 ***ВЕСТНИК* ШИРОКОЯРСКОГО**

**СЕЛЬСОВЕТА**

*Периодическое печатное издание органа местного самоуправления Широкоярского сельсовета*

*Мошковского района Новосибирской области*

***ВЫПУСК № 13 27 апреля 2020 года***

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИРОКОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.04.2020 № 32

Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральными законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление администрации Широкоярского сельсовета от 15.05.2015 № 46 «Об утверждении Порядка создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области» признать утратившим силу.

2. Утвердить прилагаемый Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Широкоярского сельсовета.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.М.Шашлов

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Широкоярского сельсовета  Мошковского района Новосибирской области от 20.04.2020 № 32 |

ПОРЯДОК

создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру создания органами местного самоуправления координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее - Широкоярского сельсовета).

2. Координационные и совещательные органы создаются по инициативе:

1) органов местного самоуправления;

2) субъектов малого и среднего предпринимательства (группы субъектов (далее — инициативная группа) зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории Широкоярского сельсовета;

3) некоммерческой организации, зарегистрированной и осуществляющей свою деятельность на территории Широкоярского сельсовета, выражающей интересы субъектов малого и среднего предпринимательства (далее — некоммерческая организация);

4) организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированной и осуществляющей свою деятельность на территории Широкоярского сельсовета.

3. Инициаторы создания координационного или совещательного органа, указанные в подпунктах 2, 3, 4 пункта 3 настоящего Порядка направляют в письменной форме предложение о создании координационного или совещательного органа в администрацию Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее - администрация Широкоярского сельсовета), (далее — предложение).

4. Предложение о создании координационного или совещательного органа должно содержать следующие сведения:

1) обоснование необходимости создания координационного или совещательного органа;

2) полное наименование, юридический адрес, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя инициаторов, указанных в подпунктах 3,4 пункта 3 настоящего Порядка;

3) предлагаемые кандидатуры в состав координационного или совещательного органа.

Предложение о создании координационного или совещательного органа подписывается руководителем инициаторов, указанных в подпунктах 3,4 пункта 3 настоящего Порядка или иным уполномоченным лицом с указанием даты направления предложения.

К предложениям инициаторов, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть приложены копии учредительных документов и всех изменений к ним, выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее чем за три месяца до даты подачи предложения, заверенные руководителем инициатора и печатью (при наличии).

К предложению инициативной группы должны быть приложены протокол собрания данной инициативной группы по вопросу создания координационного или совещательного органа, копии документов, подтверждающих, что члены инициативной группы являются субъектами малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированными и осуществляющими свою деятельность на территории Широкоярского сельсовета, заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) и печатью (при наличии).

5. Предложение о создании координационного или совещательного органа регистрируется в администрации Широкоярского сельсовета в день его поступления.

6. Поступившее предложение рассматривается администрацией Широкоярского сельсовета в течение 30 дней со дня его регистрации.

7. По результатам рассмотрения предложения администрацией Широкоярского сельсовета принимается одно из следующих решений:

1) о создании координационного или совещательного органа;

2) об отказе в создании координационного или совещательного органа.

8. Решение об отказе в создании координационного или совещательного органа принимается в следующих случаях:

1) направление предложения инициатором, не указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

2) направление инициатором предложения, не соответствующего требованиям пункта 4 настоящего Порядка;

3) наличие в представленных инициатором документах неполной и (или) недостоверной информации;

4) координационный или совещательный орган на территории муниципального образования уже создан;

9. Решение о создании координационного или совещательного органа принимается в форме наименование правового акта уполномоченного органа местного самоуправления,в котором также определяется состав координационного или совещательного органа.

10. По результатам рассмотрения предложения администрация Широкоярского сельсовета письменно уведомляет инициатора о принятом решении в пределах срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

11. Координационный или совещательный орган образуется в форме совета.

12. Решение о создании координационного или совещательного органа подлежит опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению на официальном сайте администрации Широкоярского сельсовета.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИРОКОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.04.2020 № 33

Об установлении особого противопожарного режима на территории

Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления а Российской Федерации», законом Новосибирской области от 14.05.2005 № 294-ОЗ «О противопожарной службе в Новосибирской области и обеспечении пожарной безопасности в Новосибирской области», на основании постановления администрации Мошковского района Новосибирской области от 23.04.2020 № 485-па «Об установлении особого противопожарного режима на территории Мошковского района Новосибирской области», в целях повышения противопожарной безопасности на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области особый противопожарный режим с 23.04.2020 года до особого распоряжения.

2. В целях обеспечения мер пожарной безопасности на период действия особого противопожарного режима на территории муниципального образования:

2.1. Запретить разведение костров, сжигание мусора, стерни, пожнивных и порубочных остатков, проведение всех видов пожароопасных работ.

2.2.  И.о. директора МУП «Широкоярское ЖКХ» Ильющенок О.А. принять меры к приведению в работоспособное состояние источников наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения.

2.3. Специалисту администрации Шемчук Е.И. провести дополнительный противопожарный инструктаж граждан в жилом секторе с распространением памяток-листовок, а также размещение необходимой информации на информационных стендах в общественных местах, библиотеках.

3. Заместителю главы администрации Гриценко О.А. довести настоящее постановление до сведения ответственных лиц, руководителей предприятий и учреждений всех форм собственности и населения муниципального образования.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.М.Шашлов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ШИРОКОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.04.2020 № 34

Об отчете об исполнении бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области за 1 квартал 2020 года

В соответствии с частью 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области за 1 квартал 2020 года.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.М.Шашлов

