского сельсовета и ГИБДД.

Складирование строительных материалов и конструкций вне специально отведенных мест запрещается.

При складировании труб, рельсов, железобетонных изделий и т.п. на дорожных покрытиях обязательна прокладка под ними лежней.

11.3.17. Организация, производящая разрытие, обязана обеспечить полную сохранность материалов при разборке покрытий из брусчатки, булыжника, дорожных и тротуарных плит, бордюрного камня и прочего муниципального имущества. Недостача компенсируется организацией, производящей разрытие.

11.3.18. Земляные работы должны быть закончены, а нарушенное благоустройство восстановлено в срок, указанный в разрешении (ордере).

Восстановление нарушенного благоустройства осуществляется в объеме и в соответствии с первоначальным состоянием территории (до начала земельных работ).

Работы по восстановлению благоустройства должны начинаться немедленно после выполнения работ по прокладке, переустройству и ремонту подземных сооружений и заканчиваться в 3-дневный срок, что должно предусматриваться проектами производства работ.

11.3.19. Работы по восстановлению благоустройства, требующие восстановления дорожного основания и асфальтобетонного покрытия проезжей части должны выполняться специализированными организациями, имеющими соответствующие лицензии.

11.3.20. Засыпка траншей и котлованов в местах вскрытых существующих подземных сооружений должна производиться строительной организацией в присутствии представителей соответствующих эксплуатационных организаций, которые вызываются телефонограммой не позднее чем за 1 день, с составлением акта на скрытые работы и последующим предъявлением его заказчику.

В случае неявки представителей эксплуатационных организаций в установленный срок к месту работ строительная организация производит засыпку траншеи или котлована в их отсутствие, о чем указывается в акте на скрытые работы.

Засыпка траншей на проезжих частях и тротуарах мерзлыми глинистыми грунтами, строительным мусором и прочим просадочным грунтом, а также засыпка траншей с использованием покрытия запрещаются.

11.3.21. Работы по восстановлению дорожных покрытий должны начинаться немедленно после засыпки траншей и котлованов и производиться в строгом соответствии с правилами и нормами производства дорожных покрытий, обеспечивающими ровность покрытий.

Организация, в обязанности которой входит выполнение работ по восстановлению дорожных покрытий, обязана вести контроль за качеством засыпки траншей и уплотнения материала.

При обнаружении некачественно выполненных работ по обратной засыпке в пределах проезжей части (засыпка некачественным грунтом, без необходимого уплотнения) составляется акт с участием представителей заказчика, администрации Широкоярского сельсовета. На основании акта строительная организация обязана исправить допущенные дефекты за свой счет.

11.3.22. Восстановление дорожных покрытий должно выполняться по специально разработанному проекту производства работ, обеспечивающему необходимое качество устройства основания.

Организации, выполняющие работы по восстановлению асфальтового покрытия проезжих частей, несут ответственность за его качественное состояние в течение 3-х лет после завершения работ.

11.3.23. Восстановление асфальтового покрытия дорог после прокладки или ремонта подземных сооружений выполняется на всю ширину, независимо от ширины траншеи, с учетом сохранения продольного и поперечного уклонов дорожного полотна.

11.3.24. Восстановление дорожных покрытий и благоустройства прилегающей территории, как правило, должно производиться при наличии ограждения. При этом может быть использовано ограждение площадки, установленное при производстве земляных и строительно-монтажных работ.

11.3.25. Раскопки, проводимые в зимний период (с 15 октября по 15 апреля), должны быть восстановлены и сданы в администрацию Широкоярского сельсовета по акту в 3-дневный срок в зимнем варианте (засыпаны песком, уложен и уплотнен щебень).

Организация, ответственная за восстановление благоустройства, направляет в администрацию Широкоярского сельсовета гарантийное письмо с обязательством в срок до 15 мая завершить работы по полному восстановлению нарушенного благоустройства и осуществляет контроль за состоянием проезжей части на месте производства работ, при необходимости устраняя вновь появившиеся недостатки, до полного восстановления дорожного покрытия.

Полное восстановление нарушенного в зимнее время благоустройства должно быть выполнено в срок до 15 мая и сдано в окончательном варианте администрации Широкоярского сельсовета по акту в установленном порядке.