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 23.04.2020 № 34 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА** | | | | |  |
|  |  |  |  |  | КОДЫ |
|  | на 1 апреля 2020 г. | |  | Форма по ОКУД | 0503117 |
|  |  |  |  | Дата | 01.04.2020 |
| Наименование |  |  |  | по ОКПО |  |
| финансового органа | администрация Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области | | | Глава по БК |  |
| Наименование публично-правового образования | Бюджет сельских поселений | | | по ОКТМО | 50638425 |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: руб. |  |  |  | по ОКЕИ | 383 |
| **1. Доходы бюджета** | | | | | |
| Наименование показателя | Код строки | Код дохода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Доходы бюджета - всего | 010 | x | 12 361 512,82 | 2 831 490,17 | 9 530 022,65 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 010 | 000 1 00 00000 00 0000 000 | 2 084 100,00 | 484 655,70 | 1 600 501,45 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 010 | 000 1 01 00000 00 0000 000 | 330 700,00 | 78 775,79 | 252 981,36 |
| Налог на доходы физических лиц | 010 | 000 1 01 02000 01 0000 110 | 330 700,00 | 78 775,79 | 252 981,36 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 01 02010 01 0000 110 | 330 700,00 | 77 718,64 | 252 981,36 |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 01 02030 01 0000 110 | - | 1 057,15 | - |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 010 | 000 1 03 00000 00 0000 000 | 740 700,00 | 159 903,48 | 580 796,52 |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 010 | 000 1 03 02000 01 0000 110 | 740 700,00 | 159 903,48 | 580 796,52 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 000 1 03 02230 01 0000 110 | 320 000,00 | 72 567,45 | 247 432,55 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 000 1 03 02231 01 0000 110 | 320 000,00 | 72 567,45 | 247 432,55 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 000 1 03 02240 01 0000 110 | 3 000,00 | 473,07 | 2 526,93 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 000 1 03 02241 01 0000 110 | 3 000,00 | 473,07 | 2 526,93 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 000 1 03 02250 01 0000 110 | 475 700,00 | 101 852,28 | 373 847,72 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 000 1 03 02251 01 0000 110 | 475 700,00 | 101 852,28 | 373 847,72 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 000 1 03 02260 01 0000 110 | -58 000,00 | -14 989,32 | -43 010,68 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 000 1 03 02261 01 0000 110 | -58 000,00 | -14 989,32 | -43 010,68 |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 010 | 000 1 06 00000 00 0000 000 | 818 400,00 | 239 873,32 | 578 526,68 |
| Налог на имущество физических лиц | 010 | 000 1 06 01000 00 0000 110 | 23 700,00 | 6 320,47 | 17 379,53 |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 000 1 06 01030 10 0000 110 | 23 700,00 | 6 320,47 | 17 379,53 |
| Земельный налог | 010 | 000 1 06 06000 00 0000 110 | 794 700,00 | 233 552,85 | 561 147,15 |
| Земельный налог с организаций | 010 | 000 1 06 06030 00 0000 110 | 594 700,00 | 195 372,16 | 399 327,84 |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 000 1 06 06033 10 0000 110 | 594 700,00 | 195 372,16 | 399 327,84 |
| Земельный налог с физических лиц | 010 | 000 1 06 06040 00 0000 110 | 200 000,00 | 38 180,69 | 161 819,31 |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 000 1 06 06043 10 0000 110 | 200 000,00 | 38 180,69 | 161 819,31 |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 010 | 000 1 11 00000 00 0000 000 | 168 400,00 | - | 168 400,00 |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 010 | 000 1 11 05000 00 0000 120 | 168 400,00 | - | 168 400,00 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 000 1 11 05030 00 0000 120 | 168 400,00 | - | 168 400,00 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 000 1 11 05035 10 0000 120 | 168 400,00 | - | 168 400,00 |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 010 | 000 1 13 00000 00 0000 000 | 25 900,00 | 6 103,11 | 19 796,89 |
| Доходы от оказания платных услуг (работ) | 010 | 000 1 13 01000 00 0000 130 | 11 700,00 | 3 000,00 | 8 700,00 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 010 | 000 1 13 01990 00 0000 130 | 11 700,00 | 3 000,00 | 8 700,00 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 010 | 000 1 13 01995 10 0000 130 | 11 700,00 | 3 000,00 | 8 700,00 |
| Доходы от компенсации затрат государства | 010 | 000 1 13 02000 00 0000 130 | 14 200,00 | 3 103,11 | 11 096,89 |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества | 010 | 000 1 13 02060 00 0000 130 | 14 200,00 | 3 103,11 | 11 096,89 |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 010 | 000 1 13 02065 10 0000 130 | 14 200,00 | 3 103,11 | 11 096,89 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 010 | 000 2 00 00000 00 0000 000 | 10 277 412,82 | 2 346 834,47 | 7 930 578,35 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 010 | 000 2 02 00000 00 0000 000 | 10 277 412,82 | 2 346 834,47 | 7 930 578,35 |
| Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 010 | 000 2 02 10000 00 0000 150 | 5 847 800,00 | 1 461 900,00 | 4 385 900,00 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 010 | 000 2 02 15001 00 0000 150 | 5 847 800,00 | 1 461 900,00 | 4 385 900,00 |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 010 | 000 2 02 15001 10 0000 150 | 5 847 800,00 | 1 461 900,00 | 4 385 900,00 |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 010 | 000 2 02 20000 00 0000 150 | 3 840 512,82 | 857 684,47 | 2 982 828,35 |
| Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 010 | 000 2 02 20216 00 0000 150 | 1 909 512,82 | 329 984,47 | 1 579 528,35 |
| Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 010 | 000 2 02 20216 10 0000 150 | 1 909 512,82 | 329 984,47 | 1 579 528,35 |
| Прочие субсидии | 010 | 000 2 02 29999 00 0000 150 | 1 931 000,00 | 527 700,00 | 1 403 300,00 |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 010 | 000 2 02 29999 10 0000 150 | 1 931 000,00 | 527 700,00 | 1 403 300,00 |
| Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 010 | 000 2 02 30000 00 0000 150 | 109 100,00 | 27 250,00 | 81 850,00 |
| Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 010 | 000 2 02 30024 00 0000 150 | 100,00 | - | 100,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 010 | 000 2 02 30024 10 0000 150 | 100,00 | - | 100,00 |
| Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 010 | 000 2 02 35118 00 0000 150 | 109 000,00 | 27 250,00 | 81 750,00 |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 010 | 000 2 02 35118 10 0000 150 | 109 000,00 | 27 250,00 | 81 750,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 010 | 000 2 02 40000 00 0000 150 | 480 000,00 | - | 480 000,00 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 010 | 000 2 02 40014 00 0000 150 | 480 000,00 | - | 480 000,00 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 010 | 000 2 02 40014 10 0000 150 | 480 000,00 | - | 480 000,00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Расходы бюджета** |  |  |  |  | Форма 0503117 с.2 |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код расхода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Расходы бюджета - всего | 200 | x | 12 776 831,12 | 2 084 587,71 | 10 692 243,41 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 200 | 000 0100 00 0 00 00000 000 | 3 910 466,39 | 698 890,46 | 3 211 575,93 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 200 | 000 0102 00 0 00 00000 000 | 718 290,00 | 129 220,06 | 589 069,94 |
|  | 200 | 000 0102 88 0 00 10110 000 | 718 290,00 | 129 220,06 | 589 069,94 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0102 88 0 00 10110 100 | 718 290,00 | 129 220,06 | 589 069,94 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 88 0 00 10110 120 | 718 290,00 | 129 220,06 | 589 069,94 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 88 0 00 10110 121 | - | 102 726,60 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 88 0 00 10110 129 | - | 26 493,46 | - |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 000 | 2 869 966,39 | 526 196,90 | 2 343 769,49 |
|  | 200 | 000 0104 88 0 00 14110 000 | 2 489 380,00 | 475 652,07 | 2 013 727,93 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0104 88 0 00 14110 100 | 2 489 380,00 | 475 652,07 | 2 013 727,93 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 88 0 00 14110 120 | 2 489 380,00 | 475 652,07 | 2 013 727,93 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 88 0 00 14110 121 | - | 380 427,05 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 88 0 00 14110 129 | - | 95 225,02 | - |
|  | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 000 | 373 286,39 | 50 544,83 | 322 741,56 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 200 | 373 271,00 | 50 529,44 | 322 741,56 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 240 | 373 271,00 | 50 529,44 | 322 741,56 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 242 | - | 32 251,44 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 244 | - | 18 278,00 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 800 | 15,39 | 15,39 | - |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 850 | 15,39 | 15,39 | - |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 853 | - | 15,39 | - |
|  | 200 | 000 0104 88 0 00 70190 000 | 100,00 | - | 100,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 88 0 00 70190 200 | 100,00 | - | 100,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 88 0 00 70190 240 | 100,00 | - | 100,00 |
|  | 200 | 000 0104 88 0 00 85040 000 | 7 200,00 | - | 7 200,00 |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 0104 88 0 00 85040 500 | 7 200,00 | - | 7 200,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 0104 88 0 00 85040 540 | 7 200,00 | - | 7 200,00 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 200 | 000 0106 00 0 00 00000 000 | 65 210,00 | 43 473,50 | 21 736,50 |
|  | 200 | 000 0106 88 0 00 85010 000 | 65 210,00 | 43 473,50 | 21 736,50 |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 0106 88 0 00 85010 500 | 65 210,00 | 43 473,50 | 21 736,50 |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 0106 88 0 00 85010 540 | 65 210,00 | 43 473,50 | 21 736,50 |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 200 | 000 0107 00 0 00 00000 000 | 250 000,00 | - | 250 000,00 |
|  | 200 | 000 0107 88 0 00 04010 000 | 200 000,00 | - | 200 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0107 88 0 00 04010 200 | 200 000,00 | - | 200 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0107 88 0 00 04010 240 | 200 000,00 | - | 200 000,00 |
|  | 200 | 000 0107 88 0 00 04020 000 | 50 000,00 | - | 50 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0107 88 0 00 04020 200 | 50 000,00 | - | 50 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0107 88 0 00 04020 240 | 50 000,00 | - | 50 000,00 |
| Резервные фонды | 200 | 000 0111 00 0 00 00000 000 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
|  | 200 | 000 0111 88 0 00 02010 000 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0111 88 0 00 02010 800 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Резервные средства | 200 | 000 0111 88 0 00 02010 870 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 200 | 000 0113 00 0 00 00000 000 | 6 000,00 | - | 6 000,00 |
|  | 200 | 000 0113 88 0 00 02040 000 | 6 000,00 | - | 6 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 88 0 00 02040 200 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 88 0 00 02040 240 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0113 88 0 00 02040 800 | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0113 88 0 00 02040 850 | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 200 | 000 0200 00 0 00 00000 000 | 109 000,00 | 17 793,26 | 91 206,74 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 200 | 000 0203 00 0 00 00000 000 | 109 000,00 | 17 793,26 | 91 206,74 |
|  | 200 | 000 0203 88 0 00 51180 000 | 109 000,00 | 17 793,26 | 91 206,74 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0203 88 0 00 51180 100 | 108 100,00 | 17 793,26 | 90 306,74 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0203 88 0 00 51180 120 | 108 100,00 | 17 793,26 | 90 306,74 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0203 88 0 00 51180 121 | - | 14 130,00 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0203 88 0 00 51180 129 | - | 3 663,26 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0203 88 0 00 51180 200 | 900,00 | - | 900,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0203 88 0 00 51180 240 | 900,00 | - | 900,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 200 | 000 0300 00 0 00 00000 000 | 11 360,00 | - | 11 360,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 200 | 000 0309 00 0 00 00000 000 | 10 000,00 | - | 10 000,00 |
|  | 200 | 000 0309 88 0 00 02050 000 | 10 000,00 | - | 10 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0309 88 0 00 02050 200 | 10 000,00 | - | 10 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0309 88 0 00 02050 240 | 10 000,00 | - | 10 000,00 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 200 | 000 0310 00 0 00 00000 000 | 360,00 | - | 360,00 |
|  | 200 | 000 0310 88 0 00 02050 000 | 360,00 | - | 360,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0310 88 0 00 02050 200 | 360,00 | - | 360,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0310 88 0 00 02050 240 | 360,00 | - | 360,00 |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 200 | 000 0314 00 0 00 00000 000 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
|  | 200 | 000 0314 88 0 00 02060 000 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0314 88 0 00 02060 200 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0314 88 0 00 02060 240 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 200 | 000 0400 00 0 00 00000 000 | 3 232 834,04 | 263 705,98 | 2 969 128,06 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 200 | 000 0409 00 0 00 00000 000 | 3 232 834,04 | 263 705,98 | 2 969 128,06 |
|  | 200 | 000 0409 88 0 00 02070 000 | 883 321,22 | 263 705,98 | 619 615,24 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 88 0 00 02070 200 | 883 321,22 | 263 705,98 | 619 615,24 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 88 0 00 02070 240 | 883 321,22 | 263 705,98 | 619 615,24 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0409 88 0 00 02070 244 | - | 263 705,98 | - |
|  | 200 | 000 0409 88 0 00 70760 000 | 1 909 512,82 | - | 1 909 512,82 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 88 0 00 70760 200 | 1 909 512,82 | - | 1 909 512,82 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 88 0 00 70760 240 | 1 909 512,82 | - | 1 909 512,82 |
|  | 200 | 000 0409 88 0 00 83060 000 | 440 000,00 | - | 440 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 88 0 00 83060 200 | 440 000,00 | - | 440 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 88 0 00 83060 240 | 440 000,00 | - | 440 000,00 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 200 | 000 0500 00 0 00 00000 000 | 1 561 065,81 | 303 358,68 | 1 257 707,13 |
| Коммунальное хозяйство | 200 | 000 0502 00 0 00 00000 000 | 1 503 235,03 | 298 292,22 | 1 204 942,81 |
|  | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 000 | 1 463 235,03 | 298 292,22 | 1 164 942,81 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 200 | 1 352 325,00 | 235 212,22 | 1 117 112,78 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 240 | 1 352 325,00 | 235 212,22 | 1 117 112,78 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 244 | - | 235 212,22 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 800 | 110 910,03 | 63 080,00 | 47 830,03 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 810 | 50 000,00 | 43 370,00 | 6 630,00 |
| Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией товаров), выполнением работ, оказанием услуг, подлежащие казначейскому сопровождению | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 812 | - | 43 370,00 | - |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 850 | 60 910,03 | 19 710,00 | 41 200,03 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 852 | - | 19 710,00 | - |
|  | 200 | 000 0502 88 0 00 83040 000 | 40 000,00 | - | 40 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0502 88 0 00 83040 800 | 40 000,00 | - | 40 000,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 200 | 000 0502 88 0 00 83040 810 | 40 000,00 | - | 40 000,00 |
| Благоустройство | 200 | 000 0503 00 0 00 00000 000 | 57 830,78 | 5 066,46 | 52 764,32 |
|  | 200 | 000 0503 88 0 00 02170 000 | 13 330,78 | 5 066,46 | 8 264,32 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0503 88 0 00 02170 800 | 13 330,78 | 5 066,46 | 8 264,32 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0503 88 0 00 02170 850 | 13 330,78 | 5 066,46 | 8 264,32 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 200 | 000 0503 88 0 00 02170 851 | - | 175,00 | - |
| Уплата прочих налогов, сборов | 200 | 000 0503 88 0 00 02170 852 | - | 3 526,00 | - |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0503 88 0 00 02170 853 | - | 1 365,46 | - |
|  | 200 | 000 0503 88 0 00 02180 000 | 44 500,00 | - | 44 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 88 0 00 02180 200 | 39 500,00 | - | 39 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 88 0 00 02180 240 | 39 500,00 | - | 39 500,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0503 88 0 00 02180 800 | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0503 88 0 00 02180 850 | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 200 | 000 0700 00 0 00 00000 000 | 9 500,00 | - | 9 500,00 |
| Молодежная политика | 200 | 000 0707 00 0 00 00000 000 | 9 500,00 | - | 9 500,00 |
|  | 200 | 000 0707 88 0 00 02090 000 | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0707 88 0 00 02090 200 | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0707 88 0 00 02090 240 | 5 000,00 | - | 5 000,00 |
|  | 200 | 000 0707 88 0 00 02240 000 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0707 88 0 00 02240 200 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0707 88 0 00 02240 240 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
|  | 200 | 000 0707 88 0 00 70359 000 | 3 500,00 | - | 3 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0707 88 0 00 70359 200 | 3 500,00 | - | 3 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0707 88 0 00 70359 240 | 3 500,00 | - | 3 500,00 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 200 | 000 0800 00 0 00 00000 000 | 3 595 930,00 | 743 976,85 | 2 851 953,15 |
| Культура | 200 | 000 0801 00 0 00 00000 000 | 3 595 930,00 | 743 976,85 | 2 851 953,15 |
|  | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 000 | 1 664 930,00 | 312 309,51 | 1 352 620,49 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 100 | 1 357 710,00 | 245 163,04 | 1 112 546,96 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 110 | 1 357 710,00 | 245 163,04 | 1 112 546,96 |
| Фонд оплаты труда учреждений | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 111 | - | 192 676,22 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 119 | - | 52 486,82 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 200 | 306 220,00 | 67 146,47 | 239 073,53 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 240 | 306 220,00 | 67 146,47 | 239 073,53 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 242 | - | 7 134,47 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 244 | - | 60 012,00 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 800 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 850 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
|  | 200 | 000 0801 08 1 00 70510 000 | 1 931 000,00 | 431 667,34 | 1 499 332,66 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0801 08 1 00 70510 100 | 1 931 000,00 | 431 667,34 | 1 499 332,66 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0801 08 1 00 70510 110 | 1 931 000,00 | 431 667,34 | 1 499 332,66 |
| Фонд оплаты труда учреждений | 200 | 000 0801 08 1 00 70510 111 | - | 337 680,44 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 200 | 000 0801 08 1 00 70510 119 | - | 93 986,90 | - |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 200 | 000 1000 00 0 00 00000 000 | 341 174,88 | 56 862,48 | 284 312,40 |
| Пенсионное обеспечение | 200 | 000 1001 00 0 00 00000 000 | 341 174,88 | 56 862,48 | 284 312,40 |
|  | 200 | 000 1001 88 0 00 02100 000 | 341 174,88 | 56 862,48 | 284 312,40 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 000 1001 88 0 00 02100 300 | 341 174,88 | 56 862,48 | 284 312,40 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 200 | 000 1001 88 0 00 02100 310 | 341 174,88 | 56 862,48 | 284 312,40 |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 200 | 000 1001 88 0 00 02100 312 | - | 56 862,48 | - |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 200 | 000 1100 00 0 00 00000 000 | 5 500,00 | - | 5 500,00 |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 200 | 000 1105 00 0 00 00000 000 | 5 500,00 | - | 5 500,00 |
|  | 200 | 000 1105 88 0 00 02190 000 | 5 500,00 | - | 5 500,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1105 88 0 00 02190 200 | 5 500,00 | - | 5 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1105 88 0 00 02190 240 | 5 500,00 | - | 5 500,00 |
| Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит) | 450 | x | -415 318,30 | 746 902,46 | x |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Форма 0503117 с.3 |
| **3. Источники финансирования дефицита бюджета** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|
|
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Источники финансирования дефицита бюджета - всего | 500 | x | 415 318,30 | -746 902,46 | 1 162 220,76 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| источники внутреннего финансирования дефецитов бюджетов | 520 | x | - | - | - |
| из них: |  |  |  |  |  |
|  | 500 | 00000000000000000000 | 415 318,30 | -746 902,46 | 1 162 220,76 |
| источники внешнего финансирования бюджета | 620 | x | - | - | - |
| из них: |  |  |  |  |  |
| Изменение остатков средств | 700 |  | 415 318,30 | -746 902,46 | 1 162 220,76 |
| Изменение остатков средств | 700 | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 415 318,30 | -746 902,46 | 1 162 220,76 |
| увеличение остатков средств, всего | 710 |  | -12 361 512,82 | -2 831 490,17 | X |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 710 | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -12 361 512,82 | -2 831 490,17 | X |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 710 | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -12 361 512,82 | -2 831 490,17 | X |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 710 | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -12 361 512,82 | -2 831 490,17 | X |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 710 | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -12 361 512,82 | -2 831 490,17 | X |
| уменьшение остатков средств, всего | 720 |  | 12 776 831,12 | 2 084 587,71 | X |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 720 | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 12 776 831,12 | 2 084 587,71 | X |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 720 | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 12 776 831,12 | 2 084 587,71 | X |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 720 | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 12 776 831,12 | 2 084 587,71 | X |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 720 | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 12 776 831,12 | 2 084 587,71 | X |
|  |  |  |  |  |  |
| Руководитель |  |  | Шашлов А.М. | |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Руководитель финансово- экономической службы |  |  | Гордиенко Татьяна Александровна | |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер |  |  | Гордиенко Татьяна Александровна | |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |  |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШИРОКОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**сорок первой сессии**

от 24.04.2020 № 238

**О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области**

В соответствии со статьей 20 Устава Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, статьей 53 Регламента Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, Совет депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Регламент Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, утвержденный решением Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 15.03.2011 № 45 (с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 21.08.2015 № 223, от 17.02.2017 № 82, от 11.08.2017 № 106), следующие изменения:

1.1. В главе 11 «Порядок избрания Главы Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области»:

- часть 3. изложить в следующей редакции: «3. Совет депутатов не позднее трех рабочих дней со дня поступления протокола конкурсной комиссии, содержащего результаты конкурса, рассматривает представленных конкурсной комиссией не менее двух кандидатов на должность Главы и принимает решение об избрании Главы.»;

- часть 6. изложить в следующей редакции: «6. Решение об избрании Главы принимается открытым голосованием в порядке, установленном статьей 50 настоящего Регламента.»;

- часть 7. Изложить в следующей редакции: «7. Избранным считается кандидат, набравший в результате голосования большинство голосов депутатов Совета депутатов от установленной численности Совета депутатов. В случае, если ни один из кандидатов не наберет необходимое число голосов, Совет депутатов не позднее 15 рабочих дней со дня проведения голосования принимает решение об объявлении нового конкурса.».

- в части 8 после слова «обязан» слова «в пятидневный срок» заменить словами «в течении пяти рабочих дней со дня принятия решения Советом депутатов»;

- в части 10. после слов «об избрании кандидата Главой» дополнить словами «и не позднее 15 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи,».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Совета депутатов

Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.Л.Старинская

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШИРОКОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**сорок первой сессии**

от 24.04.2020 № 239

п. Широкий Яр

**Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области**

В соответствии со статьей 36 [Федерального закон](http://80.253.4.46/document?id=86367&sub=0)а от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 24.11.2014 № 484 – ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области», на основании статьи 28 Устава Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, Совет депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу решение тридцать первой сессии Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 26.02.2019 № 188 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».

2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

3. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета» и на официальном сайте администрации Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в сети «Интернет».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области А.М.Шашлов

Председатель Совета депутатов

Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.Л.Старинская

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  решением сорок первой сессии Совета депутатов Широкоярского сельсовета  Мошковского района Новосибирской области  от 24.04.2020 № 239 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области**

**Статья 1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – Глава муниципального образования).

1.2. Право на участие в конкурсе имеют лица, достигшие возраста 21 год, владеющие государственным языком Российской Федерации, не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и отвечающие требованиям, предъявляемым к гражданину Российской Федерации, претендующему на должность Главы муниципального образования, установленным настоящим Положением.

В число требований к гражданам Российской Федерации, претендующим на должность Главы муниципального образования, включается требование об исполнении обязанности представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, установленное частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в порядке,установленном Законом Новосибирской области от 10 ноября 2017 года № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с исполнением гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области» (далее ‒ Закон Новосибирской области № 216-ОЗ).

1.3. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права.

**Статья 2. Цель проведения и назначение конкурса**

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы муниципального образования, из числа граждан Российской Федерации, представивших документы для участия в конкурсе (далее также ‒ гражданин Российской Федерации), на основании результатов тестирования, представленной кандидатом программы развития муниципального образования, оценки личных и профессиональных качеств.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее – Совет депутатов) не позднее 30 дней со дня истечения срока полномочий Главы муниципального образования. Объявление Совета депутатов о проведении конкурса, его условиях, дате, времени и месте проведения публикуется в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета» не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2.3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов в течение 30 дней со дня прекращения полномочий Главы муниципального образования.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования он избирается не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание Главы муниципального образования осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

**Статья 3. Условия конкурса**

3.1. Не имеет права участвовать в конкурсе гражданин Российской Федерации:

1) признанный недееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов конкурсной комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право быть избранными в органы местного самоуправления;

9) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 года;

10) в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

11) замещавший должность главы муниципального образования и ушедший с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом главы муниципального образования, либо отрешенный от должности главы муниципального образования Губернатором Новосибирской области (при проведении конкурса в связи с указанными обстоятельствами).

3.2. Гражданин Российской Федерации представляет в конкурсную комиссию следующие документы и сведения:

1) личное заявление (приложение 1 к настоящему Положению);

2) две фотографии размером 3х4см;

3) заполненную и подписанную анкету (приложение 2);

4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;

5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в поселении), подготовленную в соответствии с требованиями, указанными в приложении 3 к настоящему Положению;

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) документы об образовании;

8) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата).

3.3. В конкурсную комиссию вместе с документами и сведениями, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации представляет в соответствии с требованиями Закона Новосибирской области № 216-ОЗ справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащие:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату).

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенной на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Гражданин Российской Федерации справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера может также представить непосредственно в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

3.4. Документы, указанные в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации обязан представить в конкурсную комиссию лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

3.5. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии гражданина Российской Федерации или его представителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с документами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, снимает копии с документов, возвращает гражданину Российской Федерации или его представителю подлинники указанных документов, а также выдает гражданину Российской Федерации или его представителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов. Копия доверенности, выданная представителю, указанному в пункте 3.4 настоящего Положения, прикладывается к делу.

В случае выявления в представленных в соответствии с п. 3.2 настоящего Положения документах неполноты сведений, а также отсутствия документов, из числа предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Положения, секретарь конкурсной комиссии извещает гражданина Российской Федерации или его представителя о выявленных недостатках.

Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

Все документы из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, поданные гражданином Российской Федерации, формируются в дело. Заявления граждан Российской Федерации и приложенные к ним документы (копии документов) из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

Секретарь конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема документов конкурсной комиссией обеспечивает передачу справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поданных гражданином Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения, в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

3.6. Гражданин Российской Федерации имеет право уточнять и дополнять необходимые сведения, содержащиеся в документах, но не позднее окончания срока приема документов для участия в конкурсе.

3.7. Представленные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения сведения подлежат проверке. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению гражданином Российской Федерации должности Главы муниципального образования (указанных в пункте 3.1 настоящего Положения), он в письменной форме информируется конкурсной комиссией о причинах отказа в регистрации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования.

3.8. Решение о регистрации гражданина Российской Федерации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования, об отказе гражданину Российской Федерации в регистрации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования принимается на заседании конкурсной комиссии.

**Статья 4. Конкурсная комиссия**

4.1. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (далее по тексту ‒ комиссия).

4.2. Комиссия формируется Советом депутатов и состоит из 6 членов. Половина членов комиссии назначается Советом депутатов, другая половина – Главой Мошковского района.

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных Главой Мошковского района.

4.4. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии.

В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии, назначенными Советом депутатов, участия члена комиссии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования в качестве кандидата, неправомочности состава комиссии, Совет депутатов назначает в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения новых членов комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

1. представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;
2. планирует работу комиссии;
3. созывает заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комиссии;
4. председательствует на заседании комиссии;
5. определяет порядок работы комиссии;
6. подписывает протоколы заседания комиссии, иные документы комиссии;
7. оглашает на заседании Совета депутатов принятое по результатам конкурса решение комиссии.

4.6. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.

4.7. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии, обеспечивает документационное сопровождение работы комиссии (регистрацию и прием документов, формирование дел, ведение протоколов заседаний комиссии, подготовку рабочих материалов комиссии, подготовку и направление запросов).

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием ее членов, присутствующих на заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании.

4.9. Комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов (экспертов), участвующих в заседаниях комиссии и не имеющих права голоса.

4.10. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области*.*

**Статья 5. Порядок проведения конкурса**

5.1. Конкурс объявляется решением Совета депутатов. Объявление должно содержать:

1. дату, время и место проведения конкурса;
2. требования к лицам, желающим принять участие в конкурсе;
3. перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;
4. адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;
5. даты начала и окончания, время приема документов;
6. номер контактного телефона для получения справочной информации.

Данная информация публикуется в официальном печатном издании Широкоярского сельсовета и размещается на официальном сайтеадминистрации Широкоярского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Срок подачи заявлений на участие в конкурсе и представления необходимых документов составляет 10 рабочих дней с момента начала приема документов.

5.3. Комиссия проверяет соответствие документов, представленных гражданами Российской Федерации, установленным требованиям, достоверность сведений, указанных в этих документах, путем направления запросов в соответствующие органы и организации.

5.4. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап конкурса проводится в форме письменного тестирования кандидатов. Письменный тест содержит 30 вопросов. В ходе тестирования комиссия оценивает знание Конституции Российской Федерации, Бюджетного, Земельного кодексов, федерального законодательства, регулирующего вопросы организации местного самоуправления, муниципальной службы, противодействия коррупции, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Устава Новосибирской области, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области, Устава и иных муниципальных правовых актов Широкоярского сельсоветав части полномочий, осуществляемых Главой муниципального образования.

Результаты тестирования каждого кандидата заносятся в протокол заседания комиссии.

Второй этап конкурса проходит в форме собеседования, на котором рассматриваются программы развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании), представленные кандидатами.

Комиссией оцениваются личные и профессиональные качества кандидатов посредством рассмотрения программ развития муниципальных образований, заслушивания ответов кандидатов на вопросы членов конкурсной комиссии.

Оценка результатов по итогам второго этапа конкурса проводится комиссией в отсутствие кандидатов. Каждый член комиссии оценивает кандидата по шкале от 1 до 5 баллов, учитывая:

‒ наличие характеристики муниципального образования в представленной программе развития муниципального образования в соответствии с установленными Приложением 3 к Положению структурными элементами программы развития муниципального образования;

‒ отражение в программе развития муниципального образования объективно существующих проблем муниципального образования, обоснованность и подкреплённость их существования фактическими данными;

‒ наличие в программе развития муниципального образования мер, предлагаемых кандидатом, направленных на решение поставленных проблем, их реальность и обоснованность, включая отражение имеющихся для этого ресурсов.

Средний балл, присвоенный кандидату по итогам собеседования, записывается в протокол комиссии.

**Статья 6. Решение комиссии и порядок оформления результатов конкурса**

6.1. Победителями конкурса признаются зарегистрированные комиссией кандидаты, ответившие правильно на 16 и более вопросов письменного теста, получившие средний балл 2.6 и выше по итогам второго этапа конкурса ‒ собеседования.

В случае если ни один из кандидатов не был признан успешно прошедшим конкурсное испытание, комиссия принимает решение признать кандидатов не отвечающими предъявленным требованиям.

6.2. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Протокол, а также копии представленных победителями конкурса программ развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) направляется в Совет депутатов.

О результатах конкурса комиссия информирует кандидатов в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня его завершения путем направления заказного письма с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6.3. По результатам проведенного конкурса на замещение должности Главы муниципального образования комиссия представляет Совету депутатов не менее двух зарегистрированных комиссией кандидатов на должность Главы муниципального образования.

6.4. Конкурс признается комиссией несостоявшимся в случаях:

- если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе не поданы документы ни одним гражданином Российской Федерации или поданы только одним гражданином Российской Федерации;

- если на конкурс не явились граждане Российской Федерации, подавшие документы для участия в конкурсе;

- если в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования никто не зарегистрирован или зарегистрирован только один гражданин Российской Федерации;

- если всеми кандидатами на должность Главы муниципального образования поданы заявления о снятии своих кандидатур с участия в конкурсе;

- если для участия в первом или во втором этапе конкурса явился один или не явился ни один кандидат;

- отсутствия победителей конкурса, либо наличия только одного победителя конкурса.

6.5. В случае признания конкурса несостоявшимся, Совет депутатов в течение 15 рабочих дней принимает решение об объявлении нового конкурса.

**Статья 7. Заключительные положения**

7.1. Документы комиссии, документы граждан Российской Федерации, изъявивших желание участвовать в конкурсе, а также кандидатов хранятся в администрации Широкоярского сельсовета с соблюдением Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526.

7.2. Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются гражданами Российской Федерации за счет собственных средств.

Приложение 1

к Положению о порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность Главы

Широкоярского сельсовета Мошковского района

Новосибирской области

В конкурсную комиссию

по отбору кандидатур на должность Главы

Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **,**

*(фамилия, имя, отчество)*

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области*.*

Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых мной в конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Обязуюсь в случае моего избрания на должность Главы Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования. Согласен на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Даю согласие конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области на обработку моих персональных данных, представленных мной в связи с проведением конкурсных процедур. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных (с использованием информационных систем и без их использования), указано в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», с которым я ознакомлен (а).

Даю согласие на предоставление конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность Главы Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области в Совет депутатов муниципального образования копии представленной мной программы развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) в случае признания меня победителем конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области*.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись)*

Примечание. Если у лица имелась или имеется судимость, указываются номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) было осуждено лицо, а также статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и Союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если лицо было осуждено в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, с указанием этого закона.

Если у лица имеется гражданство иностранного государства или вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, информация об этом отражается в заявлении.

Приложение 2

к Положению о порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность Главы

Широкоярского сельсовета Мошковского района

Новосибирской области

В конкурсную комиссию

по отбору кандидатур на должность Главы

Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

АНКЕТА

Место

для фотографии

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли |  |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, рай­он, область, край, республика, страна) |  |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой при­чине, если имеете гражданство другого государства, - укажите) |  |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, но­мера дипломов).  Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому |  |
| 6. Послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) |  |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) |  |
| 8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены) |  |
| 9. Были ли Вы судимы, когда и за что. Привлекались ли к административной ответственности за правонарушения, предусмотренные статьями 20.3, 20.29 КоАП РФ |  |
| 10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период ра­боты, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) |  |

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в выс­ших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием организации | Адрес организации (в том числе за границей) |
| поступления | ухода |  |  |
|  |  |  |  |

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшие, супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия,  имя, отчество | Год, число,  месяц  и место  рождения | Место работы  (наименование и адрес  организации), должность | Домашний адрес  (адрес регистрации,  фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшие, супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*с какого времени они проживают за границей)*

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Паспорт или документ, его заменяющий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

19. Наличие заграничного паспорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

20. Страховой номер индивидуального лицевого счета (если имеется)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

21. ИНН (если имеется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

23*.*На проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) согласен (согласна).

« » 20 г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании.

« »\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, фамилия секретаря конкурсной комиссии)*

Приложение 3

к Положению о порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность Главы

Широкоярского сельсовета Мошковского района

Новосибирской области

В конкурсную комиссию

по отбору кандидатур на должность Главы

Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области

**Требования к программе развития муниципального образования**

**(предложениям по улучшению качества жизни населения в поселении)**

Структура и содержание программы развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) – (далее – программа) определяется лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, самостоятельно с учетом следующих положений:

1. В программе необходимо отразить состояние социально-экономического развития муниципального образования по сферам (структурные элементы программы):

занятость населения;

развитие социальной инфраструктуры на территории муниципального образования;

экономическое развитие (производство, сельское хозяйство, строительство, услуги, инвестиционная деятельность);

анализ доходной и расходной части местного бюджета;

жилищно-коммунальное хозяйство;

дорожная деятельность, развитие транспортной инфраструктуры;

сферы образования, медицинской помощи населению;

сферы культуры, отдыха населения, спорта.

2. Каждая сфера общественных отношений описывается на основании конкретных фактических данных, имеющихся в открытых источниках (со ссылкой на них); содержит анализ существующих проблем, препятствующих развитию муниципального образования; мер, предлагаемых лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, направленных на их решение с указанием имеющихся для этого ресурсов (включая определение примерного объема средств, требуемых для реализации предложений, и источников их поступления).

3. Последняя страница программы должна быть подписана лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе. К программе прикладывается список использованных источников. Допускается подготовка иных приложений и наличие презентационных материалов.

# СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШИРОКОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**сорок первой сессии**

от 24.05.2020 № 240

п. Широкий Яр

**О проекте внесения изменений в Устав Широкоярского сельсовета**

**Мошковского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, Совет депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Принять проект муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области».

2. Обсудить предложенный проект на публичных слушаниях. Назначить публичные слушания по проекту муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области» на 27.05.2020 года в 14.00 час. в помещении Широкоярского КДО.

3. Организацию и проведение публичных слушаний возложить на председателя Совета депутатов Широкоярского сельсовета Старинскую А.Л.

4. Назначить председательствующим на публичных слушаниях Старинскую А.Л. – председателя Совета депутатов Широкоярского сельсовета.

5. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета».

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.М.Шашлов

Председатель Совета депутатов

Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.Л.Старинская

|  |
| --- |
| ПРИНЯТ  решением сорок первой сессии Совета депутатов Широкоярского сельсовета  Мошковского района Новосибирской области от 24.04.2020 № 240 |

**Проект изменений в Устав Широкоярского сельсовета**

**Мошковского района Новосибирской области**

**1. Наименование Устава** изложить в следующей редакции: «Устав сельского поселения Широкоярского сельсовета Мошковского муниципального района Новосибирской области».

**2. В статье 1. Наименование, статус и территория муниципального образования:**

- первый абзац части 1 изложить в следующей редакции: «1. Наименование муниципального образования – сельское поселение Широкоярский сельсовет Мошковского муниципального района Новосибирской области (далее по тексту – Широкоярский сельсовет или поселение или муниципальное образование).

- дополнить статью частью 1.1. следующего содержания: «В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях наравне с полным наименованием муниципального образования (сельское поселение Широкоярский сельсовет Мошковского муниципального района Новосибирской области) используется сокращенное – Широкоярский сельсовет Мошковского района Новосибирской области.».

**3. В статье 3. Муниципальные правовые акты:**

**-** часть 3 дополнить абзацем следующего содержания: «Сетевое издание – портал Минюста России (доменные имена: http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф; регистрационный номер и дата регистрации в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018) является дополнительным источником официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления.»

**4. В статье 5. Вопросы местного значения Широкоярского сельсовета:**

- пункт 36) изложить в следующей редакции: «36) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами.».

**5. В статье 12. Публичные слушания:**

- часть 5 изложить в следующей редакции: «5. По проектам правил благоустройства территорий, проектам о внесении в них изменений, проводятся публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Совета депутатов Широкоярского сельсовета с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.».