Выполнение обязательств контролируется администрацией Широкоярского сельсовета.

11.3.26. Восстановленная территория принимается от заказчика после проверки фактического выполнения благоустроенных и дорожно-ремонтных работ и их качества администрацией Широкоярского сельсовета, ответственной за содержание территории по акту; при производстве работ на проезжей части - с участием представителей ГИБДД.

Разрешение (ордер) считается закрытым, а объект снимается администрацией Широкоярского сельсовета с контроля на основании акта.

11.3.27. Качество восстановленного благоустройства, естественного природного ландшафта территории должно соответствовать требованиям строительного, градостроительного и природоохранного законодательства, стандартов, а также условиям, определенным при согласовании и выдаче разрешения.

В случае некачественного восстановления благоустройства, заказчик обязан по требованию администрации Широкоярского сельсовета устранить брак.

11.3.28. Заказчик несет ответственность за качество выполненных работ по восстановлению нарушенного благоустройства в течение 3-х лет.

Ответственность за качество засыпки траншеи песком, устройства оснований несут организации, ведущие работы (по прокладке, переустройству и ремонту подземных инженерных сетей и сооружений), и в случае возникновения просадок (провалов) на проезжей части улиц, тротуарах в течение 3-х лет обязаны ликвидировать их по первому требованию заказчика, администрации Широкоярского сельсовета, ГИБДД, и сдать администрации Широкоярского сельсовета в установленном порядке согласно акту.

11.3.29. Руководители организаций и должностные лица, ответственные за производство работ по прокладке и переустройству подземных сооружений, обязаны систематически проводить осмотр состояния ограждения строительной площадки (ровность установки и его окраску), рабочего освещения и сигнальных фонарей (в вечернее время), креплений траншей и котлованов, лестниц и стремянок для спуска в них, подвесок действующих коммуникаций, проездов для транспорта и проходов для пешеходов, дорожных знаков, своевременно принимать меры по вывозу грунта, разобранных асфальтобетонных и других покрытий, неиспользованных материалов, которые должны быть вывезены в течение суток после окончания работ, уборке мусора, как на строительной площадке, так и за ее пределами в 5-метровой прилегающей зоне.

11.3.30. Уборка и вывоз мусора должны осуществляться в соответствии с действующими правилами по санитарному содержанию территории. Организация, производящая работы, несет ответственность за уборку, содержание, чистоту мест проведения работ, а также прилегающих к ним территорий и подъездов.

11.3.31. Ответственность за повреждение существующих подземных сооружений несут организации, выполняющие земляные, строительно-монтажные работы, а также должностные лица, ответственные за производство этих работ на объекте. По факту повреждения составляется акт при участии представителей эксплуатирующей организации, заказчика, подрядчика, с указанием причин повреждения.

11.3.32. Ответственность за нарушение порядка производства земляных и иных работ, влекущих нарушение благоустройства или естественного природного ландшафта, в равной степени несут как организация - производитель работ, так и заказчик этих работ, который обязан осуществлять контроль за их проведением.

11.3.33. Запрещается в охранной зоне существующих подземных сооружений (водонесущих коммуникаций, кабельных линий и др.):

- постройка постоянных и временных строений и сооружений, гаражей, павильонов, сараев, складских и других аналогичных помещений;

- посадка деревьев, кустарников, организация детских спортивных игровых площадок;

- складирование строительных материалов и конструкций, грунта, мусора, снега и др.

**11.4. Производство аварийно-восстановительных работ**

11.4.1. Авария - повреждение на коммуникациях, требующее экстренного вмешательства в течение суток.

Ликвидация аварий на инженерных коммуникациях и сооружениях может проводиться только организациями, имеющими право (лицензию) на эксплуатацию и ремонт соответствующих инженерных систем, а также лицензию на производство разрытий (земляные работы).

При повреждении кабельных линий связи, сигнализации и электроснабжения, водопроводных, канализационных, теплофикационных, водосточных, других трубопроводов, смотровых колодцев на них, коллекторов и других подземных сооружений, в результате чего может нарушиться их нормальная работа или могут произойти несчастные случаи, лица, производящие земельные работы, обязаны немедленно поставить в известность эксплуатационную организацию, землепользователя (владельца).