**6. В статье 33. Полномочия администрации:**

пункт 63.1) изложить в следующей редакции: «63.1) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами.».

**7. Статью 34. Избирательная комиссия Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области** дополнить частью 9 следующего содержания: «9. В целях обеспечения реализации избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, а также оказания содействия комиссиям в реализации их полномочий может быть использована федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).».

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШИРОКОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**сорок первой сессии**

от 24.04.2020 № 241

Об утверждении Порядка заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий и принятии полномочий по решению вопросов местного значения между Широкоярским сельсоветом Мошковского района Новосибирской области и Мошковским районом Новосибирской области

Руководствуясь Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Уставом Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, в целях упорядочения отношений по заключению соглашений о передаче осуществления части полномочий и принятии полномочий по решению вопросов местного значения между Широкоярским сельсоветом Мошковского района Новосибирской области и Мошковским районом Новосибирской области, Совет депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий и принятии полномочий по решению вопросов местного значения между Широкоярским сельсоветом Мошковского района Новосибирской области и Мошковским районом.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.М.Шашлов

Председатель Совета депутатов

Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.Л.Старинская

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  решением сорок первой сессии Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области  от 24.04.2020 № 241 |

Порядок

заключения соглашений о передаче осуществления части полномочий и принятии полномочий по решению вопросов местного значения между Широкоярским сельсоветом Мошковского района Новосибирской области и Мошковским районом Новосибирской области

**Статья 1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок заключения соглашений органами местного самоуправления Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее - Широкоярский сельсовет) с органами местного самоуправления Мошковского района Новосибирской области (далее - Мошковский район) о передаче (принятии) части полномочий разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, Уставом Мошковского района Новосибирской области и регулирует порядок заключения соглашений органами местного самоуправления Широкоярского сельсовета с органами местного самоуправления Мошковского района о передаче (принятии) части полномочий (далее - Соглашения).

1.2. Органы местного самоуправления Широкоярского сельсовета вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Мошковского района о передаче осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Широкоярского сельсовета в бюджет Мошковского района.

В этом случае органы местного самоуправления Мошковского района осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения сельского поселения на территории Широкоярского сельсовета в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Широкоярского сельсовета, Уставом Мошковского района, Соглашением о передаче поселению полномочий по решению вопросов местного значения Широкоярского сельсовета.

1.3. Органы местного самоуправления Мошковского района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Широкоярского сельсовета о передаче осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Мошковского района.

В этом случае, органы местного самоуправления Широкоярского сельсовета осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения Мошковского района на территории данного поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мошковского района, Уставом Широкоярского сельсовета, Соглашением о передаче полномочий по решению вопросов местного значения поселения.

**Статья 2. Компетенция органов местного самоуправления Широкоярского сельсовета**

2.1. Совет депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее — Совет депутатов Широкоярского сельсовета):

1) утверждает порядок заключения соглашений и внесение в них изменений и дополнений;

2) инициирует передачу части полномочий от Широкоярского сельсовета Мошковскому району;

3) принимает решения о приеме (передаче) части полномочий органами местного самоуправления Широкоярского сельсовета органам местного самоуправления Мошковского района и наоборот;

4) контролирует выполнение принятых решений;

5) принимает нормативные правовые акты по вопросам осуществления Широкоярским сельсоветом переданных полномочий Мошковскому району, или принятых от Мошковского района, если иное не предусмотрено Соглашением.

2.2. Иные органы местного самоуправления Широкоярского сельсовета заключают соглашения во исполнение решений Совета депутатов Широкоярского сельсовета о передаче (приеме) части полномочий.

2.3. Администрация Широкоярского сельсовета:

1) инициирует передачу (принятие) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;

2) заключает соглашения;

3) устанавливает порядок определения объема части межбюджетных трансфертов необходимых для осуществления передаваемых полномочий;

4) производит расчет межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения;

5) в пределах своих полномочий принимает муниципальные правовые акты по вопросам осуществления органами местного самоуправления Широкоярского сельсовета переданных (принятых) полномочий, если иное не предусмотрено Соглашением;

6) исполняет условия заключенных соглашений.

**Статья 3. Передача части полномочий органами местного самоуправления Широкоярского сельсовета органам местного самоуправления Мошковского района**

3.1. Инициируют передачу части полномочий Широкоярского сельсовета органы местного самоуправления Широкоярского сельсовета.

3.2. Выдвижение инициативы о заключении Соглашения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) осуществляется путем направления предложения органов местного самоуправления Широкоярского сельсовета в Мошковский район или органов местного самоуправления Мошковского района в Широкоярский сельсовет, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения в срок до 1 сентября текущего года. Указанные предложения подлежат рассмотрению в срок не более одного месяца.

3.3. Соглашения должны быть заключены до внесения проектов решений о бюджетах Широкоярского сельсовета, Мошковского района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

3.4. В исключительных случаях допускается заключение соглашений в течение финансового года (очередной финансовый год и плановый период).  
Исключительными случаями заключения Соглашений в течение финансового года (очередного финансового года и планового периода) являются:

3.4.1. Изменения федерального, регионального законодательства.

3.4.2. Внесение изменений (принятие новых) муниципальных программ, сроки, действия которых выходят за срок, на который заключены Соглашения.

3.5. Органы местного самоуправления Широкоярского сельсовета направляют проект решения о передаче осуществления части полномочий Главе Широкоярского сельсовета, председателю Совета Депутатов Широкоярского сельсовета, Главе Мошковского района, в Совет Депутатов Мошковского района для согласования.

3.6. После согласования проект решения о передаче осуществления части полномочий Главой Широкоярского сельсовета, председателем Совета депутатов Широкоярского сельсовета вносится на рассмотрение в Совет депутатов Широкоярского сельсовета. Совет депутатов Широкоярского сельсовета принимает решение о передаче части полномочий органам местного самоуправления Мошковского района и направляет принятое решение на рассмотрение органам местного самоуправления Мошковского района. В решении Совета депутатов Широкоярского сельсовета указываются передаваемые полномочия, входящие в состав вопросов местного значения, определяется сумма межбюджетных трансфертов, передаваемых Мошковскому району для осуществления полномочий.

3.7. В случае принятия решения Советом депутатов Широкоярского сельсовета и при наличии решения Мошковского района, между органами местного самоуправления Широкоярского сельсовета и органами местного самоуправления Мошковского района заключается Соглашение.

3.8. Для подготовки проекта Соглашения органы местного самоуправления Широкоярского сельсовета и Мошковского района могут создавать совместные временные комиссии, рабочие группы по подготовке соответствующего проекта Соглашения.

3.9. Проект Соглашения оформляется в письменной форме. До заключения Соглашения (подписания соответствующими сторонами) проект Соглашения должен пройти правовую и финансово-экономическую экспертизу (согласование) в администрации Широкоярского сельсовета и администрации Мошковского района.

3.10 Проект Соглашения считается подготовленным, если между органами местного самоуправления Широкоярского сельсовета и органами местного самоуправления Мошковского района достигнуто согласование по всем существенным условиям проекта Соглашения.

3.11. В случае, если Совет депутатов Широкоярского сельсовета отклонил проект решения о передаче части полномочий, органам местного самоуправления Мошковского района, направившим инициативу, направляется письмо о результатах рассмотрения инициированного ими вопроса.

3.12. Контроль за исполнением полномочий, предусмотренных Соглашением, осуществляется путем предоставления Широкоярскому сельсовету отчетов об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов). Периодичность предоставления отчетов определяется Соглашением.

3.13. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных Соглашением, предоставляются в форме межбюджетных трансфертов.

**Статья 4. Прием части полномочий органами местного самоуправления района от органов местного самоуправления поселения**

4.1. Инициируют прием части полномочий органами местного самоуправления Широкоярского сельсовета от органов местного самоуправления Мошковского района органы местного самоуправления Мошковского района и Широкоярского сельсовета.

4.2. Органы местного самоуправления Широкоярского сельсовета могут выступить с инициативой о приеме части полномочий по решению вопросов местного значения от органов местного самоуправления Мошковского района. Предложение о принятии полномочий направляется в адрес органов местного самоуправления Мошковского района для согласования и, в дальнейшем, рассмотрения ими вопроса о передаче полномочий и подлежит рассмотрению указанными органами в срок не более 30 календарных дней.

4.3. В случае принятия предложения о приеме полномочий, Советом депутатов Мошковского района принимается решение о передаче, а Советом депутатов Широкоярского сельсовета о приеме части полномочий от органов местного самоуправления Мошковского района органам местного самоуправления Широкоярского сельсовета.

4.4. В решении Совета депутатов Широкоярского сельсовета о приеме части полномочий предусматривается разграничение компетенции между органами местного самоуправления Широкоярского сельсовета по исполнению Соглашения. Компетенция каждого органа местного самоуправления Широкоярского сельсовета по решению вопросов местного значения Мошковского района, полномочия которые переданы Широкоярскому сельсовету, определяется в соответствии с Уставом Широкоярского сельсовета. В решении также указывается сумма межбюджетных трансфертов, передаваемых Широкоярскому сельсовету Мошковским районом.

4.5. Принятое Советом депутатов Широкоярского сельсовета решение направляется органам местного самоуправления Мошковского района.

В случае положительного рассмотрения вопроса о приеме части полномочий по решению вопросов местного значения представительными органами Широкоярского сельсовета и Мошковского района органами местного самоуправления Широкоярского сельсовета и органами местного самоуправления Мошковского района заключается Соглашение.

4.6. Для заключения Соглашения о передаче полномочий органов местного самоуправления Мошковского района органам местного самоуправления Широкоярского сельсовета применяется порядок подготовки проекта Соглашения, предусмотренный пунктами 3.8 - 3.10 данного Порядка.

**Статья 5. Требования к содержанию Соглашения**

5.1. При подготовке, рассмотрении и заключении Соглашения определяются следующие условия Соглашений:

1) наименование Соглашения, дата и место его заключения;

2) наименование сторон Соглашения (органов местного самоуправления, между которыми заключается Соглашение), наименование должности, фамилия, имя, отчество должностных лиц органов местного самоуправления, действующих от имени указанных органов местного самоуправления, наименование нормативных правовых актов, на основании которых действуют названные лица при заключении Соглашения;

3) предмет Соглашения (указывается цель, с которой заключается Соглашение, что составляет его основное содержание или на что направлено какое-нибудь действие);

4) перечень передаваемых полномочий;

5) права и обязанности сторон Соглашения при осуществлении части передаваемых полномочий (указываются права и обязанности каждой стороны Соглашения);

6) порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых (принимаемых) полномочий;

7) порядок отчетности соответствующих органов местного самоуправления о выполнении ими передаваемых полномочий (указываются виды, формы и сроки отчетности);

8) порядок контроля за осуществлением сторонами условий Соглашения (указываются порядок и формы контроля);

9) ответственность сторон за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Соглашения (указываются основания наступления и виды ответственности, финансовые санкции за неисполнение Соглашения);

10) порядок рассмотрения сторонами споров в процессе исполнения Соглашения;

11) срок, на который заключается Соглашение, и дата вступления его в силу;

12) основания и порядок изменения и расторжения Соглашения, в том числе досрочного прекращения Соглашения либо отдельных его положений, а также последствия изменения и расторжения Соглашения;

13) заключительные положения (в каком количестве экземпляров составлено Соглашение и иные положения Соглашения);

14) подписи сторон Соглашения.

5.2. Существенными условиями Соглашения являются:

1) определенный срок, на который заключается Соглашение;

2) положения, устанавливающие основания и порядок прекращения действия, в том числе досрочного;

3) порядок определения объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий;

4) перечень передаваемых полномочий;

5) финансовые санкции за неисполнение Соглашений.

5.3. Соглашение вступает в силу и становится обязательным для органов местного самоуправления Широкоярского сельсовета и Мошковского района после их официального опубликования.

**Статья 6. Порядок заключения Соглашений**

6.1. Должностные лица органов местного самоуправления, уполномоченные на подписание Соглашения, подписывают Соглашения собственноручно. Использование факсимильного воспроизведения подписи не допускается.

6.2. Соглашение считается заключенным, если оно оформлено в письменной форме, подписано уполномоченными должностными лицами, скреплено печатями сторон Соглашения и официально опубликовано (обнародовано).

6.3. Учет, регистрацию и хранение заключенных Соглашений осуществляет администрация Широкоярского сельсовета и органы местного самоуправления Мошковского района.

**Статья 7. Внесение изменений в Соглашения**

Внесение изменения и дополнений в Соглашения осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных Соглашений в соответствии с настоящим Порядком.

**Статья 8. Прекращение действия Соглашения**

8.1. Соглашение прекращает свое действие с момента истечения срока, на который оно было заключено либо пролонгируется.

8.2. В случае неисполнения условий Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон. Уведомление о расторжении Соглашения направляется другой стороне в письменной форме.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШИРОКОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**сорок первой сессии**

от 24.04.2020 № 242

Об утверждении Порядка принятия решения о применении к отдельным лицам, замещающим муниципальные должности в Широкоярском сельсовете Мошковского района Новосибирской области, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

В соответствии с частью 7.3.-2 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8.1 Закона Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с исполнением гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области», руководствуясь Уставом Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, Совет депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о применении к отдельным лицам, замещающим муниципальные должности в Широкоярском сельсовете Мошковского района Новосибирской области, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Широкоярского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 09.12.2019 года.

Глава Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.М.Шашлов

Председатель Совета депутатов

Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.Л.Старинская

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН  решением сорок первой сессии Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области  от 24.04.2020 № 242 |

ПОРЯДОК

принятия решения о применении к отдельным лицам, замещающим муниципальные должности в Широкоярском сельсовете Мошковского района Новосибирской области, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решения о применении к главе Широкоярского сельсовета (далее - глава Широкоярского сельсовета) Мошковского района Новосибирской области, депутату Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее - депутат Широкоярского сельсовета), исполняющего свои полномочия на непостоянной основе, члену выборного органа местного самоуправления Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, (далее вместе – лицо, замещающее муниципальную должность; лица, замещающие муниципальную должность), представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах), если искажение этих сведений является несущественным, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – меры ответственности).

2. Решение о применении меры ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, за представление недостоверных и неполных сведений о доходах, если искажение этих сведений является несущественным, (далее – решение о применении меры ответственности) принимается Советом депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области (далее - Совет депутатов Широкоярского сельсовета).

3. Основанием для рассмотрения вопроса о принятии решения о применении меры ответственности является информация Губернатора Новосибирской области,

поступившая в Совет депутатов Широкоярского сельсоветав соответствии с

частью 2 статьи 8.1 Закона Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с исполнением гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области» (далее – Закон Новосибирской области № 216-ОЗ).

4. Настоящий Порядок не применяется при рассмотрении Советом депутатов Широкоярского сельсовета актов прокурорского реагирования и/или судебных решений, содержащих информацию о выявлении фактов недостоверности или неполноты сведений о доходах, представленных лицами, замещающими муниципальные должности.