11.4.2. При получении сигнала об аварии эксплуатационная организация, на балансе которой находятся поврежденные инженерные коммуникации, обязана немедленно:

- выслать на место аварийную бригаду, которая под руководством ответственного лица, имеющего при себе служебное удостоверение и заявку на устранение аварии (копию телефонограммы), немедленно приступает к ликвидации аварии и устранению ее последствий. При этом должны обеспечиваться безопасность людей и движения транспорта, а также сохранность расположенных рядом подземных и наземных сооружений;

- сообщить об аварии в администрацию Широкоярского сельсовета, аварийно-диспетчерской службе при местной администрации и эксплуатационным организациям, имеющим инженерные коммуникации в районе аварии, а при аварии на проезжей части – ГИБДД.

11.4.3. При повреждении газопровода ответственный за производство работ должен немедленно вызвать по телефону "04" аварийную службу и до ее приезда организовать охрану и ограждение места повреждения, не допускать к нему посторонних лиц и появления источников открытого огня.

11.4.4. Организации, имеющие в зоне аварии подземные коммуникации, при получении телефонограммы, обязаны немедленно выслать на место аварии представителя с исполнительными чертежами для уточнения расположения подведомственных коммуникаций (сооружений) на местности и согласования способа работ.

11.4.5. В случае если работы по ликвидации аварии требуют полного или частичного закрытия проезда, руководители организаций, в ведении которых находятся поврежденные инженерные сети, совместно с ГИБДД принимают оперативное решение о временном закрытии проезда, маршруте объезда транспорта и организации безопасного движения пешеходов. Организация, выполняющая работы, обязана выставить дорожные знаки по согласованию с ГИБДД.

11.4.6. Организации, складирующие материалы, оборудование или другие ценности вблизи места аварии, обязаны по первому требованию руководителя аварийных работ немедленно освободить участок.

11.4.7. Ответственное лицо, руководящее работами по ликвидации аварии общего значения, в случае необходимости, вправе потребовать от должностных лиц организаций и предприятий, вне зависимости от их принадлежности и форм собственности, помощи для обеспечения безопасности жизни людей, движения транспорта, сохранности зданий, сооружений и других ценностей. Должностные лица, к которым сделано обращение, обязаны оказать помощь техническим персоналом, материалами, механизмами, транспортными средствами и другими ресурсами в пределах своих возможностей.

Вопросы компенсации затрат при оказании помощи должны решаться после ликвидации аварии в установленном законодательством порядке.

11.4.8. Организация, производящая работы по ликвидации аварии, обязана, не прекращая начатые работы, оформить в администрации Широкоярского сельсоветаразрешение (ордер) на производство аварийно-восстановительных работ в течение 3 суток с момента обнаружения аварии.

При оформлении разрешения в администрации Широкоярского сельсоветапо аварийно-восстановительным работам на инженерных коммуникациях, балансодержателю необходимо предъявить выкопировку из плана муниципального образования; в случае если при производстве работ по ликвидации аварии произошли изменения в размещении подземных коммуникаций, то эти изменения, при сдаче работ, наносятся на исполнительную съемку, с последующим ее предоставлением в администрацию Широкоярского сельсовета, в управление строительства и архитектуры*.*

11.4.9. Аварии, независимо от типа коммуникации (сооружения), должны устраняться в срок до 3 суток, а восстановление благоустройства в местах аварийных разрытий выполняться в течение 3 дней после завершения работ по устранению аварии. В случае невозможности ликвидировать аварию и восстановить благоустройство в указанный срок необходимо оформить ордер на проведение аварийно-восстановительных работ.

Работы по ликвидации аварии должны вестись непрерывно в три смены. Организация, выполняющая работы, несет ответственность за несвоевременное устранение аварии и восстановление благоустройства.

В случае если после ликвидации аварии работы по восстановлению нарушенного благоустройства в указанный срок не выполнены, организация, ответственная за восстановление благоустройства, должна оформить разрешение (ордер) на производство работ по благоустройству с указанием окончательных сроков восстановления нарушенного благоустройства.

11.4.10. Место производства аварийных работ ограждается щитами или заставками установленного образца.