5. Информация Губернатора Новосибирской области, указанная в пункте 3 настоящего Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днем ее поступления, регистрируется в порядке, предусмотренном Советом депутатов Широкоярского сельсовета.

В течение трех рабочих дней со дня регистрации информация Губернатора Новосибирской области, указанная в пункте 3 настоящего Порядка, направляется в комиссию по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, в Широкоярский сельсовет (далее –комиссия) для предварительного рассмотрения и выработки рекомендаций по вопросу принятия решения о применении меры ответственности.

Заседание комиссии проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления в комиссию информации Губернатора Новосибирской области, указанной в пункте 3 настоящего Порядка.

При рассмотрении комиссией информации Губернатора Новосибирской области, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, лицу, замещающему муниципальную должность, по факту (фактам) недостоверности или неполноты сведений о доходах обеспечивается возможность дачи устных и/или письменных объяснений, представления дополнительных документов и материалов, присутствия на заседании комиссии.

По результатам заседания комиссии составляется протокол, содержащий рекомендации Совету депутатов Широкоярского сельсовета о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретной меры ответственности.

В течение трех рабочий дней со дня проведения заседания комиссии протокол *(решение комиссии)* направляется председателю Совета депутатов Широкоярского сельсовета для включения в повестку дня заседания Совета депутатов Широкоярского сельсовета вопроса, касающегося принятия решения о применении меры ответственности.

6. Заседание Совета депутатов Широкоярского сельсовета проводится в течение тридцати рабочих дней со дня заседания комиссии, но не позднее шести месяцев со дня поступления информации Губернатора Новосибирской области, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, не считая периода временной нетрудоспособности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры ответственности, а также периода пребывания его в отпуске.

Лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого Советом депутатов Широкоярского сельсовета рассматривается вопрос о принятии решения о применении меры ответственности, не позднее трех рабочих дней до дня заседания Совета депутатов Широкоярского сельсовета письменно уведомляется о дате, времени и месте рассмотрения в отношении него данного вопроса.

7. Рассмотрение Советом депутатов Широкоярского сельсовета вопроса о принятии решения о применении меры ответственности проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается данный вопрос.

Заседание Совета депутатов Широкоярского сельсовета может проводится в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность, в случае поступления от него письменного обращения о намерении лично не присутствовать, а также в случае его неявки при надлежащем способе его уведомления.

8. При принятии решения о применении меры ответственности учитываются:

- характер и тяжесть допущенного нарушения при представлении сведений о доходах;

- обстоятельства, при которых допущено нарушение;

- наличие смягчающих или отягчающих обстоятельств;

- степень вины лица, замещающего муниципальную должность;

- принятие лицом, замещающим муниципальную должность, ранее мер, направленных на предотвращение совершения им нарушения;

- иные обстоятельства, свидетельствующие о характере и тяжести совершенного нарушения;

- соблюдение лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов, исполнение других обязанностей, которые установлены федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о доходах, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата Совета депутатов Широкоярского сельсовета, члена выборного органа местного самоуправления Широкоярского сельсовета от должности в Совете депутатов Широкоярского сельсовета, выборном органе местного самоуправления Широкоярского сельсовета с лишением права занимать должности в Совете депутатов Широкоярского сельсовета, выборном органе местного самоуправления Широкоярского сельсовета до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Совете депутатов Широкоярского сельсовета, выборном органе местного самоуправления Широкоярского сельсовета до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

К депутату Совета депутатов Широкоярского сельсовета могут быть применены меры ответственности, указанные в подпунктах 1-5 настоящего пункта.

К главе Широкоярского сельсовета может быть применена мера ответственности, предусмотренная подпунктом 1 настоящего пункта.

9. Решение Совета депутатов Широкоярского сельсовета о применении меры ответственности принимается в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов Широкоярского сельсовета, открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

Депутат, в отношении которого рассматривается вопрос, в голосовании не участвует.

Председательствующий на заседании Совета депутатов Широкоярского сельсовета, в отношении которого рассматривается вопрос, обязан до начала рассмотрения передать ведение заседания на весь период рассмотрения вопроса другому лицу в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов Широкоярского сельсовета.

10. Решение Совета депутатов Широкоярского сельсовета,указанное в пункте 9 настоящего Порядка, должно содержать:

а) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого принято решение;

б) наименование муниципальной должности лица, в отношении которого принято решение;

в) реквизиты информации Губернатора Новосибирской области, указанной в пункте 3 настоящего Порядка;

г) конкретную меру ответственности с обоснованием ее применения и указанием на основания – часть 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статью 8.1 Закона Новосибирской области № 216-ОЗ;

д) срок действия меры ответственности (при наличии).

11. Копия решения Совета депутатов Широкоярского сельсовета, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и иной охраняемой законом тайне:

1) направляется Губернатору Новосибирской области ‑ в течение пяти рабочих дней со дня его принятия;

2) вручается под роспись лицу, замещающему муниципальную должность ‑ в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого принято решение, указанное в пункте 9 настоящего Порядка, вправе его обжаловать в судебном порядке.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШИРОКОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**сорок первой сессии**

от 24.04.2020 № 243

п. Широкий Яр

О внесении изменений в решение двадцать третьей сессии Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 16.02.2018 № 143 «Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога на территории Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации, в целях приведения настоящего решения в соответствие с Налоговым кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, в целях приведения настоящего решения в соответствие с требованиями юридико-технического оформления, Совет депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение двадцать третьей сессии Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 16.02.2018 № 143 «Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога на территории Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области» (с изменениями, внесенными решениями Совета депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области от 25.05.2018 № 158, от 28.09.2018 № 167, от 25.12.2018 № 184, от 22.11.2019 № 221, от 28.02.2020 № 233) следующие изменения:

1.1. В наименовании решения слова «, порядка и сроков уплаты» - исключить.

1.2. Пункт 3 решения от 28.02.2020 № 233 изложить в следующей редакции: «3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.М.Шашлов

Председатель Совета депутатов

Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.Л.Старинская

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШИРОКОЯРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОШКОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**сорок первой сессии**

от 24.04.2020 № 244

п. Широкий Яр

**О проекте отчета об исполнении бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области за 2019 год**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 08.06.2018 № 132н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», Положения «О бюджетном процессе Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области» от 24.03.2017 № 87, руководствуясь Уставом Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области, Совет депутатов Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Принять прилагаемый проект отчета об исполнении бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области за 2019 год.

2. Провести публичные слушания по проекту отчета об исполнении бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области за 2019 год 15 мая 2020 года в 14.00 часов в помещении Широкоярского КДО.

3. Организацию проведения публичных слушаний возложить на постоянную комиссию Совета депутатов по бюджету, налоговой и финансово-кредитной политике (Тихонова В.Н.).

4. Назначить председательствующим на публичных слушаниях Старинскую Аллу Людвиговну - председателя Совета депутатов Широкоярского сельсовета.

5. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Широкоярского сельсовета».

Глава Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.М.Шашлов

Председатель Совета депутатов

Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области А.Л.Старинская

|  |
| --- |
| Приложение  к решению сорок первой сессии Совета депутатов Широкоярского сельсовета  Мошковского района  Новосибирской области  от 24.04.2020 № 244 |

Проект отчета об исполнении бюджета Широкоярского сельсовета

Мошковского района Новосибирской области за 2019 год

1. Утвердить исполнение доходов бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области за 2019 год согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить исполнение расходов бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области за 2019 год согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Утвердить исполнение источников финансирования дефицита бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области за 2019 год согласно приложению 3 к настоящему решению.