Должностные лица, под чьим руководством осуществляется производство работ по ликвидации аварии, несут ответственность за наличие и состояние ограждения, работу освещения и габаритных фонарей, сохранность дорожных знаков и указателей до полного окончания работ.

11.4.11. Восстановление благоустройства осуществляется в объеме и в соответствии с первоначальным состоянием территории (до начала аварийно-восстановительных работ).

Ответственность за восстановление благоустройства несут организации, на балансе которых находятся поврежденные инженерные коммуникации.

В случае, если аварийное повреждение существующих инженерных сооружений произошло по вине иной строительной организации, ведущей земляные работы на данном участке, ответственность за восстановление благоустройства несет организация, повредившая инженерные коммуникации.

По факту повреждения организацией, производящей работы, должен быть составлен акт при участии представителей эксплуатирующей организации, заказчика, подрядчика и администрации Широкоярского сельсовета с указанием причин повреждений.

11.4.11.1. Работы по восстановлению благоустройства выполняются организациями собственными силами или с привлечением иных организаций (при наличии договора на восстановление благоустройства).

Работы по восстановлению благоустройства, требующие восстановления дорожного основания и асфальтобетонного покрытия проезжей части должны выполняться специализированными организациями, имеющими соответствующие лицензии.

11.4.11.2. После выполнения работ по ликвидации аварии, засыпке траншей и котлованов, и уборки мусора организация, производившая работы, письменно извещает администрацию Широкоярского сельсовета об окончании работ и готовности территории к восстановлению дорожных покрытий и тротуаров, зеленых насаждений и проведению других благоустроенных работ и передаче объекта по акту организации, с которой заключен договор на благоустройство либо начинает восстановительные работы собственными силами.

11.4.11.3. Организация, в обязанности которой входит выполнение работ по восстановлению дорожных покрытий, обязана при обнаружении некачественно выполненных работ по обратной засыпке в пределах проезжей части и тротуаров (засыпка некачественным грунтом, без необходимого уплотнения) составить акт с участием представителей администрации Широкоярского сельсовета, на основании которого строительная организация обязана исправить допущенные дефекты.

11.4.11.4. Отвозку излишков грунта или грунта, непригодного для обратной засыпки, производит эксплуатирующая организация в специально отведенные места.

11.4.11.5. Раскопки, проводимые в зимний период (с 15 октября по 15 апреля), с целью ликвидации аварий на инженерных коммуникациях, должны быть восстановлены и сданы в администрацию Широкоярского сельсоветапо акту в 3-дневный срок в зимнем варианте (засыпаны песком, уложен и уплотнен щебень), с предоставлением в администрацию Широкоярского сельсовета гарантийного письма с обязательством окончательного завершения работ по благоустройству в срок до 15 мая.

Окончательное восстановление нарушенного в зимнее время благоустройства должно быть выполнено в срок до 15 мая и сдано администрации Широкоярского сельсовета по акту в установленном порядке.

Выполнение обязательств контролируется администрацией Широкоярского сельсовета.

11.4.12. Объект проведения аварийно-восстановительных работ снимается администрацией Широкоярского сельсовета с контроля, а разрешение (ордер) считается закрытым после проверки фактического выполнения благоустройства, дорожно-ремонтных работ и их качества с участием организации, ответственной за содержание территории по акту; при производстве работ на проезжей части - с участием представителей ГИБДД.

11.4.13. Производство плановых работ под видом аварийных (по телефонограмме) категорически запрещается. Организации, виновные в таких действиях, несут ответственность в соответствии с установленным порядком.

**11.5. Снос и реконструкция зданий и сооружений**

11.5.1. Снос и реконструкция зданий и сооружений разрешается только в соответствии с утвержденным рабочим проектом. В отдельных случаях при сносе и разборке многоэтажных зданий и других сооружений должен разрабатываться специальный проект производства этих работ, согласованный с заинтересованными организациями и собственниками.

11.5.2. До начала работ по сносу и реконструкции зданий (сооружений) необходимо отключить и вырезать вводы водопровода, канализации, теплосети, кабельных и воздушных линий электропередач, линий телефонной и радиосвязи, других коммуникаций по согласованному проекту с эксплуатационными организациями.