|  |
| --- |
| Приложение 1  к проекту отчета об исполнении бюджета Широкоярского сельсовета  Мошковского района Новосибирской области за 2019 год |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРОЕКТ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА** | | | | |  |
|  |  |  |  |  | КОДЫ |
|  | на 1 января 2020 г. | |  | Форма по ОКУД | 0503117 |
|  |  |  |  | Дата | 01.01.2020 |
| Наименование |  |  |  | по ОКПО |  |
| финансового органа | администрация Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области | | | Глава по БК |  |
| Наименование публично-правового образования | Бюджет сельских поселений | | | по ОКТМО | 50638425 |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: руб. |  |  |  | по ОКЕИ | 383 |
| **1. Доходы бюджета** | | | | | |
| Наименование показателя | Код строки | Код дохода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Доходы бюджета - всего | 010 | x | 12 329 512,98 | 12 422 903,01 | 110 943,70 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 010 | 000 1 00 00000 00 0000 000 | 2 376 776,98 | 2 471 016,01 | 110 094,70 |
| НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 010 | 000 1 01 00000 00 0000 000 | 286 500,00 | 341 086,26 | - |
| Налог на доходы физических лиц | 010 | 000 1 01 02000 01 0000 110 | 286 500,00 | 341 086,26 | - |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 01 02010 01 0000 110 | 286 500,00 | 336 870,38 | - |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 01 02020 01 0000 110 | - | 100,00 | - |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 01 02030 01 0000 110 | - | 4 115,88 | - |
| НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 010 | 000 1 03 00000 00 0000 000 | 736 800,00 | 755 039,95 | 45 441,51 |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 010 | 000 1 03 02000 01 0000 110 | 736 800,00 | 755 039,95 | 45 441,51 |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 000 1 03 02230 01 0000 110 | 280 000,00 | 343 681,46 | - |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 000 1 03 02231 01 0000 110 | 280 000,00 | 343 681,46 | - |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 000 1 03 02240 01 0000 110 | 4 000,00 | 2 526,16 | 1 473,84 |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 000 1 03 02241 01 0000 110 | 4 000,00 | 2 526,16 | 1 473,84 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 000 1 03 02250 01 0000 110 | 507 800,00 | 459 159,60 | 48 640,40 |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 000 1 03 02251 01 0000 110 | 507 800,00 | 459 159,60 | 48 640,40 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 010 | 000 1 03 02260 01 0000 110 | -55 000,00 | -50 327,27 | -4 672,73 |
| Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 010 | 000 1 03 02261 01 0000 110 | -55 000,00 | -50 327,27 | -4 672,73 |
| НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 010 | 000 1 06 00000 00 0000 000 | 876 800,00 | 962 163,15 | - |
| Налог на имущество физических лиц | 010 | 000 1 06 01000 00 0000 110 | 22 000,00 | 23 424,86 | - |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 000 1 06 01030 10 0000 110 | 22 000,00 | 23 424,86 | - |
| Земельный налог | 010 | 000 1 06 06000 00 0000 110 | 854 800,00 | 938 738,29 | - |
| Земельный налог с организаций | 010 | 000 1 06 06030 00 0000 110 | 599 800,00 | 646 967,92 | - |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 000 1 06 06033 10 0000 110 | 599 800,00 | 646 967,92 | - |
| Земельный налог с физических лиц | 010 | 000 1 06 06040 00 0000 110 | 255 000,00 | 291 770,37 | - |
| Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 010 | 000 1 06 06043 10 0000 110 | 255 000,00 | 291 770,37 | - |
| ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 010 | 000 1 11 00000 00 0000 000 | 168 400,00 | 103 802,86 | 64 600,00 |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 010 | 000 1 11 05000 00 0000 120 | 168 400,00 | 103 802,86 | 64 600,00 |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 000 1 11 05020 00 0000 120 | - | 2,86 | - |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 000 1 11 05025 10 0000 120 | - | 2,86 | - |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 000 1 11 05030 00 0000 120 | 168 400,00 | 103 800,00 | 64 600,00 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 000 1 11 05035 10 0000 120 | 168 400,00 | 103 800,00 | 64 600,00 |
| ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 010 | 000 1 13 00000 00 0000 000 | 24 800,00 | 25 446,81 | 53,19 |
| Доходы от оказания платных услуг (работ) | 010 | 000 1 13 01000 00 0000 130 | 11 300,00 | 12 000,00 | - |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 010 | 000 1 13 01990 00 0000 130 | 11 300,00 | 12 000,00 | - |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 010 | 000 1 13 01995 10 0000 130 | 11 300,00 | 12 000,00 | - |
| Доходы от компенсации затрат государства | 010 | 000 1 13 02000 00 0000 130 | 13 500,00 | 13 446,81 | 53,19 |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества | 010 | 000 1 13 02060 00 0000 130 | 13 500,00 | 13 446,81 | 53,19 |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 010 | 000 1 13 02065 10 0000 130 | 13 500,00 | 13 446,81 | 53,19 |
| ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 010 | 000 1 14 00000 00 0000 000 | 283 476,98 | 283 476,98 | - |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 010 | 000 1 14 06000 00 0000 430 | 283 476,98 | 283 476,98 | - |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 000 1 14 06020 00 0000 430 | 283 476,98 | 283 476,98 | - |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 010 | 000 1 14 06025 10 0000 430 | 283 476,98 | 283 476,98 | - |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 010 | 000 2 00 00000 00 0000 000 | 9 952 736,00 | 9 951 887,00 | 849,00 |
| БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 010 | 000 2 02 00000 00 0000 000 | 9 862 180,00 | 9 861 331,00 | 849,00 |
| Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 010 | 000 2 02 10000 00 0000 150 | 5 129 300,00 | 5 129 300,00 | - |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 010 | 000 2 02 15001 00 0000 150 | 5 129 300,00 | 5 129 300,00 | - |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 010 | 000 2 02 15001 10 0000 150 | 5 129 300,00 | 5 129 300,00 | - |
| Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 010 | 000 2 02 20000 00 0000 150 | 670 000,00 | 670 000,00 | - |
| Прочие субсидии | 010 | 000 2 02 29999 00 0000 150 | 670 000,00 | 670 000,00 | - |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 010 | 000 2 02 29999 10 0000 150 | 670 000,00 | 670 000,00 | - |
| Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 010 | 000 2 02 30000 00 0000 150 | 92 800,00 | 92 800,00 | - |
| Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 010 | 000 2 02 30024 00 0000 150 | 100,00 | 100,00 | - |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 010 | 000 2 02 30024 10 0000 150 | 100,00 | 100,00 | - |
| Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 010 | 000 2 02 35118 00 0000 150 | 92 700,00 | 92 700,00 | - |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 010 | 000 2 02 35118 10 0000 150 | 92 700,00 | 92 700,00 | - |
| Иные межбюджетные трансферты | 010 | 000 2 02 40000 00 0000 150 | 3 970 080,00 | 3 969 231,00 | 849,00 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 010 | 000 2 02 40014 00 0000 150 | 180 000,00 | 180 000,00 | - |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 010 | 000 2 02 40014 10 0000 150 | 180 000,00 | 180 000,00 | - |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 010 | 000 2 02 49999 00 0000 150 | 3 790 080,00 | 3 789 231,00 | 849,00 |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 010 | 000 2 02 49999 10 0000 150 | 3 790 080,00 | 3 789 231,00 | 849,00 |
| ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 010 | 000 2 07 00000 00 0000 000 | 90 556,00 | 90 556,00 | - |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 010 | 000 2 07 05000 10 0000 150 | 90 556,00 | 90 556,00 | - |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 010 | 000 2 07 05030 10 0000 150 | 90 556,00 | 90 556,00 | - |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение 2  к проекту отчета об исполнении бюджета Широкоярского сельсовета  Мошковского района Новосибирской области за 2019 год |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Расходы бюджета** | | | | | Форма 0503117 с.2 |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код расхода по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Расходы бюджета - всего | 200 | x | 13 572 293,33 | 13 263 905,06 | 308 388,27 |
| в том числе: |  |  |  |  | 33 998,46 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 200 | 000 0100 00 0 00 00000 000 | 3 691 348,10 | 3 657 349,64 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 200 | 000 0102 00 0 00 00000 000 | 719 843,64 | 719 842,79 | 0,85 |
| Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2019 годы" | 200 | 000 0102 03 0 00 70510 000 | 91 400,00 | 91 400,00 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0102 03 0 00 70510 100 | 91 400,00 | 91 400,00 | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 03 0 00 70510 120 | 91 400,00 | 91 400,00 | - |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 03 0 00 70510 121 | - | 70 200,00 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 03 0 00 70510 129 | - | 21 200,00 | - |
|  | 200 | 000 0102 88 0 00 10110 000 | 628 443,64 | 628 442,79 | 0,85 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0102 88 0 00 10110 100 | 628 443,64 | 628 442,79 | 0,85 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 88 0 00 10110 120 | 628 443,64 | 628 442,79 | 0,85 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 88 0 00 10110 121 | - | 482 674,64 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0102 88 0 00 10110 129 | - | 145 768,15 | - |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 200 | 000 0104 00 0 00 00000 000 | 2 897 624,46 | 2 868 706,85 | 28 917,61 |
| Субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление государственными финансами в Новосибирской области на 2014 – 2019 годы" | 200 | 000 0104 03 0 00 70510 000 | 74 000,00 | 74 000,00 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0104 03 0 00 70510 100 | 74 000,00 | 74 000,00 | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 03 0 00 70510 120 | 74 000,00 | 74 000,00 | - |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 03 0 00 70510 121 | - | 56 836,00 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 03 0 00 70510 129 | - | 17 164,00 | - |
| Субвенции на осуществление отдельных государственных полномочий Новосибирской области по решению вопросов в сфере административных правонарушений | 200 | 000 0104 05 0 00 70190 000 | 100,00 | 100,00 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 05 0 00 70190 200 | 100,00 | 100,00 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 05 0 00 70190 240 | 100,00 | 100,00 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0104 05 0 00 70190 244 | - | 100,00 | - |
|  | 200 | 000 0104 88 0 00 14110 000 | 2 379 493,03 | 2 373 277,75 | 6 215,28 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0104 88 0 00 14110 100 | 2 379 483,49 | 2 373 268,21 | 6 215,28 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 88 0 00 14110 120 | 2 379 483,49 | 2 373 268,21 | 6 215,28 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 88 0 00 14110 121 | - | 1 827 721,49 | - |
| Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда | 200 | 000 0104 88 0 00 14110 122 | - | 600,00 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0104 88 0 00 14110 129 | - | 544 946,72 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0104 88 0 00 14110 800 | 9,54 | 9,54 | - |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0104 88 0 00 14110 850 | 9,54 | 9,54 | - |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0104 88 0 00 14110 853 | - | 9,54 | - |
|  | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 000 | 436 831,43 | 414 129,10 | 22 702,33 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 200 | 433 866,93 | 411 234,21 | 22 632,72 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 240 | 433 866,93 | 411 234,21 | 22 632,72 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 242 | - | 325 558,79 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 244 | - | 85 675,42 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 800 | 2 964,50 | 2 894,89 | 69,61 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 850 | 2 964,50 | 2 894,89 | 69,61 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 851 | - | 25,00 | - |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0104 88 0 00 14590 853 | - | 2 869,89 | - |
|  | 200 | 000 0104 88 0 00 85040 000 | 7 200,00 | 7 200,00 | - |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 0104 88 0 00 85040 500 | 7 200,00 | 7 200,00 | - |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 0104 88 0 00 85040 540 | 7 200,00 | 7 200,00 | - |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 200 | 000 0106 00 0 00 00000 000 | 61 880,00 | 61 880,00 | - |
|  | 200 | 000 0106 88 0 00 85010 000 | 61 880,00 | 61 880,00 | - |
| Межбюджетные трансферты | 200 | 000 0106 88 0 00 85010 500 | 61 880,00 | 61 880,00 | - |
| Иные межбюджетные трансферты | 200 | 000 0106 88 0 00 85010 540 | 61 880,00 | 61 880,00 | - |
| Резервные фонды | 200 | 000 0111 00 0 00 00000 000 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
|  | 200 | 000 0111 88 0 00 02010 000 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0111 88 0 00 02010 800 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Резервные средства | 200 | 000 0111 88 0 00 02010 870 | 1 000,00 | - | 1 000,00 |
| Другие общегосударственные вопросы | 200 | 000 0113 00 0 00 00000 000 | 11 000,00 | 6 920,00 | 4 080,00 |
|  | 200 | 000 0113 88 0 00 02040 000 | 11 000,00 | 6 920,00 | 4 080,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 88 0 00 02040 200 | 6 000,00 | 1 920,00 | 4 080,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0113 88 0 00 02040 240 | 6 000,00 | 1 920,00 | 4 080,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0113 88 0 00 02040 244 | - | 1 920,00 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0113 88 0 00 02040 800 | 5 000,00 | 5 000,00 | - |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0113 88 0 00 02040 850 | 5 000,00 | 5 000,00 | - |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0113 88 0 00 02040 853 | - | 5 000,00 | - |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 200 | 000 0200 00 0 00 00000 000 | 92 700,00 | 92 700,00 | - |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 200 | 000 0203 00 0 00 00000 000 | 92 700,00 | 92 700,00 | - |
|  | 200 | 000 0203 88 0 00 51180 000 | 92 700,00 | 92 700,00 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0203 88 0 00 51180 100 | 91 800,00 | 91 800,00 | - |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0203 88 0 00 51180 120 | 91 800,00 | 91 800,00 | - |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0203 88 0 00 51180 121 | - | 70 507,00 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 200 | 000 0203 88 0 00 51180 129 | - | 21 293,00 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0203 88 0 00 51180 200 | 900,00 | 900,00 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0203 88 0 00 51180 240 | 900,00 | 900,00 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0203 88 0 00 51180 244 | - | 900,00 | - |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 200 | 000 0300 00 0 00 00000 000 | 21 533,94 | 15 389,94 | 6 144,00 |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 200 | 000 0309 00 0 00 00000 000 | 11 000,00 | 5 750,00 | 5 250,00 |
|  | 200 | 000 0309 88 0 00 02050 000 | 11 000,00 | 5 750,00 | 5 250,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0309 88 0 00 02050 200 | 11 000,00 | 5 750,00 | 5 250,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0309 88 0 00 02050 240 | 11 000,00 | 5 750,00 | 5 250,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0309 88 0 00 02050 244 | - | 5 750,00 | - |
| Обеспечение пожарной безопасности | 200 | 000 0310 00 0 00 00000 000 | 9 533,94 | 8 639,94 | 894,00 |
|  | 200 | 000 0310 10 0 00 70330 000 | 9 000,00 | 8 151,00 | 849,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0310 10 0 00 70330 200 | 9 000,00 | 8 151,00 | 849,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0310 10 0 00 70330 240 | 9 000,00 | 8 151,00 | 849,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0310 10 0 00 70330 244 | - | 8 151,00 | - |
|  | 200 | 000 0310 10 0 00 S0330 000 | 474,00 | 429,00 | 45,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0310 10 0 00 S0330 200 | 474,00 | 429,00 | 45,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0310 10 0 00 S0330 240 | 474,00 | 429,00 | 45,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0310 10 0 00 S0330 244 | - | 429,00 | - |
|  | 200 | 000 0310 88 0 00 02080 000 | 59,94 | 59,94 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0310 88 0 00 02080 200 | 59,94 | 59,94 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0310 88 0 00 02080 240 | 59,94 | 59,94 | - |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 200 | 000 0310 88 0 00 02080 242 | - | 59,94 | - |
| Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 200 | 000 0314 00 0 00 00000 000 | 1 000,00 | 1 000,00 | - |
|  | 200 | 000 0314 88 0 00 02060 000 | 1 000,00 | 1 000,00 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0314 88 0 00 02060 200 | 1 000,00 | 1 000,00 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0314 88 0 00 02060 240 | 1 000,00 | 1 000,00 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0314 88 0 00 02060 244 | - | 1 000,00 | - |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 200 | 000 0400 00 0 00 00000 000 | 2 455 201,21 | 2 312 579,99 | 142 621,22 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 200 | 000 0409 00 0 00 00000 000 | 2 455 201,21 | 2 312 579,99 | 142 621,22 |
| Субсидии местным бюджетам на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области" в 2015-2022 годах | 200 | 000 0409 61 0 00 70760 000 | 1 576 480,00 | 1 576 480,00 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 61 0 00 70760 200 | 1 576 480,00 | 1 576 480,00 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 61 0 00 70760 240 | 1 576 480,00 | 1 576 480,00 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0409 61 0 00 70760 244 | - | 1 576 480,00 | - |
|  | 200 | 000 0409 88 0 00 02070 000 | 878 721,21 | 736 099,99 | 142 621,22 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 88 0 00 02070 200 | 878 721,21 | 736 099,99 | 142 621,22 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0409 88 0 00 02070 240 | 878 721,21 | 736 099,99 | 142 621,22 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0409 88 0 00 02070 244 | - | 736 099,99 | - |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 200 | 000 0500 00 0 00 00000 000 | 2 914 721,35 | 2 793 358,83 | 121 362,52 |
| Коммунальное хозяйство | 200 | 000 0502 00 0 00 00000 000 | 1 608 758,64 | 1 495 684,44 | 113 074,20 |
|  | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 000 | 1 568 758,64 | 1 455 684,44 | 113 074,20 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 200 | 1 176 500,78 | 1 063 426,58 | 113 074,20 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 240 | 1 176 500,78 | 1 063 426,58 | 113 074,20 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 244 | - | 1 063 426,58 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 800 | 392 257,86 | 392 257,86 | - |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 810 | 258 294,36 | 258 294,36 | - |
| Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией товаров), выполнением работ, оказанием услуг, подлежащие казначейскому сопровождению | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 812 | - | 258 294,36 | - |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 850 | 133 963,50 | 133 963,50 | - |
| Уплата прочих налогов, сборов | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 852 | - | 85 763,00 | - |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0502 88 0 00 02150 853 | - | 48 200,50 | - |
|  | 200 | 000 0502 88 0 00 83040 000 | 40 000,00 | 40 000,00 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0502 88 0 00 83040 800 | 40 000,00 | 40 000,00 | - |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 200 | 000 0502 88 0 00 83040 810 | 40 000,00 | 40 000,00 | - |
| Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией товаров), выполнением работ, оказанием услуг, подлежащие казначейскому сопровождению | 200 | 000 0502 88 0 00 83040 812 | - | 40 000,00 | - |
| Благоустройство | 200 | 000 0503 00 0 00 00000 000 | 1 305 962,71 | 1 297 674,39 | 8 288,32 |
|  | 200 | 000 0503 88 0 00 02170 000 | 222 864,98 | 222 408,62 | 456,36 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 88 0 00 02170 200 | 199 623,75 | 199 623,75 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 88 0 00 02170 240 | 199 623,75 | 199 623,75 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0503 88 0 00 02170 244 | - | 199 623,75 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0503 88 0 00 02170 800 | 23 241,23 | 22 784,87 | 456,36 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0503 88 0 00 02170 850 | 23 241,23 | 22 784,87 | 456,36 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 200 | 000 0503 88 0 00 02170 851 | - | 4 040,00 | - |
| Уплата прочих налогов, сборов | 200 | 000 0503 88 0 00 02170 852 | - | 13 081,00 | - |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0503 88 0 00 02170 853 | - | 5 663,87 | - |
|  | 200 | 000 0503 88 0 00 02180 000 | 181 932,53 | 174 100,57 | 7 831,96 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 88 0 00 02180 200 | 141 860,96 | 141 860,00 | 0,96 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 88 0 00 02180 240 | 141 860,96 | 141 860,00 | 0,96 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0503 88 0 00 02180 244 | - | 141 860,00 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0503 88 0 00 02180 800 | 40 071,57 | 32 240,57 | 7 831,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0503 88 0 00 02180 850 | 40 071,57 | 32 240,57 | 7 831,00 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 200 | 000 0503 88 0 00 02180 851 | - | 4 195,00 | - |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0503 88 0 00 02180 853 | - | 28 045,57 | - |
|  | 200 | 000 0503 88 0 00 70240 000 | 670 000,00 | 670 000,00 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 88 0 00 70240 200 | 670 000,00 | 670 000,00 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 88 0 00 70240 240 | 670 000,00 | 670 000,00 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0503 88 0 00 70240 244 | - | 670 000,00 | - |
|  | 200 | 000 0503 88 0 00 S0240 000 | 231 165,20 | 231 165,20 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 88 0 00 S0240 200 | 231 165,20 | 231 165,20 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0503 88 0 00 S0240 240 | 231 165,20 | 231 165,20 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0503 88 0 00 S0240 244 | - | 231 165,20 | - |
| ОБРАЗОВАНИЕ | 200 | 000 0700 00 0 00 00000 000 | 6 000,00 | 6 000,00 | - |
| Молодежная политика | 200 | 000 0707 00 0 00 00000 000 | 6 000,00 | 6 000,00 | - |
|  | 200 | 000 0707 04 0 00 70359 000 | 5 000,00 | 5 000,00 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0707 04 0 00 70359 200 | 5 000,00 | 5 000,00 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0707 04 0 00 70359 240 | 5 000,00 | 5 000,00 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0707 04 0 00 70359 244 | - | 5 000,00 | - |
|  | 200 | 000 0707 88 0 00 02090 000 | 1 000,00 | 1 000,00 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0707 88 0 00 02090 200 | 1 000,00 | 1 000,00 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0707 88 0 00 02090 240 | 1 000,00 | 1 000,00 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0707 88 0 00 02090 244 | - | 1 000,00 | - |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 200 | 000 0800 00 0 00 00000 000 | 4 058 350,00 | 4 056 475,14 | 1 874,86 |
| Культура | 200 | 000 0801 00 0 00 00000 000 | 4 058 350,00 | 4 056 475,14 | 1 874,86 |
|  | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 000 | 1 733 727,00 | 1 731 852,14 | 1 874,86 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 100 | 1 257 460,00 | 1 256 959,90 | 500,10 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 110 | 1 257 460,00 | 1 256 959,90 | 500,10 |
| Фонд оплаты труда учреждений | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 111 | - | 965 999,55 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 119 | - | 290 960,35 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 200 | 474 688,16 | 473 313,40 | 1 374,76 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 240 | 474 688,16 | 473 313,40 | 1 374,76 |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 242 | - | 34 505,40 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 244 | - | 438 808,00 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 800 | 1 578,84 | 1 578,84 | - |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 850 | 1 578,84 | 1 578,84 | - |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 851 | - | 1 208,00 | - |
| Уплата иных платежей | 200 | 000 0801 08 1 00 00880 853 | - | 370,84 | - |
|  | 200 | 000 0801 08 1 00 70510 000 | 1 999 200,00 | 1 999 200,00 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0801 08 1 00 70510 100 | 1 889 200,00 | 1 889 200,00 | - |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0801 08 1 00 70510 110 | 1 889 200,00 | 1 889 200,00 | - |
| Фонд оплаты труда учреждений | 200 | 000 0801 08 1 00 70510 111 | - | 1 450 997,00 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 200 | 000 0801 08 1 00 70510 119 | - | 438 203,00 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 08 1 00 70510 200 | 110 000,00 | 110 000,00 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 08 1 00 70510 240 | 110 000,00 | 110 000,00 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0801 08 1 00 70510 244 | - | 110 000,00 | - |
|  | 200 | 000 0801 08 1 00 S0510 000 | 15 423,00 | 15 423,00 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 08 1 00 S0510 200 | 15 423,00 | 15 423,00 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 08 1 00 S0510 240 | 15 423,00 | 15 423,00 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0801 08 1 00 S0510 244 | - | 15 423,00 | - |
|  | 200 | 000 0801 08 1 00 S0511 000 | 130 000,00 | 130 000,00 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 08 1 00 S0511 200 | 130 000,00 | 130 000,00 | - |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 0801 08 1 00 S0511 240 | 130 000,00 | 130 000,00 | - |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 0801 08 1 00 S0511 244 | - | 130 000,00 | - |
|  | 200 | 000 0801 88 0 00 85050 000 | 180 000,00 | 180 000,00 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 200 | 000 0801 88 0 00 85050 100 | 180 000,00 | 180 000,00 | - |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 200 | 000 0801 88 0 00 85050 110 | 180 000,00 | 180 000,00 | - |
| Фонд оплаты труда учреждений | 200 | 000 0801 88 0 00 85050 111 | - | 138 248,85 | - |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 200 | 000 0801 88 0 00 85050 119 | - | 41 751,15 | - |
| СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 200 | 000 1000 00 0 00 00000 000 | 320 051,52 | 320 051,52 | - |
| Пенсионное обеспечение | 200 | 000 1001 00 0 00 00000 000 | 320 051,52 | 320 051,52 | - |
|  | 200 | 000 1001 88 0 00 02100 000 | 320 051,52 | 320 051,52 | - |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 200 | 000 1001 88 0 00 02100 300 | 320 051,52 | 320 051,52 | - |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 200 | 000 1001 88 0 00 02100 310 | 320 051,52 | 320 051,52 | - |
| Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям | 200 | 000 1001 88 0 00 02100 312 | - | 320 051,52 | - |
| ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 200 | 000 1100 00 0 00 00000 000 | 12 387,21 | 10 000,00 | 2 387,21 |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 200 | 000 1105 00 0 00 00000 000 | 12 387,21 | 10 000,00 | 2 387,21 |
|  | 200 | 000 1105 88 0 00 02190 000 | 12 387,21 | 10 000,00 | 2 387,21 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1105 88 0 00 02190 200 | 12 387,21 | 10 000,00 | 2 387,21 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 200 | 000 1105 88 0 00 02190 240 | 12 387,21 | 10 000,00 | 2 387,21 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 200 | 000 1105 88 0 00 02190 244 | - | 10 000,00 | - |
| Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит) | 450 | x | -1 242 780,35 | -841 002,05 | x |

|  |
| --- |
| Приложение 3  к проекту отчета об исполнении бюджета Широкоярского сельсовета  Мошковского района Новосибирской области за 2019 год |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Источники финансирования дефицита бюджета** Форма 0503117 с.3 | | | | | | |
|  | |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | | Код строки | Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|
|
|
|
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Источники финансирования дефицита бюджета - всего | | 500 | x | 1 242 780,35 | 841 002,05 | - |
| в том числе: | |  |  |  |  |  |
| источники внутреннего финансирования дефецитов бюджетов | | 520 | x | - | - | - |
| из них: | |  |  |  |  |  |
|  | | 500 | 00000000000000000000 | 1 242 780,35 | 841 002,05 | 401 778,30 |
| источники внешнего финансирования бюджета | | 620 | x | - | - | - |
| из них: | |  |  |  |  |  |
| Изменение остатков средств | | 700 |  | 1 242 780,35 | 841 002,05 | 401 778,30 |
| Изменение остатков средств | | 700 | 000 01 05 00 00 00 0000 000 | 1 242 780,35 | 841 002,05 | 401 778,30 |
| увеличение остатков средств, всего | | 710 |  | -12 329 512,98 | -12 422 903,01 | X |
| Увеличение остатков средств бюджетов | | 710 | 000 01 05 00 00 00 0000 500 | -12 329 512,98 | -12 422 903,01 | X |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | | 710 | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | -12 329 512,98 | -12 422 903,01 | X |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | | 710 | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | -12 329 512,98 | -12 422 903,01 | X |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | | 710 | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -12 329 512,98 | -12 422 903,01 | X |
| уменьшение остатков средств, всего | | 720 |  | 13 572 293,33 | 13 263 905,06 | X |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | | 720 | 000 01 05 00 00 00 0000 600 | 13 572 293,33 | 13 263 905,06 | X |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | | 720 | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 13 572 293,33 | 13 263 905,06 | X |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | | 720 | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 13 572 293,33 | 13 263 905,06 | X |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | | 720 | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 13 572 293,33 | 13 263 905,06 | X |
|  | |  |  |  |  |  |
| Руководитель | |  |  | А.М.Шашлов | |  |
|  | | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | |  |
|  | |  |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер | |  |  | Т.А.Гордиенко |  | |
|  | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | |
|  |
| " " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. | |  |  |  |  |  |

Памятка: **Профилактика гриппа и коронавирусной инфекции**

Вирусы гриппа и коронавирусной инфекции вызывают у человека респираторные заболевания разной тяжести. Симптомы заболевания аналогичны симптомам обычного (сезонного) гриппа. Тяжесть заболевания зависит от целого ряда факторов, в том числе от общего состояния организма и возраста.

Предрасположены к заболеванию: пожилые люди, маленькие дети, беременные женщины и люди, страдающие хроническими заболеваниями (астмой, диабетом, сердечно-сосудистыми заболеваниями), и с ослабленным иммунитетом.

**ПРАВИЛО 1. ЧАСТО МОЙТЕ РУКИ С МЫЛОМ**

Чистите и дезинфицируйте поверхности, используя бытовые моющие средства.

Гигиена рук - это важная мера профилактики распространения гриппа и коронавирусной инфекции. Мытье с мылом удаляет вирусы. Если нет возможности помыть руки с мылом, пользуйтесь спиртсодержащими или дезинфицирующими салфетками.

Чистка и регулярная дезинфекция поверхностей (столов, дверных ручек, стульев, гаджетов и др.) удаляет вирусы.

**ПРАВИЛО 2. СОБЛЮДАЙТЕ РАССТОЯНИЕ И ЭТИКЕТ**

Вирусы передаются от больного человека к здоровому воздушно -капельным путем (при чихании, кашле), поэтому необходимо соблюдать расстояние не менее 1 метра от больных.

Избегайте трогать руками глаза, нос или рот. Вирус гриппа и коронавирус распространяются этими путями.

Надевайте маску или используйте другие подручные средства защиты, чтобы уменьшить риск заболевания.

При кашле, чихании следует прикрывать рот и нос одноразовыми салфетками, которые после использования нужно выбрасывать.

Избегая излишние поездки и посещения многолюдных мест, можно уменьшить риск заболевания.

**ПРАВИЛО 3. ВЕДИТЕ ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ**

Здоровый образ жизни повышает сопротивляемость организма к инфекции. Соблюдайте здоровый режим, включая полноценный сон, потребление пищевых продуктов богатых белками, витаминами и минеральными веществами, физическую активность.

**ПРАВИЛО 4. ЗАЩИЩАЙТЕ ОРГАНЫ ДЫХАНИЯ С ПОМОЩЬЮ МЕДИЦИНСКОЙ МАСКИ**

  Среди прочих средств профилактики особое место занимает ношение масок, благодаря которым ограничивается распространение вируса.

Медицинские маски для защиты органов дыхания используют:

- при посещении мест массового скопления людей, поездках в общественном транспорте в период роста заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями;

- при уходе за больными острыми респираторными вирусными инфекциями;

- при общении с лицами с признаками острой респираторной вирусной инфекции;

- при рисках инфицирования другими инфекциями, передающимися воздушно-капельным путем.

**КАК ПРАВИЛЬНО НОСИТЬ МАСКУ?**

Маски могут иметь разную конструкцию. Они могут быть одноразовыми или могут применяться многократно. Есть маски, которые служат 2, 4, 6 часов. Стоимость этих масок различная, из-за различной пропитки. Но нельзя все время носить одну и ту же маску, тем самым вы можете инфицировать дважды сами себя. Какой стороной внутрь носить медицинскую маску - непринципиально.

Чтобы обезопасить себя от заражения, крайне важно правильно ее носить:  
- маска должна тщательно закрепляться, плотно закрывать рот и нос, не оставляя зазоров;

- старайтесь не касаться поверхностей маски при ее снятии, если вы ее коснулись, тщательно вымойте руки с мылом или спиртовым средством;

- влажную или отсыревшую маску следует сменить на новую, сухую;  
- не используйте вторично одноразовую маску;

- использованную одноразовую маску следует немедленно выбросить в отходы.  
  При уходе за больным, после окончания контакта с заболевшим, маску следует немедленно снять. После снятия маски необходимо незамедлительно и тщательно вымыть руки.

Маска уместна, если вы находитесь в месте массового скопления людей, в общественном транспорте, а также при уходе за больным, но она нецелесообразна на открытом воздухе.

Во время пребывания на улице полезно дышать свежим воздухом и маску надевать не стоит.

Вместе с тем, медики напоминают, что эта одиночная мера не обеспечивает полной защиты от заболевания. Кроме ношения маски необходимо соблюдать другие профилактические меры.  
**ПРАВИЛО 5. ЧТО ДЕЛАТЬ В СЛУЧАЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ ГРИППОМ, КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИЕЙ?**

Оставайтесь дома и срочно обращайтесь к врачу.  
Следуйте предписаниям врача, соблюдайте постельный режим и пейте как можно больше жидкости.

**КАКОВЫ СИМПТОМЫ ГРИППА/КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ**

Высокая температура тела, озноб, головная боль, слабость, заложенность носа, кашель, затрудненное дыхание, боли в мышцах, конъюнктивит.

В некоторых случаях могут быть симптомы желудочно-кишечных расстройств: тошнота, рвота, диарея.

**КАКОВЫ ОСЛОЖНЕНИЯ**

Среди осложнений лидирует вирусная пневмония. Ухудшение состояния при вирусной пневмонии идёт быстрыми темпами, и у многих пациентов уже в течение 24 часов развивается дыхательная недостаточность, требующая немедленной респираторной поддержки с механической вентиляцией лёгких.

Быстро начатое лечение способствует облегчению степени тяжести болезни.

**ЧТО ДЕЛАТЬ ЕСЛИ В СЕМЬЕ КТО-ТО ЗАБОЛЕЛ ГРИППОМ/   
 КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИЕЙ?**

Вызовите врача.

Выделите больному отдельную комнату в доме. Если это невозможно, соблюдайте расстояние не менее 1 метра от больного.

Ограничьте до минимума контакт между больным и близкими, особенно детьми, пожилыми людьми и лицами, страдающими хроническими заболеваниями.

Часто проветривайте помещение.

Сохраняйте чистоту, как можно чаще мойте и дезинфицируйте поверхности бытовыми моющими средствами.

Часто мойте руки с мылом.

Ухаживая за больным, прикрывайте рот и нос маской или другими защитными средствами (платком, шарфом и др.).

Ухаживать за больным должен только один член семьи.

\*\*\*\*\*

Внимание!

Наступил весенне-летний пожароопасный период!

 Сухая трава, опавшие прошлогодние листья мгновенно вспыхивают от малейшей искры. Распространению огня способствует сильный ветер, недостаток осадков и высокая температура воздуха.

Чтобы горение травы не привело к серьезным и глобальным последствиям, при подготовке территорий объектов, садовых участков, дворовых территорий к весенне-летнему пожароопасному периоду необходимо выполнить следующие мероприятия:

• произвести уборку прилегающих территорий от мусора, сухой листвы и травы;

**Помните! Там, где отсутствует горючая среда, огня не будет!**

• собранный в кучи сгораемый мусор необходимо немедленно вывозить с территорий во избежание поджогов;

**Помните! Сжигание собранного в кучи мусора запрещено!**

• установить на приусадебном участке емкость с водой;

• отказаться от походов в лес и разведения костров;

• не оставлять брошенными на улице бутылки, битые стекла, которые, превращаясь на солнце в линзу, концентрируют солнечные лучи до спонтанного возгорания находящейся под ней травы.

• напомнить детям об опасности игр со спичками, о последствиях, к которым может привести такая игра, и о наказании, которое может последовать (административная ответственность наступает с 16-летнего возраста).

За нарушение правил пожарной безопасности предусмотрена административная ответственность согласно Статья 20.4. Нарушение требований пожарной безопасности (в ред. Федерального закона от 03.06.2011 N 120-ФЗ)

• на граждан – наложение штрафа в размере от 2000 до 4000 рублей.

• на должностных лиц – наложение штрафа в размере от 150000 до 30 000 рублей.

• на юридическое лицо – наложение штрафа в размере от 200 000 до 400 000 рублей.

За нарушение правил пожарной безопасности в лесах (а также насаждениях, не входящих в лесной фонд) предусмотрена административная ответственность по ст. 8.32 Кодекса об административных правонарушениях в РФ:

• на граждан – наложение штрафа в размере от 1500 до 2500 рублей (от 3000 до 4000 рублей в условиях особого противопожарного режима);

• на должностных лиц – наложение штрафа в размере от 5000 до 10 000 рублей (от 10 000 до 20 000 рублей в условиях особого противопожарного режима);

• на юридических лиц – от тридцати тысяч до ста тысяч рублей (от 100 000 до 200 000 рублей в условиях особого противопожарного режима).

Также предусмотрена и уголовная ответственность.