При этом организацией, производящей снос здания, должны быть приняты меры к нормальному инженерному обеспечению остающихся зданий и сооружений, если они были связаны с перестраиваемыми конструкциями.

11.5.3. Во избежание повреждения подземных сооружений организация, ответственная за снос и реконструкцию зданий, сооружений, обязана не позднее чем за 7 дней до начала работ по сносу зданий (сооружений) вызвать представителей эксплуатационных организаций, установить с ними точное расположение кабелей и трубопроводов, принять необходимые меры к их сохранности и выполнению работ по выносу коммуникаций.

11.5.4. Эксплуатационные организации обязаны обеспечить явку своих ответственных представителей к месту сноса зданий (сооружений), дать исчерпывающие указания в письменном виде об условиях сохранности и отключения коммуникаций в течение семидневного срока, произвести отключение их. Вынос коммуникаций производится за счет средств заказчика.

**Статья 12. Контроль за соблюдением Правил и ответственность за их нарушение**

12.1. За нарушение данных Правил предусмотрена административная ответственность, установленная Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Новосибирской области "Об административных правонарушениях в Новосибирской области", иными нормативными правовыми актами.

12.2. Контроль за содержанием территории муниципального образования осуществляют должностные лица и специалисты администрации Широкоярского сельсовета.

Указанные лица составляют протоколы об административных правонарушениях, совершенных на территории муниципального образования.

**Статья 13. Особые требования к доступности среды**

13.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания рекомендуется предусматривать доступность среды населенных пунктов для пожилых лиц и инвалидов, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых и инвалидов.

13.2. Проектирование, строительство, установку технических средств и оборудования, способствующих передвижению пожилых лиц и инвалидов, рекомендуется осуществлять при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

**Статья 14. Общественное участие в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства**

14.1. Формы общественного участия направлены на наиболее полное включение всех заинтересованных лиц, на выявление их интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых изменений в муниципальном образовании, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех заинтересованных лиц вокруг проектов, реализующих стратегию развития территории муниципального образования.

14.2. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий осуществляется на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

14.3. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий рекомендуется принимать открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и иных заинтересованных лиц.

14.4. Формы общественного соучастия:

Для осуществления участия граждан в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства необходимо следовать следующим форматам:

а) совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

б) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;

в) консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;

г) консультации по предполагаемым типам озеленения;

д) консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

е) обсуждение проектных решений с участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей (взрослых и детей), предпринимателей, собственников соседних территорий и других заинтересованных сторон;

ж) осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

14.5. Информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе может осуществляться, но не ограничиваться:

14.5.1. На интернет – ресурсе: официальном сайте Широкоярского сельсовета широкий-яр.рф., который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярном информированию о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

14.5.2. Работа с местными СМИ, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта.

14.5.3. Вывешивание афиш и объявлений на информационных досках, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в местах притяжения и скопления людей, в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территории или на ней (ФАПы, ДК, библиотеки и.т.д.), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах).

14.5.4. Информирование местных жителей через школы и детские сады. В том числе -школьные проекты: организация конкурса рисунков. Сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей̆ учащихся.

14.5.5. Индивидуальные приглашения участников встречи лично, по электронной̆ почте или по телефону.

14.5.6. Использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных сообществ.

14.5.7. Установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей.

14.5.8. Установка специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования. Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

14.5.9. Обсуждение проектов может происходить с помощью анкетирования, опросов, интервьюирования, работы с отдельными группами пользователей, проведения общественных обсуждений, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

14.6. Для проведения общественных обсуждений рекомендуется выбирать хорошо известные людям общественные и культурные центры (ДК, школы), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

14.7. Общественные обсуждения проводятся при участии лица, имеющего нейтральную позицию по отношению ко всем участникам проектного процесса.

14.8. Для обеспечения квалифицированного участия необходимо публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект не позднее чем за 14 дней до проведения самого общественного обсуждения.

14.9. Общественный контроль в области благоустройства вправе осуществлять любые заинтересованные физические и юридические лица, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также общегородских интерактивных порталов в сети "Интернет". Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган исполнительной власти города и (или) на общегородской интерактивный портал в сети "Интернет".

14.10. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

**Статья 14. Заключительные положения**

Внесение изменений и дополнений в Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Широкоярского сельсовета осуществляется в том же порядке, как и их принятие.



На портале появились новые услуги для малого и среднего бизнеса - «Регистрация в Бизнес-навигаторе МСП» и «Подбор информации о недвижимом имуществе».

Если вы только начинаете свое дело или у вас уже есть бизнес, эти услуги помогут подобрать подходящее помещение, рассчитать бизнес-план, найти банки и гарантийные организации, узнать о государственных льготах. Вам нужен только компьютер и учетная запись на Госуслугах.

**Бизнес-навигатор МСП**

[Бизнес-навигатор МСП](https://www.gosuslugi.ru/306517/1/info) - поисковая система для малого и среднего бизнеса. Навигатор помогает предпринимателю:

• выбрать сферу бизнеса,  
 • изучить объём инвестиций,  
 • проанализировать спрос и конкуренцию,  
 • подобрать помещение для аренды или покупки,  
 • рассчитать примерный бизнес-план,  
 • найти банки и гарантийные организации,  
 • рассчитать подключение коммунальных услуг,  
 • узнать о мерах государственной поддержки бизнеса,  
 • следить за закупками.

Результаты поиска выводятся на карту. Это удобно, если нужно сравнить показатели по одной сфере бизнеса в разных городах или районах.

Например, вы хотите открыть кафе и ищите помещение. Выбираете в навигаторе поиск недвижимости - государственная или коммерческая. На карте появятся подходящие объекты. Вы открываете любой  и видите информацию о помещении и контакты владельца. Также вы ищите банки поблизости и гарантийные организации. Можете оценить и сравнить спрос на ваше кафе, условия кредитования и территориальное расположение.

**Как зарегистрироваться в Бизнес-навигаторе МСП**

Чтобы пользоваться навигатором МСП, [зарегистрируйтесь в нём через Госуслуги](https://www.gosuslugi.ru/306517/1/info). Но можно не регистрироваться, а просто авторизоваться тоже с помощью портала. Для этого нажмите **Войти**в правом верхнем углу экрана на странице [Бизнес-навигатора МСП](https://navigator.smbn.ru/st/13/). Откроется форма авторизации. Кликните в ней на логотип портала Госуслуг.

Для регистрации и авторизации в Бизнес-навигаторе МСП нужна [подтверждённая учётная запись Госуслуг](https://www.gosuslugi.ru/help/faq/c-1/2).

**Поиск государственного помещения в аренду для малого и среднего бизнеса**

Каждый год 1-го ноября государство утверждает список объектов для малого и среднего бизнеса. Их можно арендовать напрямую у государства под свое дело на срок до 5 лет - [п. 4 ст.18 N 209-ФЗ О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/e93fe481e80cb596356513aa1a4dd78a18ea27fe/).

Для поиска таких помещений, воспользуйтесь услугой [Подбор информации о недвижимом имуществе](https://www.gosuslugi.ru/314840/1). Укажите в электронной форме тип объекта, место расположения и площадь. Перечень подходящих помещений придет в течение 3-х рабочих дней в личный кабинет и на электронную почту.

Чтобы получить услугу, вам нужна учётная запись [юридического лица](https://www.gosuslugi.ru/help/faq/yuridicheskim_licam/2202) или [индивидуального предпринимателя](https://www.gosuslugi.ru/help/faq/individualnym_predprinimatelyam/2186) на Госуслугах.

Источник: <https://www.gosuslugi.ru/help/news/2018_07_06_navigator_MSP>

**Учредитель:** администрация Широкоярского **Для писем**:633158, Новосибирская область ***ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ:*** сельсовета Мошковского района Мошковский район, п. Широкий Яр, **Пожарная охрана:** 8 (383 48) 21-101

Новосибирской области ул. Школьная, 14 **ОМВД по Мошковскому району:**

**Телефон:** 8 (383 48) 53-310 8 (383 48) 21-102, 21-163, 21-646

**E-mail:** mos\_shirok\_70@mail.ru **Тираж: 101 экз Скорая помощь:** 8 (383 48) 51-503;

**Единая дежурная диспетчерская**

**служба:** 8 (383 48) 21-655