**Если пожар не удалось предотвратить**

• Немедленно позвоните в пожарную охрану по телефонам: **01, 21-101**, с мобильного телефона **101, 112**. Вызов должен содержать четкую информацию о месте пожара, его причине и вероятной угрозе для людей. Назовите свое имя, номер телефона для получения дальнейших уточнений.

• Необходимо быстро реагировать на пожар, используя все доступные способы для тушения огня (песок, вода, покрывала, одежда, огнетушители и т.д.).

Ответственность за обеспечение пожарной безопасности на территории приусадебного участка, жилого дома, дачного участка возлагается на их владельцев!

Рассчитываем на вашу помощь и поддержку.

В случаи пожара звонить по телефон **01; 21-101, с мобильного телефона 101; 112**.

**ОНДиПР по Мошковскому району Новосибирской области, ПЧ-107**



**Когда и в каком порядке можно установить частный сервитут на земельный участок**

Если вы не можете пользоваться своей недвижимостью без использования чужого земельного участка, то на него можно установить частный сервитут. В частности, сервитут может быть нужен:

* для прохода и проезда через соседний земельный участок;
* строительства, реконструкции и (или) эксплуатации линий электропередач (связи), трубопроводов, автомобильных дорог и других линейных объектов;
* обеспечения водоснабжения и мелиорации.

Вы можете потребовать установления сервитута, если владеете недвижимостью на определенных вещных правах, например: на правах собственности, пожизненного наследуемого владения или постоянного бессрочного пользования.

Если собственник земельного участка согласен установить частный сервитут, заключите с ним [соглашение](consultantplus://offline/ref=0E87C565A0A20E89E8AB30C50569625B2C5F2E9B2C31844E4E2E31B40985DDC5E62C0E8CD380BC17116BB6867425C12D9AAA30E936BAC0367Ah0C) об этом. Если участок в публичной собственности, заключите соглашение с тем, кому он предоставлен на определенном в законе праве.

Если же договориться не удалось, то для установления сервитута вам нужно [обратиться в суд](consultantplus://offline/ref=0E87C565A0A20E89E8AB30C50569625B2C5F2E9B2C31844E4E2E31B40985DDC5E62C0E8CD380BC141D6BB6867425C12D9AAA30E936BAC0367Ah0C).

\*\*\*\*\*

**Новосибирцы научились защищать свою недвижимость**

В Управлении Росреестра по Новосибирской области подведены итоги деятельности по отдельным видам учетно-регистрационных действий за I квартал 2020 года и за март текущего года.

В I квартале 2020 года в регионе принято 174,5 тысяч заявлений о государственном кадастровом учете и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество, за аналогичный период 2018 года показатель увеличился на 17% (149,5 тысяч), а по сравнению с 2019 годом снизился на 4% (182,5 тысяч). Стоит отметить, что только в марте текущего года таких заявлений подано более 60 тысяч.

Отмечается рост количества принятых заявлений о невозможности государственной регистрации прав без личного участия правообладателя. Если в I квартале 2018 года новосибирцами было подано 332 таких заявлений, в 2019 году - 485, то с начала текущего года около двух тысяч желающих использовали подобный способ защиты своей недвижимости от мошеннических действий.

Общее количество зарегистрированных прав, ограничений (обременений) по итогам I квартала 2020 года составило более 116 тысяч, что на 6% выше показателя 2018 года (109,6 тысяч) и на 9% ниже показателя 2019 года (127,4 тысяч).

Более 470 тысяч сведений из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) выдано за I квартал текущего года, это в три раза больше объема обработанных запросов в 2018 году (более 230 тысяч) и в четыре раза больше, чем в 2019 году (около 305 тысяч). Более 93% сведений из ЕГРН выдано в электронном виде.

С информацией о порядке оказания услуг Росреестра, о способах подачи документов, о размерах государственной пошлины, необходимом пакете документов можно ознакомиться в сети Интернет на официальном сайте Росреестра [www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru) или по телефону Ведомственного центра телефонного обслуживания Росреестра 8 800 100 34 34 (звонок по России бесплатный).

***Материал подготовлен Управлением Росреестра по Новосибирской области***

***Будильник безопасности – автономный пожарный извещатель!***

Выбор пожарного извещателя хлопотное дело, ведь от этого зависит ваша жизнь и жизнь окружающих вас людей.

**Автономный пожарный извещатель** – пожарный извещатель, реагирующий на определенный уровень концентрации продуктов горения веществ и материалов, в корпусе которого конструктивно объединены автономный источник питания и все компоненты, необходимые для обнаружения пожара и непосредственного оповещения о нем.

 Принцип работы таких извещателей направлен на определение частиц дыма в воздухе. При срабатывании детектора дыма извещатель издает громкий пронзительный звук, способный разбудить спящего человека и привлечь внимание окружающих. Для оповещения монтируется GSM модуль, который обеспечивает дозвон на заранее запрограммированные телефонные номера и рассылку SMS-сообщений. Извещатели рассчитаны на круглосуточную непрерывную работу. В большинстве выпускаемых отечественных автономных пожарных извещателях элементом питания служит  девятивольтовая батарея.

Их монтаж осуществляется в основном в жилых комнатах, коридорах, а также в тех помещениях, где возможно возгорание, например, электрооборудования. Они устанавливаются на потолок помещения, либо на стену под потолком на расстояние, указанное в паспорте на извещатель.

Для исключения ложных срабатываний из-за запыленности оптической системы извещателя необходимо не реже одного раза в шесть месяцев очищать дымовую камеру от пыли. Для этого разрешается снимать дымовую камеру для очистки и заменять ее.

Что касается современных автономных дымовых пожарных извещателей, то речь идет об извещателях с GSM-оповещением на мобильный телефон владельца квартиры (родственников). При задымлении датчик автоматически отправляет SMS и делает дозвон. Автономное питание без замены может работать до 3-х лет, существует возможность подключения до 6-ти телефонных номеров. К данному извещателю с GSM оповещением допускается подключить до 10 автономных извещателей, что позволяет увеличить площадь покрытия.

Отделение надзорной деятельности и профилактической работы по Мошковскому району рекомендует установить в жилье именно автоматические дымовые пожарные извещатели с GSM-оповещением. Несмотря на то что такие датчики дороже обычных, но все же **цена датчика-извещателя с GSM-оповещением гораздо ниже, чем человеческое здоровье, жизнь или сумма возможного ущерба от пожара!**

При поступлении сигнала от автономного пожарного извещателя необходимо проверить наличие признаков горения (задымления, запаха гари, тления и т.п.), а также:

— применить первичные средства пожаротушения (при наличии огнетушителя);

— при сильном развитии пожара, и невозможности применения первичных средств пожаротушения, если имеется возможность, изолировать помещение, где произошло загорание или пожар, закрыть дверь в это помещение, чтобы избежать распространения дыма и огня;

— немедленно вызвать пожарную охрану по телефону **101 (как со стационарного телефона, так и с мобильного);**

— сообщить диспетчеру свою фамилию и имя, адрес, кратко описать ситуацию, что горит, где и какие признаки пожара;

— оповестить о пожаре соседей любыми доступными способами;

— не отключать телефон первым, возможно, у диспетчера возникнут вопросы или он даст вам необходимые указания.

**Также особое внимание необходимо уделить эвакуации из помещений при пожаре:**

Если дым и пламя в соседних комнатах не позволяют выйти наружу:

— не поддавайтесь панике;

— если нет возможности эвакуироваться, то для защиты от тепла и дыма постарайтесь надежно загерметизировать свое помещение. Для этого плотно закройте входную дверь, намочите водой любую ткань, обрывки одежды или штор и плотно закройте (заткните) ими щели двери изнутри помещения.

— во избежание тяги из коридора и проникновения дыма — закройте окна, форточки, заткните вентиляционные отверстия, закройте фрамуги вентиляционных решеток.

Помните, от ваших действий (бездействия) могут зависеть ваши жизни и жизни близких вам людей!

**ОНДиПР по Мошковскому району**

***Предупреждение пожаров от детской шалости с огнем***

Пожары, возникающие по причине детской шалости с огнем – явление, к сожалению, далеко не редкое. Финал таких пожаров может быть очень трагичным – гибель ребенка.  
Почти все маленькие дети проявляют повышенный интерес к огню, не осознавая в полной мере его потенциальную опасность; их неудержимо манит к этому чуду природы. В возрасте от трех до пяти лет дети в своих играх часто повторяют взрослых, имитируя их действия, труд. В этом возрасте детям хочется все скорее узнать и испытать на себе. Стремление к самостоятельности особенно проявляется, когда дети остаются дома одни.

***Нельзя быть уверенным в том, что оставшись один, ребенок не решится поиграть коробочкой спичек, не захочет поджечь бумагу, не устроит костер, который однажды видел в лесу.***

Бывают случаи, когда взрослые ввиду разных обстоятельств вынуждены оставлять детей на какое-то время без надзора.

***Это опасно, особенно если дети остаются в запертых квартирах или комнатах. В случае пожара они не смогут выйти из опасного помещения наружу.***

Нередки случаи, когда шалость переходит в хулиганство. Ради развлечения ребята пускают с крыш домов и балконов горящие «самолетики», поджигают почтовые ящики, обшивки дверей квартир, бросают в подъезды зажженные дымовые шашки, совершенно не думая, к каким последствиям могут привести такие развлечения.

Как правило, виноваты во всех этих шалостях прежде всего родители, которые оставляют детей без присмотра в квартирах, не прячут от них спички, не контролируют поведение детей, не следят за их играми, а иногда, потакая детским капризам, разрешают самостоятельно играть со спичками, поручают малолетним детям присматривать за топящимися печами, включать электроприборы.

**Что нужно делать для того, чтобы избежать пожара от детской шалости с огнем:**

— рассказывайте детям о пожаробезопасном поведении;

— будьте примером во всех ситуациях, связанных с соблюдением правил пожарной безопасности;

— не оставляйте спички в доступном для детей месте;

— не поручайте детям разжигать печи, газовые плиты, самостоятельно включать электробытовые приборы;

— следите, чтобы дети не разжигали костры;

— уходя из дома, не оставляйте малолетних детей без присмотра взрослых;

— организуйте ребенку интересный досуг.

**Научите ребенка правильным действиям при пожаре.**

При обнаружении пожара или признака горения (задымления, повышенной температуры, запаха гари и т.п.) ребенок любого возраста должен немедленно покинуть помещение.

Сообщить о пожаре взрослым или в пожарную охрану по единому телефону спасения «101».

Как говорят: «Запретный плод сладок!», поэтому полезнее объяснить еще раз ребенку о подстерегающей его опасности, таящейся в коробке спичек, зажигалке, чем просто сказать: «Нельзя!»

**Родители!**

* Не оставляйте детей одних с включенными электроприборами.
* Когда топятся отопительные печи, не закрывайте детей дома одних на замок.
* Не давайте детям спички. От маленькой спички происходят большие пожары.
* Не оставляйте детей одних, когда зажжена газовая плита.
* Говорите детям: «Спички не тронь — в спичках огонь!»
* Шалость детей с огнем — причина пожара.

**Взрослые!**

* Не проходите мимо детей, играющих с огнем, а иначе — ­быть беде.
* Детям необходимо рассказать, как тяжелы последствия пожаров.
* Нельзя лить воду на электроприборы, проводку, пока они включены.
* Для костра надо найти песчаное или галечное место у реки или озера.
* Нельзя разводить костер рядом с строениями, в лесах и на торфяниках, вблизи стогов сена, в местах, где имеются горючие вещества и материалы.

**Отделение надзорной деятельности и профилактической работы по Мошковскому району**

**Используя электрообогреватель, следует знать и выполнять ПРАВИЛА его установки и эксплуатации:**

- электрообогреватели можно использовать только заводского исполнения;

- электрообогреватели нельзя накрывать горючими материалами, сушить на них или над ними белье, располагать их в непосредственной близости от горючих веществ и материалов;

- за включенными приборами должен быть постоянный контроль, уходя из дома, выключайте их;

- необходимо помнить о том, что электрообогреватели являются энергоемкими потребителями и оказывают большую нагрузку на электросеть дома. Если появился запах горелой изоляции и сильный нагрев электропроводов, розеток и их обугливание, постоянно перегорают или отключаются предохранители на электросчетчике - это верный признак того, что электросеть дома перегружена и эксплуатация электрообогревателя опасна.

**ОНДиПР по Мошковскому району, ПЧ-107 ГПС НСО по охране Мошковского района**

***\*\*\*\*\*\****

**Нарушение норм и правил эксплуатации печей создают реальную угрозу жизни**

Соблюдая элементарные правила эксплуатации отопительных приборов и печей можно избежать трагедии:

- к началу отопительного сезона необходимо проверять и производить ремонт отопительных приборов;

- необходимо регулярно осматривать все дымовые каналы и трубы на чердаках, что позволит обнаружить возникшие прогары и трещины по следам копоти, их следует замазывать глиной, а трубы - белить;

- в частных домовладениях необходимо очищать дымоходы и трубы от сажи;

- нельзя перекаливать печи и применять для розжига печей на твердом топливе бензин, керосин, другие легковоспламеняющиеся жидкости;

- нельзя топить печи с открытыми дверками и без наличия предтопочного листа, прибитого к полу перед топкой;

- нельзя поручать присмотр за топкой печи детям;

- нельзя хранить вблизи отопительной печи дрова, легковоспламеняющиеся жидкости, горючие материалы и оставлять топящиеся печи без присмотра.

**ОНДиПР по Мошковскому району, ПЧ-107 ГПС НСО по охране Мошковского района**

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении публичных слушаний**

**27 мая 2020 года** в 14.00 час. в помещении Широкоярского КДО будут проведены публичные слушания по обсуждению проекта муниципального правового акта:

О внесении изменений в Устав Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области.

Для участия в обсуждении проекта приглашаются все желающие жители Широкоярского сельсовета.

Администрация

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении публичных слушаний**

**15** **мая 2020 года в 14.00 час.** в помещении Широкоярского КДО будут проведены публичные слушания по обсуждению проекта муниципального правового акта:

Об отчете об исполнении бюджета Широкоярского сельсовета Мошковского района Новосибирской области за 2019 год.

Для участия в обсуждении проекта приглашаются все желающие жители Широкоярского сельсовета.

Администрация

**Учредитель:** администрация Широкоярского **Для писем**:633158, Новосибирская область ***ТЕЛЕФОНЫ ЭКСТРЕННЫХ СЛУЖБ:*** сельсовета Мошковского района Мошковский район, п. Широкий Яр, **Пожарная охрана:** 8 (383 48) 21-101

Новосибирской области ул. Школьная, 14 **ОМВД по Мошковскому району:**

**Телефон:** 8 (383 48) 53-310 8 (383 48) 21-102, 21-163, 21-646

**E-mail:** mos\_shirok\_70@mail.ru **Тираж: 101 экз Скорая помощь:** 8 (383 48) 51-503;

**Единая дежурная диспетчерская**

**служба:** 8 (383 48) 21-655